

---

Tidpunkt 28.11.2024, kl 15:08 - 22:06

Mötesplats Pelastuslaitos, Ruiskumestarintie 2, Porvoo/ Räddningsverket, Sprutmästaregatan 2, Borgå

### **Behandlade ärenden**

- § 263 **Mötets laglighet och beslutförhet**
- § 264 **Val av protokolljusterare**
- § 265 **Förslag om att slopa gratis preventivmedel för 20–25-åringar**
- § 266 **Arvoden för närståendevårdare från och med 1.1.2025**
- § 267 **Välfärdsområdets rådgivningsbyråplan för åren 2024–2025**
- § 268 **Regional välfärdsplan för barn och unga åren för åren 2024–2025**
- § 269 **Lägesrapport om elevhälsan oktober 2024**
- § 270 **Upphandlingsbeslut gällande intern konkurrensutsättning avseende serviceboende med heldygnsomsorg inom ett dynamiskt inköpssystem för boendeservice för äldre**
- § 271 **Budgetförändringar för år 2024**
- § 272 **Östra Nylands välfärdsområdes ekonomirapportering januari-oktober 2024**
- § 273 **Klientavgifter inom social- och hälsovården vid Östra Nylands välfärdsområde 2025**
- § 274 **Östra Nylands välfärdsområdes investeringsplan för åren 2026–2029**
- § 275 **Långfristigt lån för att finansiera investeringar 2023 – 2024**
- § 276 **Släckvattenplan, Räddningsverket**
- § 277 **Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag och fyllnadsval (Stenman)**
- § 278 **Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag och fyllnadsval (Harkimo)**
- § 279 **Ändring av tjänstebeteckningen ledande jurist till jurist**
- § 280 **Att utnämna ombud till den extraordinarie bolagsstämman för Tiera Ab 12.12.2024**
- § 281 **Avslutande av samarbetsförhandlingar och behandling av förhandlingsresultat**
- § 282 **Begäran om omprövning av ett beslut som gäller återkrav av lön**
- § 283 **Rättelseyrkan i ett ärende som gäller uppsägning**
- § 284 **Servicenätsplan för Östra Nylands välfärdsområde**
- § 285 **Östra Nylands välfärdsområdes budgetförslag för år 2025 och ekonomiplan för åren 2025–2028**

- § 286 **Uppföljning av nämndernas beslut**
- § 287 **Tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll (välfärdsområdeslagen 97 §)**
- § 288 **Övriga ärenden**

---

Närvarande medlemmar

Mikaela Nylander, § 263-282, 284-288 (jäävi § 283), pj § 263- 282, 284-288, ordförande  
Jorma Wiitakorpi, § 263-273, 275-280, 282-283 (jäävi § 281), pj § 283, 1:a vice  
ordförande  
Tapani Eskola, 2:a vice ordförande  
Pia Baumgartner, suppleant  
Patrik Björkman, § 263-269, 271-288 (jäävi § 270)  
Jeanette Broman, § 274, 281, 284-288, suppleant  
Bernhard Edgren, § 263-281, 283-288  
Kristian Forsman  
Fred Henriksson, suppleant  
Nea Hjelt  
Riku Honkasalo, § 263-273, 275-280, 282-283 (jäävi § 281)  
Lilli Kahri, suppleant  
Arto Kujala, § 267-269, 271-288 (jäävi § 270)  
Jenna Perokorpi  
Marika Railila  
Jere Riikonen, § 274, 281, 284-288, suppleant, anlande 19:03

Övriga närvarande

Camilla Söderström, hallintojohtaja /förvaltningsdirektör, sekreterare  
Lilian Andergård-Stenstrand, hallintopäällikkö /förvaltningschef  
Arja Isotalo, aluevaltuuston 2. varapj. /välfärdsområdesfullm. 2. vice ordf.  
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör  
Hanna Kaunisto, vs. vast.aluejoht. (peso)/ tf. ansv.omr.dir (fam. o soc. tjänst)  
Mika Kosunen, viestintäjohtaja /kommunikationsdirektör  
Tom Liljestrand, kansallisltk pj. /nationalspråknämndens ordf.  
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör  
Kirsi Oksanen, vast.aluejoht.(lkäant. palv.) /ansv.omr.dir. (tjänst. för äldre)  
Anu Rautiainen, § 263-283, henkilöstöjohtaja/personaldirektör, avlägsnade sig 19:42  
Carita Schröder, vast.aluejoht.(terv.palv.) /ansv.omr.dir. (häls.vårdstjänst.)  
Minna Sevon, talousjohtaja/ekonomidirektör  
Heikki Vestman, § 273, 275-284, aluevaltuuston pj. / välfärdsområdesfullmäktiges  
ordf., avlägsnade sig 20:27

Frånvarande

Elin Blomqvist-Valtonen, aluevaltuuston 1. varapj. /välfärdsområdesfullm. 1. vice ordf.  
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystohtaja /social- och hälsovårdsdirektör  
Kaj Lindqvist  
Marketta Mattila  
Kevin Servin  
Lotte-Marie Stenman

Signaturer

Mikaela Nylander  
Ordförande

Jorma Wiitakorpi  
Ordförande

§283

Camilla Söderström  
Sekreterare

Protokolljustering  
Protokollet har justerats och godkänts

Patrik Björkman

Nea Hjelt

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu  
/Protokollet är elektroniskt undertecknat

Framläggning av protokollet  
Östra Nylands välfärdsområdes websidor.  
Tiden för begäran om omprövning är 20.12.2024 - 10.01.2025.

## § 263

### Mötets laglighet och beslutförhet

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (144 §) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (145 §).

Kallelsen har skickats till ledamöterna 22.11.2024 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

### **Beslutsförslag**

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

### **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen förrättade namnupprop och konstaterade vilka ledamöter som meddelat förhinder och vilka ersättare som kallats till mötet.

Välfärdsområdesstyrelsen konstaterade mötet lagenligt sammankallat och beslutfört.

## § 264

### Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

#### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesstyrelsen väljer Patrik Björkman och Nea Hjelt till mötets protokolljusterare.

#### **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen valde Patrik Björkman och Nea Hjelt till mötets protokolljusterare.

---

**Nämnden för ordnande av tjänster, § 120, 06.11.2024**  
**Välfärdsområdesstyrelsen, § 265, 28.11.2024**

**§ 265**

**Förslag om att slopa gratis preventivmedel för 20–25-åringar**

IUHVADno-2024-4019

**Nämnden för ordnande av tjänster, 06.11.2024, § 120**

Beredning och tilläggsuppgifter:

tf. ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster) Hanna Kaunisto  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Preventivrådgivningen erbjuder rådgivning om graviditetsprevention för individer och för par och ger dem möjlighet att få en lämplig preventivmetod. Tidsbokning krävs. Till rådgivningen om graviditetsprevention hör ett övergripande främjande av sexuell hälsa och tillhandahållande av sexualfostran. Personer under 25 år erbjuds gratis preventivmedel, vilket inbegriper piller, plåster, ringar, kondomer och långverkande preventivmedel. Utöver tjänster för graviditetsprevention omfattar preventivmedelstjänsterna också annan service som främjar sexuell hälsa.

Alla under 18 år är berättigade till gratis preventivmedel, men välfärdsområdena beslutar om utvidgningen av rätten. I Östra Nylands välfärdsområde har man erbjudit gratis preventivmedel för personer under 25 år. Områdets preventiv- och familjeplaneringsrådgivning sörjer för att rätten till gratis prevention uppfylls. Anslaget för gratis preventivmedel för år 2024 har varit 57 000 euro.

Endast en del av de unga utnyttjar rätten till gratis preventivmedel, men 65 procent av dem som gör det är under 20 år gamla. 45 procent är under 18 år. Enligt en undersökning gjord av ML Frida Gyllenberg (2020) kan gratis preventivmedel minska antalet aborter, särskilt i de yngre åldersklasserna. Bland 15–19-åringarna minskade aborterna med 36 procent, visade undersökningen. Bland de något äldre, personer mellan 20 och 24 år, minskade antalet aborter med 14 procent. I åldersgruppen 25–44-åringar var förändringen däremot inte statistiskt signifikant.

Om man sänker åldersgränsen för gratis preventivmedel till 18 år skulle man spara cirka 55 procent på läkemedel, det vill säga 31 350 euro. Denna lösning skulle sannolikt medföra ökade kostnader för aborter. Om man lägger åldersgränsen vid 20 år, skulle man spara cirka 35 procent, det vill säga 19 950 euro. Med tanke på unga personers utvecklingsstadium vore en åldersgräns på 20 år en mera hållbar lösning. Det bör också beaktas att preventiv- och familjeplaneringsrådgivningens tjänster i övrigt fortsätter att vara avgiftsfria även efter detta.

**Beslutsförslag**

Sosiali- ja terveystohtaja:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar föreslå välfärdsområdesstyrelsen att gratis preventivmedel slopas för 20–25-åringar från och med 1.1.2025.

---

### Mötesbehandling

Ledamot Meri Lohenoja understödd av ledamot Sanna Kivineva gjorde följande ändringsförslag:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar föreslå välfärdsområdesstyrelsen att gratis preventivmedel bibehålls för 20–25-åringar från och med 1.1.2025

Förslaget godkändes enhälligt.

### Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt föreslå välfärdsområdesstyrelsen att gratis preventivmedel bibehålls för 20–25-åringar från och med 1.1.2025.

---

## Välfärdsområdesstyrelsen, 28.11.2024, § 265

Beredning och tilläggsuppgifter:

tf. ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster) Hanna Kaunisto  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

### Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att gratis preventivmedel slopas för 20–25-åringar från och med 1.1.2025.

Paragrafen justeras genast.

### Mötesbehandling

Ersättare Lilli Kahri föreslog understödd av ledamot Jenna Perokorpi att den nuvarande åldersgräsen bibehålls.

Ordförande frågade om välfärdsområdesstyrelsen enhälligt kan godkänna ersättare Lilli Kahris förslag. Ledamot Bernhard Edgren meddelade att han understöder grundförslaget.

I omröstningen, där de som understödde grundförslaget röstade "Ja" och de som understödde Kahris ändringsförslag röstade "Nej", vann Kahris ändringsförslag med rösterna 12 (Björkman, Eskola, Forsman, Hjelt, Honkasalo, Henriksson, Kahri, Perokorpi, Railila, Baumgartner, Wiitakorpi, Nylander) – 1 (Edgren).

### Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att gratis preventivmedel bibehålls för 20–25-åringar från och med 1.1.2025.

Paragrafen justerades genast.



---

**Nämnden för ordnande av tjänster, § 106, 02.10.2024**  
**Välfärdsområdesstyrelsen, § 266, 28.11.2024**

**§ 266**

**Arvoden för närståendevårdare från och med 1.1.2025**

IUHVADno-2024-3665

**Nämnden för ordnande av tjänster, 02.10.2024, § 106**

Beredning och tilläggsinformation:  
ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster) Ilona Koskenniemi  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Med närståendevård avses att vård av och omsorg om en äldre, handikappad eller sjuk person ordnas i hemförhållanden med hjälp av en anhörig eller någon annan som står den vårdbehövande nära. Stöd för närståendevård är lagstadgad behovsprövad socialservice, en del av den helhet som social- och hälsovårdstjänsterna bildar. Med stöd för närståendevård avses den helhet som bildas av de tjänster som ges den vårdbehövande samt det vårdarvode som betalas till närståendevårdaren, den ledighet som närståendevårdaren ges och den service som utgör ett stöd för närståendevården. (Lagen om stöd för närståendevård (937/2005))

Nämnden för ordnande av tjänster har vid sitt sammanträde 15.2.2023 (§ 9) beslutat att stödet för närståendevård delas in i tre vårdtyngdsklasser:

- I Lägsta vårdtyngdsklassen – vård och omsorg regelbundet varje dag
- II Mellersta vårdtyngdsklassen – vård och omsorg regelbundet vid olika tider på dygnet
- III Högsta vårdtyngdsklassen – vård och omsorg oavbrutet eller nästan oavbrutet

Kriterierna är desamma oavsett ålder. Hos barn konstateras behovet av omsorg alltid i form av avvikelse i jämförelse med barn i samma ålder.

Enligt 3 § i lagen om stöd för närståendevård (937/2005) kan välfärdsområdet bevilja stöd för närståendevård om alla kriterier som anges i lagen uppfylls:

1. Beviljandet av stöd bygger på en individuell bedömning av helhetssituationen där man beaktar hur krävande och förpliktande närståendevårdarens vård är och hur stort behovet av övervakning och handledning är. För att grunderna för beviljande av stöd för närståendevård ska uppfyllas krävs att den person som assisteras befinner sig i en situation som ger rätt till klientstatus inom service enligt socialvårdslagen och/eller handikappservicelagen. För detta är det inte tillräckligt med sedvanlig handräckning familjemedlemmar emellan eller ansvar för varandra inom familjen, utan personen behöver vård eller omsorg i hemförhållanden på grund av nedsatt funktionsförmåga, sjukdom eller handikapp eller av någon annan motsvarande orsak,
2. en anhörig till den vårdbehövande eller någon annan som står den vårdbehövande nära är beredd att ansvara för vården och omsorgen med hjälp av behövlig service,

3. vårdarens hälsa och funktionsförmåga svarar mot de krav som närståendevården ställer,
4. närståendevården tillsammans med andra behövliga social- och hälsovårdstjänster är tillräcklig med tanke på den vårdbehövandes välbefinnande, hälsa och säkerhet,
5. den vårdbehövandes hem är till sina sanitära förhållanden och övriga förhållanden lämpligt för den vård som ska tillhandahållas där.

I 7 § i lagen om stöd för närståendevård föreskrivs att stödbehovet ska fastställas i vård- och serviceplanen. På det sättet säkerställer man att både den vårdbehövande och vårdaren ges ett tillräckligt stöd.

Vid Östra Nylands välfärdsområde syftar stödet för närståendevård till att stödja och möjliggöra omsorg i hemmet och förebygga ett behov bland klienterna att övergå till ordinarie serviceboende med heldygnsomsorg utanför hemmet.

Kriterierna är desamma oavsett ålder. Hos barn konstateras behovet av omsorg alltid i form av avvikelser i jämförelse med barn i samma ålder.

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige har vid sitt sammanträde 13.12.2022 fattat beslut om ett tillägg på 700 000 euro till arvoden inom stödet för närståendevård, vilket kanaliseras till en höjning av arvodesklasserna. I budgeten för år 2023 har sammanlagt 5 000 000 euro anslagits för stöd för närståendevård. År 2024 infördes indexjusteringar för stöd för närståendevård.

I augusti 2023 fanns det 346 närståendevårdare vid tjänster för äldre personer över 65 år, och 359 närståendevårdare i augusti 2024. Antalet närståendevårdare som tar hand om vårdbehövande under 65 år var 314 i augusti 2023 och 307 i augusti 2024. Höjningarna av vårdarvodena inom närståendevården verkar alltså inte ha någon inverkan på om man går in för att bli närståendevårdare eller inte. De förändringar som eftersträvades gick inte att få till stånd med hjälp av en höjning. Antalet närståendevårdare är oförändrat.

Enligt Social- och hälsovårdsministeriets rekommendationen gällande stöd för närståendevård är vårdarvodets minimibelopp från 1.1.2024 461,99 euro i månaden. Under en tung behandlingsfas betalas ett vårdarvode på minst 923,99 euro i månaden.

Vid Östra Nylands välfärdsområde är stödet för närståendevård I 525,35 euro, II 945,63 euro och III för en tung behandlingsfas 1 395,56 euro, vilket nationellt sett är på en högre nivå. Det överskrider också THL:s rekommendation om stöd för närståendevård.

I stället för att höja arvoden kan man utifrån en enkät som gjorts bland närståendevårdarna konstatera att behovet av stöd och handledning är viktigare än arvodet med tanke på närståendevårdarnas välfärd och möjligheter att orka med sitt arbete. Som stöd för närståendevårdarna anställs i början av år 2025 utöver de nuvarande tre socialhandledarna även en fjärde socialhandledare som ska stödja närståendevårdarna. Målet är att uppmuntra närståendevårdarna att ta ut sina ledigheter, delta i hälsoundersökningar och utbildningar samt ta emot annat stöd.

Det ekonomiska läget i Östra Nylands välfärdsområde kräver åtgärder enligt produktivhetsprogrammet för att balansera ekonomin. Genom att sänka arvodet på

nivå I för närståendevård enligt den av Social- och hälsovårdsministeriet fastställda och till den av THL rekommenderade nivån (som år 2024 är 461,99 €) och genom att sänka nivå II, som används i Östra Nylands välfärdsområde, till 700 €, uppnås en årlig besparing på en miljon euro. Det föreslås att nivå III på 1 395,56 € bibehålls på nuvarande nivå. Denna uppnåbara besparing har också beaktats i budgeten för år 2025.

### **Beslutsförslag**

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att föreslå välfärdsområdesstyrelsen att bevilja ersättning för stöd för närståendevård, enligt följande:

- I Lägsta vårdtyngdklassen: Enligt den av Social- och hälsovårdsministeriet fastställda och till den av THL rekommenderade nivån för år 2025.
- II Mellersta vårdtyngdklassen: 700,- €/mån (plus lagstadgad indexhöjning)
- III Högsta vårdtyngdklassen: 1.395,56 €/mån (förblir oförändrad, plus den lagstadgade indexhöjningen)

Priserna träder i kraft fr.o.m. 01.01.2025.

Paragrafen justeras genast.

### **Mötesbehandling**

Ledamot Markus Pietikäinen understödd av ledamot Meri Lohenoja gjorde följande motförslag: Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att föreslå välfärdsområdesstyrelsen att inte sänka stöden för närståendevård.

I omröstningen, där de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja" och de som understödde Pietikäinens motförslag röstade "Nej", vann motförslaget med rösterna 11 (Andersin, Eloranta, Kykkänen, Lohenoja, Haverinen, Hoffrén, Kivineva, Munkberg, Pietikäinen, Stenberg, Suominen) - 0.

### **Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade efter omröstning att enhälligt föreslå områdesstyrelsen, att inte sänka stöden för närståendevård.

Paragrafen justerades genast.

---

## **Välfärdsområdesstyrelsen, 28.11.2024, § 266**

Beredning och tilläggsinformation:  
ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster) Ilona Koskenniemi  
fornamn.efternman(at)itauusimaa.fi

---

Höjningarna av vårdarvodena inom närståendevården år 2023 och 2024 har inte lett till den förändring som eftersträvades, utan antalet närståendevårdare är oförändrat. Den inbesparing som föreslås via arvodesnivåerna för år 2025 är beaktad i budgeten för år 2025, och inbesparingen är en del av balanseringen av välfärdsområdets ekonomi.

Arvodesnivåerna uppdaterade enligt Social- och hälsovårdsministeriets direktiv 22.11.2024.

### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar om beviljande av ersättning för stöd för närståendevård enligt följande från och med 1.1.2025:

- I Lägsta vårdtyngdklassen: 472,15 €/mån
- II Mellersta vårdtyngdklassen: 715,40 €/mån
- III Högsta vårdtyngdklassen: 1 426,20 €/mån

Paragrafen justeras genast.

### **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade om beviljande av ersättning för stöd för närståendevård enligt följande från och med 1.1.2025:

- I Lägsta vårdtyngdklassen: 472, 15 €/mån
- II Mellersta vårdtyngdklassen: 715, 40 €/mån
- III Högsta vårdtyngdklassen: 1 426, 20 €/mån

Paragrafen justerades genast.

---

**Nämnden för ordnande av tjänster, § 118, 06.11.2024**  
**Välfärdsområdesstyrelsen, § 267, 28.11.2024**

**§ 267**

**Välfärdsområdets rådgivningsbyråplan för åren 2024–2025**

IUHVAADno-2024-4018

**Nämnden för ordnande av tjänster, 06.11.2024, § 118**

Bilagor

- 1 Bilaga\_ Östra Nylands välfärdsområdes rådgivningsbyråplan 2024-2025
- 2 Liite\_ Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen neuvolasuunnitelma 2024-2025

Beredning och tilläggsinformation:

tf. ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster) Hanna Kaunisto  
specialexpert Minna Mattila  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

**Bakgrund till rådgivningsbyråplanen**

Det föreskrivs i 15 § i hälso- och sjukvårdslagen att välfärdsområdet varje fullmäktigeperiod ska utarbeta en regional rådgivningsbyråplan för tillhandahållandet av de rådgivningsbyråtjänster som välfärdsområdet ansvarar för. Den regionala rådgivningsbyråplanen ska godkännas i välfärdsområdesfullmäktige, och den ska ses över vid behov. Den regionala rådgivningsbyråplanen är en del av den regionala välfärdsplanen för barn och unga, och den har utarbetats för åren 2024–2025. I planen beskrivs välfärdsområdets rådgivningsbyråtjänster, deras situation och verksamhetsmodeller samt samarbetet med andra aktörer. Nästa plan utarbetas för hela fullmäktigeperioden.

**Ordnandet av rådgivningsbyråtjänster inom välfärdsområdet**

Rådgivningsbyråtjänsterna är lagstadgade, förebyggande, avgiftsfria för kunderna och tillgängliga för alla som väntar barn samt alla barn under skolåldern och deras familjer. Tjänsten möjliggör tidigt stöd för familjer på ett kostnadseffektivt och effektivt sätt. Rådgivningsbyråtjänsterna i östra Nyland utgörs av preventiv- och familjeplaneringsrådgivning samt mödra- och barnrådgivning. På den kombinerade mödra- och barnrådgivningen samarbetar en hälsovårdare och en läkare med familjen från moderns graviditet fram till läropliktens början.

Välfärdsområdet har år 2024 tio mödra- och barnrådgivningsenheter samt dessutom en separat preventiv- och familjeplaneringsrådgivning i Borgå. Rådgivningarna har öppet vardagar. På de minsta orterna är rådgivningen öppen en del av veckan. Rådgivningstjänsterna tillhandahålls i regel på tjänstetid, men vid behov är mottagningstiderna flexibla på ett familjeorienterat sätt. Familjeträning erbjuds i form av träning på distans. Till sin karaktär är rådgivningsbyråtjänsterna närservice och genomförs i regel i form av mottagning med fysisk närvaro. Det finns också telefonrådgivning och digitala tjänster, bland annat för tidsbokning.

Vid sidan av rådgivningen finns också bland annat rådgivningsbyråns familjehandledning, och beroende på servicebehovet kommer välfärdsområdets andra tjänster, såsom rehabilitering (talterapi, psykolog, neuropsykolog, ergoterapi, fysioterapi), in för att stödja familjen. Det finns också rådgivning och handledning att tillgå, och man använder bland annat material från Psykporten samt webbskolan Perhepolku (Familjestigen) för föräldrar.

### **Rådgivningsbyråerna i en nära framtid**

Nativiteten inom Östra Nylands välfärdsområde har sjunkit under åren 2022–2024. I samband med planeringen av servicenätet granskas också rådgivningsbyrånätets optimalitet och balans då man ser till behovet att koncentrera tjänsterna samt den fysiska tillgängligheten. Alla sätt att tillhandahålla tjänster kommer att bedömas utgående från den tillgängliga informationen. Rådgivningsbyråernas verksamhetsrutiner standardiseras. Utöver närservicen bör även de digitala och de mobila tjänsterna utvecklas. Det som innehållsmässigt förutsätter utveckling inom rådgivningsbyråtjänsterna under de kommande åren är en ökning av det multiprofessionella samarbetet samt en ökning av samarbetet med småbarnspedagogiken och organisationerna. Också att bättre beakta kunder som är i behov av särskilt stöd och bland annat att servicekedjan för personer med neuropsykiatrisk funktionsnedsättning fungerar ända sedan barnet är i rådgivningsbyrååldern hör till målen och förutsätter även att personalens kunnande säkerställs så att barnens och familjernas särskilda behov ska tillgodoses.

### **Beslutsförslag**

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att föreslå områdesstyrelsen att godkänna Östra Nylands välfärdsområdes rådgivningsbyråplan (2024-2025).

### **Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt föreslå områdesstyrelsen att godkänna Östra Nylands välfärdsområdes rådgivningsbyråplan (2024-2025).

---

## **Välfärdsområdesstyrelsen, 28.11.2024, § 267**

Bilagor

- 1 Liite\_ Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen neuvolasuunnitelma 2024-2025
- 2 Bilaga\_ Östra Nylands välfärdsområdes rådgivningsbyråplan 2024-2025

Beredning och tilläggsinformation:

tf. ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster) Hanna Kaunisto  
specialexpert Minna Mattila  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att godkänna Östra Nylands välfärdsområdes rådgivningsbyråplan (2024-2025).

### **Mötesbehandling**

Till protokollet antecknades att ledamot Arto Kujala anlände kl. 15.20 under behandlingen av det här ärendet.

### **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att godkänna Östra Nylands välfärdsområdes rådgivningsbyråplan (2024-2025).

---

**Nämnden för ordnande av tjänster, § 119, 06.11.2024**  
**Välfärdsområdesstyrelsen, § 268, 28.11.2024**

**§ 268**

**Regional välfärdsplan för barn och unga åren för åren 2024–2025**

IUHVADno-2024-4017

**Nämnden för ordnande av tjänster, 06.11.2024, § 119**

Bilagor

- 1 Bilaga\_Östra Nylands välfärdsområdes välfärdsplan för barn- och unga 2024-2025
- 2 Liite\_ Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2024-2025

Beredning och tilläggsinformation:

tf. ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster) Hanna Kaunisto  
specialexpert Minna Mattila  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

**Bakgrund till planen**

Välfärdsplanen för barn och unga utarbetas för att stödja arbete som främjar barns, ungas och familjers hälsa och välfärd. Med hjälp av planen identifieras och formuleras fenomen och bekymmer som gäller barns, ungas och familjers välfärd, och med hjälp av den planeras åtgärder som ska främja välfärden. Planen är också en sammanställning av regional information om barns, ungas och familjers välfärd som stöd för beslut och för ett målinriktat arbete. I välfärdsplanen för barn och unga identifieras och sammanförs olika aktörer som tillsammans främjar barns, ungas och familjers hälsa och välfärd i östra Nyland.

I främjandet av hälsa och välfärd ska välfärdsområdet samarbeta med kommunerna i sitt område och bistå dem med sin sakkunskap. Dessutom ska välfärdsområdet i främjandet av hälsa och välfärd samarbeta med andra offentliga aktörer, privata företag och allmännyttiga samfund som inom välfärdsområdets område utför hälso- och välfärdsfrämjande arbete. (6 § i ordnandelagen (612/2021)). Bestämmelser om innehållet i välfärdsplaner för barn och unga finns i 12 § barnskyddslagen (417/2007).

Både välfärdsområdets och kommunens välfärdsplan för barn och unga ska innehålla uppgifter om barns och unga personers uppväxtförhållanden och välfärdssituation inom området, åtgärder och tjänster som främjar barns och unga personers välfärd och förebygger problem i området, ordnande av samarbetet mellan olika myndigheter samt sammanslutningar och anstalter som producerar tjänster för barn och unga, samt om genomförandet och uppföljningen av planen. Välfärdsområdets välfärdsplan för barn och unga ska dessutom innehålla uppgifter om behovet av barnskydd inom området, resurser som ska reserveras för barnskyddet och servicesystemet inom barnskyddet.

**Upprättande av planen inom välfärdsområdet**



Det beslutades att en regional välfärdsplan för barn och unga ska utarbetas för åren 2024–2025, och nästa mera omfattande plan blir en del av den regionala välfärdsplan för åren 2026–2029 som ska framläggas för det nya fullmäktige. Framdeles är välfärdsplanen för barn och unga fyraårig och en del av den regionala välfärdsberättelsen och välfärdsplanen.

Beredningen av den regionala välfärdsplan för barn och unga som är i kraft fram till slutet av 2025 skedde genom samordning genomförd av tjänster för barn och unga samt en specialexpert på främjande av hälsa och välfärd. Grundarbetet för planen gjordes av de serviceansvariga vid enheten i fråga. I arbetet deltog genom diskussioner, workshoppar (en sådan där man funderade på fenomen och åtgärder för att främja barns och ungas välfärd) eller genom kommentarer rådgivningen, skol- och studerandehälsovården, elevhälsan, medicinsk rehabilitering, mun- och tandvården, tjänster för tidigt stöd, specialtjänster, barnskyddet, mental- och missbrukarvården samt boendeservicen, socialservice för personer i arbetsför ålder, funktionshinderservicen och utvecklingstjänsterna. Dessutom diskuterades planen och dess mål och åtgärder redan i ett tidigt skede med aktörer som företrädere social- och hälsovårdsorganisationer för barn och unga (Partnerskapsbordet), och de har kommenterat planen.

Kommunernas egna välfärdsplaner för barn och unga har beaktats i planen till den del de har varit tillgängliga. I alla kommunspecifika välfärdsgrupper för barn och unga har det inte heller funnits någon representation för välfärdsområdet, och samarbetsstrukturer har ännu inte bildats. Denna plan är begränsad till att behandla nuläget i fråga om främjandet av välfärden för barn och unga i välfärdsområdet. Utgående från det kan man börja utvidga samarbetet när målen har klarnat. Till ungdomsfullmäktiges sammanträde hann planen inte av skäl som sammanhänger med tidsplanen.

### **Planens mål och åtgärder**

Målen och åtgärderna i planen har formulerats under prioriteringsområdena i den gällande regionala välfärdsplanen. Prioriteringsområdena är god hälsa, arbets- och funktionsförmåga, psykisk hälsa och hälsosamma levnadsvanor. Mera detaljerade mål har satts upp i enlighet med prioriteringsområdena.

I planen har man satt upp som mål bland annat att öka stödet för föräldraskap och att förbättra servicen för barn och unga så att den är rättidig och i samklang med behovet. Dessutom har man identifierat behovet av ett ökat multiprofessionellt samarbete mellan olika yrkespersoner inom välfärdsområdet och av ett ökat och effektiviserat samarbete med organisationer för att främja barns, ungas och föräldrars välfärd. Det måste också bildas samarbetsstrukturer som bidrar till att dessa mål nås.

Hur målen nås rapporteras våren 2025 i anslutning till den regionala välfärdsberättelsen. Beredningen av en ny, mera omfattande välfärdsplan för barn och unga för åren 2026–2029 inleds hösten 2024, och den kommer att vara en del av den regionala välfärdsplanen.

### **Beslutsförslag**

Social- och hälsovårdsdirektören:

---

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar föreslå välfärdsområdesstyrelsen att den regionala välfärdsplanen för barn och unga (2024–2025) ska godkännas.

**Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt föreslå välfärdsområdesstyrelsen att den regionala välfärdsplanen för barn och unga (2024–2025) ska godkännas.

---

**Välfärdsområdesstyrelsen, 28.11.2024, § 268**

Bilagor

- 1 Liite\_ Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2024-2025
- 2 Bilaga\_Östra Nylands välfärdsområdes välfärdsplan för barn- och unga 2024-2025

Beredning och tilläggsinformation:

tf. ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster) Hanna Kaunisto  
specialexpert Minna Mattila  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

**Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att godkänna den regionala välfärdsplanen för barn och unga (2024–2025).

**Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att godkänna den regionala välfärdsplanen för barn och unga (2024–2025).

---

**Nämnden för ordnande av tjänster, § 121, 06.11.2024**  
**Välfärdsområdesstyrelsen, § 255, 14.11.2024**  
**Välfärdsområdesstyrelsen, § 269, 28.11.2024**

**§ 269**

**Lägesrapport om elevhälsan oktober 2024**

IUHVAADno-2024-4020

**Nämnden för ordnande av tjänster, 06.11.2024, § 121**

Beredning och tilläggsinformation:

tf. ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster) Hanna Kaunisto  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Med elevhälsa avses främjande av elevernas och de studerandes välbefinnande, hälsa och säkerhet i skolan och läroanstalterna. Det omfattar skolans eller läroanstaltens gemensamma arbete för att öka de studerandes välbefinnande, men också ett brett utbud av tjänster, såsom skolhälsovård samt kurators- och psykologtjänster.

Elevhälsan regleras huvudsakligen genom lagen om elev- och studerandevård samt hälso- och sjukvårdslagen och dessutom genom den lagstiftning som gäller ordnandet av undervisningen. Elevhälsa kan vara både generellt inriktad och individuellt inriktad. Tjänsterna planeras och genomförs i samarbete med skolpersonalen, föräldrarna och andra intressentgrupper så att man ska kunna tillgodose individuella behov och stödja utveckling med betoning på helheten.

Välfärdsområdet ansvarar för tillhandahållandet av lagstadgade kurators-, psykolog- och hälsovårdstjänster för skolor och läroanstalter. Välfärdsområdet ska också bilda en regional samarbetsgrupp för elevhälsa och upprätta en regional elevhälsoplan.

Inom Östra Nylands välfärdsområde produceras tjänsterna i huvudsak av ansvarsområdet för familje- och socialtjänster. Tjänsterna har kunnat tryggas någorlunda väl i området, men det har under det senaste året förekommit rekryteringsutmaningar inom psykologtjänsterna. Avsaknaden av tjänster har kompenseras bland annat med köpta tjänster och genom att öka kuratorsresurserna i området. En konkurrensutsättning av psykologutredningarna håller också på att inledas. Samarbetet med kommunerna har ökat år 2024.

Parallellt med elevhälsan har man rekryterat ett regionalt team för neuropsykiatriska funktionsnedsättningar, vilket kom igång med arbetet i augusti 2024. Målet är att skapa en verksamhetsmodell genom vilken man kan förebygga att neuropsykiatriska utmaningar förvärras i skolorna och öka kompetensen i regionen för att stödja barn och unga. Teamets uppgift är också att ansvara för adhd-utredningarna och vid behov att ge vägledning så att man går i rätt riktning på servicestigen. Målet är också att förbättra hur man informerar barnfamiljerna och kommunicerar med dem om dessa frågor. Regionalt fungerar också fem psykiatriska sjukskötare, vars arbete har fokus på att stödja barns och ungas psykiska hälsa och på stöd och handledning med låg tröskel.

**Beslutsförslag**

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att ge områdesstyrelsen ovannämnda för kännedom.

Paragrafen justeras genast.

### **Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt att ge områdesstyrelsen ovannämnda för kännedom.

Paragrafen justerades genast.

---

## **Välfärdsområdesstyrelsen, 14.11.2024, § 255**

Beredning och tilläggsinformation:

tf. ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster) Hanna Kaunisto  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar för kännedom lägesrapporten om elevhälsan oktober 2024.

### **Mötesbehandling**

Ordförandes förslag om att remittera ärendet för ny beredning, godkändes enhälligt.

### **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen remitterade ärendet för ny beredning.

---

## **Välfärdsområdesstyrelsen, 28.11.2024, § 269**

Bilagor

1 Liite\_Opiskeluhuollon tilannekatsaus pj lautakunta 061124

Beredning och tilläggsinformation:

tf. ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster) Hanna Kaunisto  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade 14.11.2024 § 255 remittera ärendet för ny beredning. Till ärendet har fogats det presentationsmaterial som saknats i lägesrapporten.

### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar för kännedom lägesrapporten om elevhälsan oktober 2024.

**Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen antecknade för kännedom lägesrapporten om elevhälsan oktober 2024.

---

## § 270

### Upphandlingsbeslut gällande intern konkurrensutsättning avseende serviceboende med heldygnsomsorg inom ett dynamiskt inköpssystem för boendeservice för äldre

IUHVADno-2024-2450

#### Bilagor

- 1 Liite\_1\_Avauspöytäkirja Öppningsprotokoll
- 2 Liite\_2\_Vertailutaulukko ympärivuorokautinen palveluasuminen

Beredning och tilläggsuppgifter:  
ledande upphandlingssakkunnig Johanna Heikel  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

#### Upphandlingsförfarande och upphandlingsannons

Konkurrensutsättningen av "serviceboende med heldygnsomsorg" har utförts som en intern konkurrensutsättning i klass 1 inom ett dynamiskt inköpssystem som Östra Nylands välfärdsområde har inrättat. Det dynamiska upphandlingssystemet är indelat i klasser: Klass 1 serviceboende med heldygnsomsorg och Klass 2 Gemenskapsboende.

Östra Nylands välfärdsområde inrättade ett dynamiskt inköpssystem (DPS) för upphandling av boende service för äldre genom en upphandlingsannons publicerad 6.9.2024 och genom en begäran om deltagande nummer IUHVADno-2024-2450. Upphandlingsannonsen publicerades i annonskanalerna [www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi) och [www.tarjouspalvelu.fi](http://www.tarjouspalvelu.fi) (nr 2024-013688) och 29.4.2024 i TED (nr 537100-2024).

Östra Nylands välfärdsområde upphandlar boendetjänster för äldre i det Dynamiska upphandlingssystemet.

Inköpssystemet är i kraft sex (6) år från att det inrättades. Inköpssystemet är under hela sin giltighetstid öppet för alla serviceproducenter som uppfyller lämplighetskriterierna. Beställaren genomför efter eget behov konkurrensutsättningar inom systemet under systemets giltighetstid. Då har nya serviceproducenter möjlighet att lämna anbud, och beställaren kan göra ändringar i villkoren i systemet. Ett kontrakt som ingåtts på basis av ett anbuds förfarande inom systemet kan vara i kraft i högst två (2) år efter det att inköpssystemet har upphört att gälla.

Det är fråga om upphandling av boende service för äldre inom social- och hälsovårdsbranschen i form av upphandling av social- och hälsovårdstjänster enligt bilaga E till upphandlingslagen. På upphandlingen tillämpas bestämmelserna i 12 kap. och de allmänna principerna för upphandling enligt 3 § i upphandlingslagen. Upphandlingen genomförs genom ett dynamiskt inköpssystem för social- och hälsovårdstjänster (nedan inköpssystemet), vilket innebär ett förfarande som beställaren planerar och som överensstämmer med principerna i upphandlingslagen för anskaffning av de tjänster som är föremål för upphandlingen.

Verksamhetsprinciperna för inköpssystemet beskrivs noggrannare i bilagan till begäran om tillträde "Beskrivning av upphandlingsförfarandet Östra Nylands välfärdsområde".

### **Föremål för upphandling och uppskattat värde**

I denna interna konkurrensutsättning upphandlas serviceboende med heldygnsomsorg för äldre. Kunderna inom serviceboende med heldygnsomsorg är äldre personer vars behov av hjälp och stöd är dygnet runt och mångsidigt. Kvalitetskraven för tjänsten säkerställer en meningsfull och värdig viktig vardag för de äldre.

Vid upphandlingen inrättas ett ramavtal där alla tjänsteleverantörer som uppfyller kraven i anbudsförfrågan väljs ut.

Resultatet av konkurrensutsättningen gäller kunder som redan bor i den valda boendeservice serviceboendeenheten vid avtalets början, kunder som vill byta boende samt nya kunder. Vid avtalets slut förblir de kundspecifika serviceavtalen i kraft oavsett resultatet av en eventuell ny konkurrensutsättning. Målet är att ingen ska behöva flytta eller byta boende på grund av konkurrensutsättningen och dess resultat.

Urvalskriteriet för kundspecifik tjänst baseras på det servicebehov som har bedömts enligt socialvårdslagen och kundlagen. Lagstiftningen kräver att kundens självbestämmanderätt respekteras och att hens åsikter och individuella behov beaktas vid bedömningen av servicebehovet och upprättandet av kundplanen. Kunden deltar i bedömningen av servicebehovet, planeringen och valet av tjänsteleverantör enligt lagstiftningen. Tjänsten upphandlas från den tjänsteleverantör vars tjänst bäst motsvarar kundens servicebehov, bedömt enligt lagstiftningen. I detta sammanhang bekantar sig beställaren noggrant med innehållet i varje tjänsteleverantörs erbjudna tjänst. Om det finns flera tjänsteleverantörer som motsvarar det enligt lagstiftningen bedömda servicebehovet, görs valet enligt avtalets prioritetsordning.

Föremålet för upphandlingen beskrivs närmare i anbudsförfrågan med bilagor.

Det uppskattade totala värdet av upphandlingen under avtalsperioden, beräknat enligt upphandlingslagen, är cirka 70 miljoner euro (exklusive mervärdesskatt).

Avsikten är att tjänsten enligt det upphandlade avtalet ska börja den 1 februari 2025. Avtalet gäller tidsbestämt i två (2) år. Efter den grundläggande avtalsperioden har beställaren möjlighet att använda två ettåriga optioner (1+1). Beställaren beslutar om användningen av optionen minst 6 månader före avtalets slut / slutet av det första optionsåret.

### **Anbudsförfrågan och inkomna anbud**

Den 14 oktober 2024 publicerade den upphandlande enheten en intern anbudsförfrågan för alla godkända anbudssökande i inköpssystemet. Anbudsförfrågan jämte bilagor utgör kompletterande material till beslutet.

Den upphandlande enheten svarade på frågorna om anbudsförfrågan jämte bilagor inom den i anbudsförfrågan angivna tiden.

Man kunde lämna in anbud också för boendeenheter som är under planering.

För nya boendeenheters del, vilka planeras bli färdiga under avtalsperioden, sluts avtalen då boendeenheten är färdig att ta emot kunder och den upphandlande enheten har kontrollerat att alla villkor/krav enligt begäran om deltagande uppfylls.

Den upphandlande enheten fick 55 anbud inom tidsfristen för inlämnande av anbud, det vill säga senast 8.11.2024 kl. 9.00.

De inkomna anbuden framgår av bilaga 1, Avauspöytäkirja.

Alla anbudsgivare lämnade in sina anbud inom utsatt tid.

### **Bedömning av överensstämmelse med anbudsförfrågan**

Enligt 113 § i upphandlingslagen ska en anbudsgivare i sitt anbud visa att den tjänst som erbjuds svarar mot kraven i anbudsförfrågan. Anbud som inte motsvarar anbudsförfrågan eller villkoren för anbudsförfarandet ska uteslutas ur anbudsförfarandet.

Vid granskningen av anbuden konstaterades för två anbudsgivares del ett uppenbart fel som gäller prisets storleksklass "hyra: euro / dygn / en boende" och den upphandlande enheten bad anbudsgivarna om precisering av anbuden. Efter att ha granskat preciseringarna konstaterade den upphandlande enheten att Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus sr anbud för boendeenheten Eleonora samt Valkon Hoitokoti Oy:s anbud för boendeenheten Pajunkissan hoitokoti överensstämde med anbudsförfrågan.

Dessutom konstaterades vid granskningen av anbuden att det fanns en oklarhet angående personalformuläret för tre anbudsgivares del. Den upphandlande enheten bad Yrjö ja Hanna Hoivapalvelut Oy om komplettering för boendeenheten Domus Leppis del, Yrjö ja Hanna Oy för boendeenheten Hanna Kotis del och Primelife Healthcare Oy (i öppningsprotokollet Solum Asumispalvelut Oy) för deras boendeenhet.

Efter att ha granskat kompletteringarna konstaterade den upphandlande enheten att Yrjö ja Hanna Oy:s anbud för boendeenheten Hanna Koti överensstämde med anbudsförfrågan.

Yrjö ja Hanna Hoivapalvelut Oy:s anbud för boendeenheten Domus Leppis samt Primelife Healthcare Oy för deras boendeenhets del uppfyllde inte alla krav i anbudsförfrågan och utesluts ur upphandlingen.

Noggrannare motiveringar för uteslutandet finns i bilagor för respektive anbudsgivare vilka är sekretessbelagda enligt offentlighetslagens 24 §, 1 mom. punkt 20.

Medivida Hoiva Oy:s boendeenhet Mannakodit uppfyllde inte kravet i anbudsförfrågan på var boendeenheten ska vara belägen och utesluts ur upphandlingen.

Mehiläinen Lappträsk Ab:s anbud för Mainiokoti Klockaren uppfyllde inte till alla delar kraven på anbudsförfrågan och utesluts ur upphandlingen. Noggrannare motiveringar för uteslutandet finns i en bilaga för anbudsgivaren. Bilagan är sekretessbelagd enligt offentlighetslagens 24 §, 1 mom. punkt 20.

Alla övriga inkomna anbuden var i enlighet med kraven i anbudsförfrågan och uppfyllde minimikraven i anbudsförfrågan. De inkluderas i jämförelsen av anbud.



## Jämförelse av anbud

Den upphandlande enheten väljer till avtalsleverantörer alla de serviceproducenter som uppfyller de minimikrav som ställts. Valet av serviceproducenter sker och serviceproducenternas prioritetsordning uppstår på basis av resultatet av jämförelsen av anbud.

Grunden för valet av anbud är ekonomisk fördelaktighet på följande sätt.

Pris Vikt 100 %

Jämförelsepriset för anbudet består av dygnspriset för serviceboende med helhetsomsorg, inkluderande måltider, då personaldimensioneringen är 0,65 (euro / dygn / kund, moms 0%). Det förmånligaste dygnspriset får 100 poäng. De övriga anbudet får poäng enligt följande formel: förmånligaste dygnspriset/anbudsgivarens dygnspris x 100.

Kvaliteten av tjänsten säkerställs genom uppföljning av avtalet under avtalsperioden. Tjänsten bör under hela avtalsperioden, inklusive optionsåren, uppfylla de kvalitetskrav som upprättats i beskrivningen av tjänsten. Beskrivningen av tjänsten är en bilaga till anbudsförfrågan och beskriver minimikraven för tjänsten.

## Upphandlingsavtal

Avtal om upphandling ingås genom att parterna tecknar ett separat skriftligt kontrakt. Vid tjänsteupphandling enligt bilaga E som överstiger EU-tröskelvärdet får kontrakt ingås tidigast 14 dagar från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått eller anses ha fått del av beslutet och besvärs anvisningen.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska enligt 148 § i upphandlingslagen skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ber att en eventuell underrättelse om sökande av ändring tillsänds adressen kirjaamo@itauusimaa.fi samt ville.hanhinen (at)itauusimaa.fi

## Befogenheter

Det bestäms i 22 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde att välfärdsområdesfullmäktige beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som överskrider 10 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda.

## Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att föreslå för Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar att välja alla boendeservicenheter som ingick i jämförelsen till ramavtalet för "dygnet runt-boendeservice" i prioritetsordning enligt den bifogade jämförelsetabellen.

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå för Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar att utesluta Medivida Hoiva Oy:s boendeenhet Mannakodit, Primelife Healthcare Oy:s anbud för deras boendeenhet, Yrjö ja Hanna Hoivapalvelut Oy:s anbud för boendeenheten Domus Leppis samt

Mehiläinen Lappträsk Ab:s anbud för boendeenheten Mainiokoti Klockaren ur anbudsförfarandet.

Paragrafen justeras genast.

### **Mötesbehandling**

Ledamöterna Patrik Björkman och Arto Kujala anmälde jäv (förvaltningslagen 28.1 § punkt 5 samfundsjäv, styrelsemedlemmar i Mehiläinen Lapinjärvi Oy) och avlägsnade sig från mötet för behandlingen av det här ärendet (kl. 16.15-16.55).

Ordförandes förslag om att bordlägga ärendet för tilläggsutredningar, godkändes enhälligt.

### **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade enhälligt bordlägga ärendet.

## § 271

### Budgetförändringar för år 2024

IUHVADno-2023-3277

#### Bilagor

1 Liite\_Talousarvion muutosesitykset 2024

Beredning och tilläggsuppgifter:  
ekonomidirektör Minna Sevón  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

### Anslagsändringar i budgeten för år 2024

Välfärdsområdesfullmäktige godkände vid sitt sammanträde 12.12.2023 (§ 132) budgeten för år 2024 och godkände samtidigt att bindningsnivån i förhållande till fullmäktige för anslagen inom driftsekonomin utgörs av verksamhetsbidraget och för resultaträkningsdelen av finansiering med allmän täckning och av nettot av de finansiella intäkterna och kostnaderna samt för finansieringsdelen av ändringar i lånestocken. Välfärdsområdesfullmäktige godkände 12.3.2024 (§ 26) som ändringar i finansieringsanalysen en ökning på 14,16 miljoner euro av de långfristiga lånen och en ändring på 33,69 miljoner euro i fråga om de kortfristiga lånen.

### Föreslagna ändringar i driftsekonomin i budgeten för år 2024

Enligt den uppdaterade prognosen i delårsrapporten för januari–september överskrider verksamhetskostnaderna budgeten med 39,2 miljoner euro. Personalkostnaderna förutses underskrida det budgeterade med 7,7 miljoner euro, bidragen med 1,1 miljoner euro och de övriga verksamhetskostnaderna med 0,6 miljoner euro. Köp av tjänster förutses överskrida budgeten med 47,6 miljoner euro. Det beräknas att 28,7 miljoner euro över budget kommer att förbrukas enbart för att bekosta köp av kundservice, och 18,0 miljoner euro över budget går till kostnader för inhyrd personal. I fråga om köp av kundservice är överskridningen av HUS-sammanslutningens ramfakturerering cirka 11,5 miljoner euro, och dessutom beräknas underskottet år 2024 uppgå till cirka 4,3 miljoner euro för Östra Nylands välfärdsområdes vidkommande. Köp av material, förnödenheter och varor förutses överstiga budgeten med 0,9 miljoner euro.

Sammanlagt föreslås en höjning av anslaget för verksamhetskostnaderna på 37 656 898 euro. Eftersom utfallet av verksamhetsintäkterna enligt prognosen håller på att bli bättre än budgeterat, är det inte nödvändigt att ansöka om anslagsförhöjning för hela överskridningen av verksamhetskostnaderna. En närmare specifikation av förändringsbehoven på sektor- och ansvarsområdesnivå finns i en separat bilaga med uppgifter på kostnadsställes- och kontonivå.

| Östra Nylands välfärdsområde | Budget 2024 (inkl. interna poster) | Ändringsförslag 2024 | Ändrad budget 2024 |
|------------------------------|------------------------------------|----------------------|--------------------|
| Verksamhetsintäkter          | 75 449 393                         | 0                    | 75 449 393         |
|                              |                                    |                      |                    |

|                                   |                      |                     |                      |
|-----------------------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| Personalkostnader                 | - 149 729 215        | 473 102             | 473 102              |
| Köp av tjänster                   | - 251 972 492        | -36 800 000         | - 288 772 492        |
| Material, förnödenheter och varor | - 13 679 102         | -830 000            | - 4 509 102          |
| Bidrag                            | - 14 635 940         | -700 000            | - 15 335 940         |
| Övriga verksamhetskostnader       | - 48 797 443         | 200 000             | - 48 597 443         |
| <b>Verksamhetskostnader</b>       | <b>- 478 814 192</b> | <b>- 37 656 898</b> | <b>- 516 471 090</b> |
| <b>Verksamhetsbidrag</b>          | <b>- 403 364 799</b> | <b>- 37 656 898</b> | <b>- 441 021 697</b> |

Enligt vad som förutses kommer inom koncern- och strategitjänsterna verksamhetskostnaderna att underskrida budgeten för 2024 i synnerhet inom digitala tjänster, där det föreslås en minskning av budgeten med 500 000 euro för programvaru- och licensavgifternas del.

Inom räddningsväsendet beräknas det också ske en underskridning av verksamhetskostnaderna i förhållande till budgeten för 2024. Budgetunderskridningarna gäller räddningsväsendets förvaltning, där det föreslås en minskning på 75 000 euro, samt IKT-tjänsterna och social- och hälsovårdstjänsterna. Dessutom föreslås det att personalkostnaderna för räddningsverksamheten sänks med 473 102 euro, övriga tjänster med 50 000 euro samt hyror för maskiner och anordningar med 200 000 euro.

Inom social- och hälsovårdssektorn har budgeten för år 2024 i fråga om verksamhetskostnaderna visat sig vara för målinriktad. Sammanlagt föreslås det att sektorns verksamhetskostnader höjs med 39 030 000 euro.

Inom familje- och socialtjänster behöver man göra en anslagsförhöjning på 950 000 euro för köp av kundservice inom barnskyddets institutionsvård, 800 000 euro för färdtjänst inom funktionshindervisnaden samt sammanlagt 7 200 000 euro för anslagshöjningar för köp av kundtjänster inom dag- och arbetsverksamhet, familjevård, tjänster som tillhandahålls i hemmet och effektiverat serviceboende. Dessutom föreslås en höjning på 150 000 euro för köp av tjänster inom mental- och missbrukarvårdens serviceboende med heldygnsomsorg.

Inom de gemensamma hälso- och sjukvårdstjänsterna finns ett anslagsförhöjningsbehov på 15 800 000 euro som gäller den specialiserade sjukvården på grund av att användningen av HUS-sammanslutningen service har varit större än anslagsramen och på grund av sammanslutningens växande underskott år 2024. Inom mottagningstjänsterna i Sibbo och Borgå föreslås det att verksamhetskostnaderna för laboratorieundersökningar och bilddiagnostik ska öka med sammanlagt 400 000 euro och för köp av bemanningspersonaltjänster med 2 600 000 euro. Behovet att höja anslagen för förnödenheter för gratis utdelning är 830 000 euro samt för bemanningspersonal till avdelningarna inom hälsocentralsjukhuset i Sibbo, Borgå och Lovisa sammanlagt 1 700 000 euro och för kundserviceköp av geriatriska läkartjänster 500 000 euro.

Inom ansvarsområdet tjänster för äldre har stödet för närståendevård underbudgeterats, varför det föreslås att anslagen höjs med 700 000 euro. En motsvarande minskning på 700 000 euro kan göras för kundserviceköp av tjänster som

stöder rörligheten. Det finns ett behov att höja anslaget för bemanningspersonal för hemvården i Borgå, Majbergets servicehem, Svalå Kerns servicehem och Johannahemmet, med sammanlagt 3 300 000 euro. Dessutom föreslås en anslagshöjning på 4 800 000 euro i den underbudgeterade budgeten för kundserviceköp inom boendeservice för äldre.

### Föreslagna anslagsändringar i resultatärkningsdelen i budgeten för år 2024

Utfallet av de finansiella intäkterna och kostnaderna förutses bli ca 0,33 miljoner euro sämre än budgeterat, eftersom man har varit tvungen att ta kortfristiga lån för att finansiera utgifter inom driftsekonomin. De finansiella intäkterna räcker inte till för att täcka de ökade räntekostnaderna för lånen. För de finansiella intäkterna föreslås en ökning av anslagen på sammanlagt 370 000 euro och för de finansiella kostnaderna en anslagsökning på 700 000 euro. En mera detaljerad beskrivning av ändringarna finns i en separat bilaga.

| Östra Nylands välfärdsområde | Budget 2024 | Ändringsförslag 2024 | Ändrad budget 2024 |
|------------------------------|-------------|----------------------|--------------------|
| Finansiella intäkter         | 0           | 370 000              | 370 000            |
| Finansiella kostnader        | -114        | -700 000             | -700 000           |
| <b>Netto</b>                 | <b>-114</b> | <b>-330 000</b>      | <b>-330 000</b>    |

### Föreslagna anslagsändringar i finansieringsanalysdelen i budgeten för år 2024

I finansieringsanalysen gjordes en budgetändring genom välfärdsområdesfullmäktige beslut 12.3.2024. Utfallet av driftsekonomiutgifterna har försämrats betydligt sedan den prognostiserade nivån i början av året, vilket innebär att välfärdsområdet måste ansöka om 11,31 miljoner euro mera kortfristig finansiering än beräknat för att täcka verksamhetskostnaderna för år 2024. Behovet att öka den långfristiga låntagningen har preciserats i fråga om genomförandet av investeringsplanen, och därför är det nödvändigt att öka den långfristiga låntagningen med 9,3 miljoner euro i stället för det tidigare uppskattade beloppet 14,16 miljoner euro. Med andra ord kan budgeten minska med 4,86 miljoner euro. Den totala förändringen i lånestocken blir 54,3 miljoner euro efter de föreslagna ändringarna i lånestocken på 6,45 miljoner euro.

| Förändring i lånestocken        | Ändrad budget2024 (beslut 12.3.2024) | Ändringsförslag 2024 | Ändrad budget 2024 |
|---------------------------------|--------------------------------------|----------------------|--------------------|
| Ökning av långfristiga lån      | 14 160 000                           | -4 860 000           | 9 300 000          |
| Förändring av kortfristiga lån  | 33 690 000                           | 11 310 000           | 45 000 000         |
| <b>Förändring i lånestocken</b> | <b>47 850 000</b>                    | <b>6 450 000</b>     | <b>54 300 000</b>  |

### Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att

- 
- anslagen för verksamhetskostnader höjs med sammanlagt 37 656 898 euro och att verksamhetsbidraget på motsvarande sätt försämras jämfört med budgeten för 2024,
  - öka de finansiella intäkterna med 370 000 euro och de finansiella kostnaderna med 700 000 euro jämfört med budgeten för 2024,
  - de långfristiga lånen minskar med 4 860 000 euro och de kortfristiga lånen ökar med 11 310 000 euro jämfört med budgeten för 2024, samt
  - ge ekonomitjänsterna rätt att omsätta de godkända ändringarna i praktiken.

Paragrafen justeras genast.

### **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att

- anslagen för verksamhetskostnader höjs med sammanlagt 37 656 898 euro och att verksamhetsbidraget på motsvarande sätt försämras jämfört med budgeten för 2024,
- öka de finansiella intäkterna med 370 000 euro och de finansiella kostnaderna med 700 000 euro jämfört med budgeten för 2024,
- de långfristiga lånen minskar med 4 860 000 euro och de kortfristiga lånen ökar med 11 310 000 euro jämfört med budgeten för 2024, samt
- ge ekonomitjänsterna rätt att omsätta de godkända ändringarna i praktiken.

Paragrafen justerades genast.

---

§ 272

**Östra Nylands välfärdsområdes ekonomirapportering januari-oktober 2024**

IUHVAADno-2024-4592

Bilagor

1 Liite\_Talousraportointi\_Ekonomirapportering 1-10\_2024

Beredning och tilläggsuppgifter:  
ekonomidirektör Minna Sevón  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Det bestäms i punkt 2.5 i ekonomistadgan, som 15.9.2022 (§ 3) antagits av Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse, att budgetutfallet rapporteras varje månad, och med 4 månaders intervaller utarbetas en delårsrapport för områdesstyrelsen.

Under perioden januari–oktober 2024 hade Östra Nylands välfärdsområde verksamhetsintäkter på 41,3 miljoner euro, vilket är 93 procent av det som anges i budgeten. Med en jämn budgetförbrukning borde förbrukningen vara cirka 83 procent. Med andra ord har utfallet klart överskridit det som hade budgeterats.

Verksamhetskostnaderna har under perioden januari–oktober uppgått till 388,5 miljoner euro. De faktiska verksamhetskostnaderna låg på 87 procent i förhållande till budget. I fråga om köp av tjänster finns ett överskridningstryck i fråga om köp av kundservice, vars budget har förbrukats till 89 procent, och i fråga om anlitande av bemanningspersonal, vars budget i januari–oktober har förbrukats till 283 procent. I fråga om köp av kundservice förutses det ske en budgetöverskridning på 28,7 miljoner euro, och för bemanningspersonalens vidkommande en budgetöverskridning på 18,0 miljoner euro.

Det faktiska utfallet av den statliga finansieringen har i januari–oktober varit i enlighet med budget.

Underskottsprognosen för hela året är 48,6 miljoner euro. Med andra ord beräknas underskottet uppgå till 32,8 miljoner euro över budget.

**Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att anteckna ekonomirapporten för perioden januari–oktober 2024 för kännedom.

**Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att anteckna ekonomirapporten för perioden januari–oktober 2024 för kännedom.

---

## § 273

### Klientavgifter inom social- och hälsovården vid Östra Nylands välfärdsområde 2025

IUHVAADno-2023-3974

#### Bilagor

- 1 Liite\_1\_Asiakasmaksuhinnasto 2025
- 2 Liite\_2\_Asiakasmaksuohje 2025
- 3 Bilaga\_1\_Klientavgiftstabelle 2025
- 4 Bilaga\_2\_Anvisning Klientavgifter 2025

#### Beredning och tilläggsuppgifter:

social- och hälsovårdsdirektör Annika Immonen  
ansvarsområdesdirektör (tjänster för äldre) Kirsi Oksanen  
ansvarsområdesdirektör (hälsovårdstjänster) Carita Schröder  
tf. ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster) Hanna Kaunisto  
jurist Matilda Eklund  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Det föreskrivs om klientavgifterna inom social- och hälsovården i klientavgiftslagen (734/1992) och i klientavgiftsförordningen (912/1992). I enlighet med 1 § i klientavgiftslagen (734/1992) kan en avgift för välfärdsområdets social- och hälsovårdstjänster tas ut hos den som använder servicen, om inte något annat föreskrivs genom lag.

Den avgift som tas ut för servicen får vara högst lika stor som kostnaderna för serviceproduktionen. I klientavgiftsförordningen (912/1992) föreskrivs om hur stor den avgift som tas ut för en tjänst högst får vara. Enligt 2 § 2 mom. kan det genom förordning av statsrådet föreskrivas om den högsta avgift som tas ut för tjänsten eller om att avgiften bestäms enligt betalningsförmåga. Genom förordning av statsrådet kan det också föreskrivas om justering av avgiften enligt förändringen i indexet.

Enligt 33 a § i förordningen ska eurobeloppen vartannat år (senast 2023) justeras i enlighet med förändringarna i folkpensionsindex så att det poängtal för folkpensionsindex används enligt vilket beloppet av de folkpensioner som betalats ut i januari månad justeringsåret har beräknats.

Enligt 22 § i lagen om välfärdsområden fattar välfärdsområdesfullmäktige beslut om de allmänna grunderna för de avgifter som tas ut för tjänster och andra prestationer samt de kundavgifter som tas ut för tjänster som omfattas i välfärdsområdets organiseringsansvar.

Anvisningarna om klientavgifter är en tolkningsanvisning avsedd för anställda och kunder i fråga om tillämpningen vid Östra Nylands välfärdsområde av lagstiftningen om klientavgifter.

I klientavgiftstabellen fastställs i sin tur på årsbasis klientavgiftssummorna i euro, vilka är baserade på lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården, förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården eller välfärdsområdets budget.



I anslutning till uppdateringen av klientavgiftsanvisningen och tabellen har man justerat storleken av de avgifter som bygger på lag och förordning samt fastställt förslag på storleken av de avgifter som bygger på budgeten. De avgifter som överensstämmer med det som föreskrivs i förordningen har höjts enligt folkpensionsindex. I fråga om avgifter som bygger på budgeten föreslås det en höjning på 18,25 procent.

De justeringar som genomförs i klientavgifterna för år 2025

- Indexhöjningar enligt 33 a § i kundavgiftsförordningen. SHM fastställer de höjda beloppen under november/december och beloppen läggs till i tabellen och anvisningen därefter.
- En icke-brådiskande lyftuppgift har lagts till i prislistan för äldreomsorgstjänster
- Ett pris per gång för butikstjänster har lagts till i prislistan
- En avgift för distansdagverksamhet (1h) har lagts till i prislistan
- En avgift för oanvända och ej avbokade besök hos sjukskötare eller annan hälso- och sjukvårdspersonal har lagts till i prislistan.
- Avgifter för palliativt centrum som övergår från HUS till Östra Nylands välfärdsområde 1.1.2025 har lagts till i prislistan.
- Egenandelen för hemservice för barnfamiljer har höjts med 2€/timme i prislistan.
- Avgifter för kortvarig institutionsvård inom missbrukstjänster och missbruksrehabilitering har lagts till i prislistan.
- Ändringar i boendeformer för personer i arbetsför ålder, såsom gemenskapsboende och stödboende, har beaktats i prislistan.
- Resor för ärenden och rekreation enligt socialvårdslagen har lagts till i prislistan.
- Höjningen av egenandelen för resor för ärenden och rekreation inom tjänster för personer med funktionshinder har beaktats i prislistan, baserat på HRT:s biljettpriser för 2025.
- Separata avgifter för användning av hemelektronik och möbler (allmänna utrymmen) har tagits bort från kundavgifterna för boende inom tjänster för personer med funktionshinder i prislistan.

### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att Östra Nylands välfärdsområdes klientavgifter för år 2025 fastställs enligt det som anges i bilagorna. Storleken av de avgifter som höjs på basis av index införs i bilagorna efter att social- och hälsovårdsministeriet har publicerat summorna. Dessutom ges tjänsteinnehavarna fullmakt att göra behövliga tekniska ändringar, inkl. förtydliganden av ärendeformuleringar, i klientavgiftsanvisningarna under året.

Paragrafen justeras genast.

### **Mötesbehandling**

Det antecknades till protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman anlände till mötet kl. 17.00 under behandlingen av det här ärendet.

### **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att Östra Nylands välfärdsområdes klientavgifter för år 2025 fastställs enligt det som anges i

---

bilagorna. Storleken av de avgifter som höjs på basis av index införs i bilagorna efter att social- och hälsovårdsministeriet har publicerat summorna. Dessutom ges tjänsteinnehavarna fullmakt att göra behövliga tekniska ändringar, inkl. förtydliganden av ärendeformuleringar, i klientavgiftsanvisningarna under året.

Paragrafen justerades genast.

---

§ 274

**Östra Nylands välfärdsområdes investeringsplan för åren 2026–2029**

IUHVA Dno-2024-4577

Bilagor

- 1 Liite\_1\_Investointisuunnitelma 2026-20291\_AV10.12.2024
- 2 Liite\_1.1\_Investointisuunnitelman liite 1\_AV10.12.2024
- 3 Liite\_1.2\_Investointisuunnitelman liite 2\_AV10.12.2024
- 4 Bilaga\_1\_Investeringsplan 2026-2029 AV10.12.2024
- 5 Bilaga\_1.1\_Investeringsplanens bilaga 1\_AV10.12.2024
- 6 Bilaga\_1.2\_Investeringsplanens bilaga 2\_AV10.12.2024

Beredning och tilläggsuppgifter:  
ekonomidirektör Minna Sevón  
redovisningschef Annette Povenius  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdets investeringar begränsas av den fullmakt att uppta lån som fastställts av statsrådet. Välfärdsområdena berörs också av skyldigheten att upprätta en investeringsplan som ministerierna ska godkänna. Avsikten är att säkerställa att välfärdsområdet planerar sina investeringar hållbart så att den finansiering som är tillgänglig räcker till och så att välfärdsområdets projekt som gäller omfattande investeringar planeras i enlighet med riksomfattande, strategiska målsättningar och på ett kostnadseffektivt sätt med beaktande av andra välfärdsområdets motsvarande planer och befolkningens servicebehov. Att välfärdsområdets finansiering räcker till säkerställs genom att upptagningen av långfristiga lån begränsas med en restriktion som fastställs på årsbasis. Investeringsplanen måste godkännas, om kriterierna för förkastande inte uppfylls.

Det föreskrivs i 16 § i lagen om välfärdsområden att välfärdsområdet årligen ska utarbeta en investeringsplan för de investeringar inom välfärdsområdeskoncernen som påbörjas under de fyra räkenskapsperioder som följer på följande räkenskapsperiod och för finansieringen av dem. Investeringsplanen består av delplanerna för social- och hälsovården och för räddningsväsendet. Investeringsplanen ska innehålla uppgifter om investeringar och avtal som motsvarar investeringar. Dessutom ska planen innehålla uppgifter om planerade överlåtelser av välfärdsområdets lokaler och fastigheter samt andra tillgångar med lång verkningstid. Uppgifter ska också framläggas om investeringar som gäller andra helheter. Sådana är framför allt investeringar som gäller apparater och utrustning samt data- och kommunikationstekniska lösningar. Investeringsplanen får inte stå i strid med det som föreskrivs i 15 § i lagen om välfärdsområden angående välfärdsområdets fullmakt att uppta lån. Med andra ord ska den lånefinansiering som välfärdsområdet har för avsikt att utnyttja på basis av sin fullmakt att uppta lån och eventuell övrig finansiering täcka de utgifter som ingår i planen.

Investeringsplanen för åren 2026–2029 ska senast 31.12.2024 läggas fram för ministerierna. Beslutet om fullmakt att uppta lån fattas våren 2025 i statsrådet.

Konsekvenserna av de beslut som fattas utifrån servicenätsplanen och analyserna av produktionssättet har tills vidare inte beaktats i investeringsplanen. Om de senare besluten gäller investeringsplanen så, att objekt tas bort kommer den aktuella investeringen inte att genomföras.

I investeringsplanen för Östra Nylands välfärdsområde föreslås det att byggnader i den egna balansräkningen för åren 2026-2029 ska förvärfvas för sammanlagt 64,2 miljoner euro. Som det största enskilda byggprojektet planeras ett välfärdscentrum som ett samprojekt med HUS-sammanslutningen. Projekthelheten blir inte färdig före utgången av år 2029, utan fortsätter ännu år 2030 och framåt. Projektets totala värde uppskattas vara 80,5 miljoner euro. Som det näst största byggprojektet planeras en handikappserviceenhet för att ersätta de spridda verksamhetsställena i vårt område. Projektet har planerats bli färdigt före utgången av 2029. Dessutom har man planerat att lösa in en räddningsstation för egen räkning. Anskaffningar av utrustning och materiel föreslås i investeringsplanen för ett värde av cirka 8,3 miljoner euro, IKT- och andra immateriella tillgångar för ett värde av 12,25 miljoner euro och andra investeringar för ett värde av 0,8 miljoner euro. Avsikten är att som den viktigaste IKT-investeringen fortsätta centraliseringen av klient- och patientdatasystemen, som redan har lyfts fram i investeringsplanen för välfärdsområdet som gäller åren 2023-2026 och för vilken fullmakt att ta lån har beviljats.

I investeringsplanen och beräkningen av fullmakten att ta lån ingår inte förnyande av hyresavtal som enligt införandelagen överfördes till välfärdsområdet år 2023. För förnyande av gällande hyresavtal behövs ingen fullmakt att ta lån eftersom de inte ökar verksamhetens volym och finansieringsbehovet inte ökar från det nuvarande. Lokaler som används för service för personer med funktionsnedsättning, missbrukarvård och äldre personer är på många håll i dåligt skick eller stöder inte optimalt verksamhetens behov. För de administrativa lokalerna och arkivutrymmena samt för centralkökets behov föreslås också långvariga hyresavtal. Den sammanräknade förbindelsen för avtal som motsvarar investeringar i byggnader är totalt cirka 5,8 miljoner euro för hela avtalsperioden. Avtalsförbindelserna i fråga om utrustning och materiel uppgår i investeringsplanen till ett belopp av cirka 1,9 miljoner euro. Summan på utgående hyresavtal om byggnader uppgår till cirka 1,8 miljoner euro.

Investeringsplanen för Östra Nylands välfärdsområde för åren 2026-2029 och finansieringsplanen för investeringarna presenteras som bilaga.

### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå att välfärdsområdesfullmäktige godkänner investeringsplanen för Östra Nylands välfärdsområde för åren 2026-2029 och finansieringsplanen för investeringarna enligt bilagorna.

Paragrafen justeras genast.

### **Mötesbehandling**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade lämna det här ärendet öppet och återkomma till det efter behandlingen av budgetärendet.

Välfärdsområdesstyrelsen fortsatte behandlingen av det här ärendet kl. 22.05.

**Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå att välfärdsområdesfullmäktige godkänner investeringsplanen för Östra Nylands välfärdsområde för åren 2026–2029 och finansieringsplanen för investeringarna enligt bilagorna.

Paragrafen justerades genast.

---

## § 275

### Långfristigt lån för att finansiera investeringar 2023 – 2024

IUHVA Dno-2024-4542

Beredning och tilläggsuppgifter:  
ekonomidirektör Minna Sevón  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige beslutade 12.3.2024 § 25 godkänna att ett långfristigt lån på 14,16 miljoner euro lyfts år 2024 för att genomföra investeringsplanen under åren 2023–2026. Välfärdsområdesfullmäktiges beslut vann laga kraft 21.5.2024.

Utfallet av investeringarna år 2023 var 1,3 miljoner euro netto och prognosen för 2024 är 8 miljoner euro. Behovet av att lyfta ett långfristigt lån har således preciserats till 9,3 miljoner euro för åren 2023–2024.

Östra Nylands välfärdsområde begärde anbud på ett långfristigt lån 13.11.2024 på följande villkor: lånekapital 9 300 000,00 (nio miljoner trehundra tusen) euro, lånetid 10 år, amorteringsfrihet 2 år, 5 års ränta i ränteswap, marginal i kraft 5 år, amorterings- och räntebetalningsintervall 6 månader och tidpunkten för ränteindikation 19.11.2024 kl. 12:00. Anbudsförfrågan skickades till Aktia bank Abp, Danske Bank A/S, filialen i Finland, Kommunfinans Abp, Nordea Bank Abp, OP Företagsbanken Abp och Swedbank AB (publ), filialen i Finland.

Inom utsatt tid erhöles ett låneanbud från Danske Bank A/S, filialen i Finland, Kommunfinans Abp, Nordea Bank Abp och OP Företagsbanken Abp. Kommunfinans Abp:s låneanbud är det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet.

Enligt 81 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde fattar välfärdsområdesstyrelsen beslut om upplåning och utlåning i enlighet med de principer som välfärdsområdesfullmäktige godkänt. Välfärdsområdesstyrelsen kan delegera beslutanderätt som gäller upplåning och utlåning till en underlydande myndighet.

### Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

- godkänna Kommunfinans Abp:s låneanbud daterat 19.11.2024 på följande villkor:
  - kreditens storlek 9 300 000,00,
  - kredittid 10 år,
  - amorteringsfri period 2 år,
  - 5 års ränta i ränteswap + marginal 0,35 % p.a., då den totala räntan är 2,54 % p.a. vid tidpunkten för ränteindikation 19.11.2024 kl. 12:00,
  - ett amorteringsprogram är lån med jämna amorteringar med sex månaders mellanrum,

- räntebetalning med sex månaders mellanrum och
  - kostnaderna för kredituttaget 0,00 euro samt
2. befullmäktiga ekonomidirektören att lyfta krediten och avtala om preciserande villkor i anslutning till kredituttaget.

Paragrafen justeras genast.

### **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade

1. godkänna Kommunfinans Abp:s låneanbud daterat 19.11.2024 på följande villkor:
  - kreditens storlek 9 300 000,00,
  - kredittid 10 år,
  - amorteringsfri period 2 år,
  - 5 års ränta i ränteswap + marginal 0,35 % p.a., då den totala räntan är 2,54 % p.a. vid tidpunkten för ränteindikation 19.11.2024 kl. 12:00,
  - ett amorteringsprogram är lån med jämna amorteringar med sex månaders mellanrum,
  - räntebetalning med sex månaders mellanrum och
  - kostnaderna för kredituttaget 0,00 euro samt
2. befullmäktiga ekonomidirektören att lyfta krediten och avtala om preciserande villkor i anslutning till kredituttaget.

Paragrafen justerades genast.

---

**Nämnden för beredskap och säkerhet, § 72,05.11.2024**  
**Välfärdsområdesstyrelsen, § 276, 28.11.2024**

**§ 276**

**Släckvattenplan, Räddningsverket**

IUHVAADno-2024-3836

**Nämnden för beredskap och säkerhet, 05.11.2024, § 72**

Beredare/tilläggsinformation:

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

I den släckvattenplan som utarbetats enligt 30 § i räddningslagen (379/2011) fastställs anskaffning och leverans av släckvatten i samarbete med kommunerna och vattentjänstverken inom välfärdsområdet. Målet med planen är att säkerställa att anskaffningen och leveransen av släckvatten motsvarar de olyckshot som fastställts i 6 § i lagen om ordnande av räddningsväsendet.

I planen behandlas räddningsverkets, kommunernas och vattentjänstverkens ansvar och roller gällande anskaffning och leverans av släckvatten. Räddningsverket ansvarar för utarbetandet av en plan för anskaffning och leverans av släckvatten, kommunen ansvarar inom sitt område för anskaffningen av släckvatten för räddningsverkets behov och vattentjänstverket ansvarar för leveransen av vatten på det sätt som anges i släckvattenplanen.

Planen ska godkännas i välfärdsområdesfullmäktige och den har utarbetats i samarbete med välfärdsområdets kommuner och vattentjänstverk.

**Beslutsförslag**

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet beslutar sända släckvattenplanen till välfärdsområdesstyrelsen och vidare till välfärdsområdesfullmäktige för godkännande.

**Mötesbehandling**

Ledamot Jere Riikonen anmälde jäv (förvaltningslagen 28.5 § samfundsjäv, ordförande av styrelsen i Affärsverk Borgå vatten ) och avlägsnade sig från mötet för behandlingen av det här ärendet (kl. 17:39 - 17:55).

**Beslut**

Nämnden för beredskap och säkerhet beslutar sända släckvattenplanen till välfärdsområdesstyrelsen och vidare till välfärdsområdesfullmäktige för godkännande.

---

**Välfärdsområdesstyrelsen, 28.11.2024, § 276**

Bilagor

1 Liite\_1\_Kilpilahti ja VR ratapiha (ei julkinen asiakirja)  
Sekretessbelagd, Julkisuuslaki (621/1999) § 24



2 Liite\_2\_Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen pelastuslaitoksen  
sammutusvesisuunnitelma 2024-2026

Endast internt offentlig, ei julkinen asiakirja

3 Bilaga\_1\_Sköldvik och VR bangård (ei julkinen asiakirja)

Sekretessbelagd, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

4 Bilaga\_2\_Släckvattensplan för räddningsverket i Östra Nylands välfärdsområde

Endast internt offentlig, ei julkinen asiakirja

Beredning och tilläggsuppgifter:  
förvaltningsdirektör Marjut Helske  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen föreslår att välfärdsområdesfullmäktige godkänner den bifogade släckvattenplanen.

Paragrafen justeras genast.

### **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå att välfärdsområdesfullmäktige godkänner den bifogade släckvattenplanen.

Paragrafen justerades genast.

§ 277

**Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag och fyllnadsval (Stenman)**

IUHVADno-2024-4333

Beredning och tilläggsuppgifter:  
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Lotte-Marie Stenman (SFP) har genom ett e-postmeddelande daterat 11.1.2024 ansökt om avsked från förtroendeuppdraget som ledamot i välfärdsområdesstyrelsen. Som orsak till anhållan om avsked anger hon ett kommande anställningsförhållande till Östra Nylands välfärdsområde.

Enligt 75 § i lagen om välfärdsområden kan den som har giltiga skäl avgå från ett förtroendeuppdrag. Det organ som utsett den förtroendevalda beslutar om beviljande av avsked. Ledamöterna i välfärdsområdesstyrelsen beviljas avsked av välfärdsområdesfullmäktige.

Enligt 84 § i lagen om välfärdsområden ska man till ett förtroendeuppdrag som blivit ledigt under pågående mandattid utse en ny förtroendevald för den återstående mandattiden.

Välfärdsområdesstyrelsen under mandattiden 2022–2025:

| Medlem   | Ersättare                  |
|--|----------------------------|
| Mikaela Nylander SFP<br>ordförande               | Tove Munkberg SFP          |
| Jorma Wiitakorpi Saml. + KD<br>1 vice ordförande | Jeanette Broman Saml. + KD |
| Tapani Eskola SDP<br>2 vice ordförande           | Pertti Lohenoja SDP        |
| Lotte-Marie Stenman SFP                          | Pia Baumgartner SFP        |
| Bernhard Edgren SFP                              | Benny Engård SFP           |
| Nea Hjelt Saml. + KD                             | Satu Lindgren Saml. + KD   |
| Kaj Lindqvist SFP                                | Fred Henriksson SFP        |
| Marika Railila SFP                               | Frida Sigfrids SFP         |
| Patrik Björkman SFP                              | Petra Lind SFP             |
| Arto Kujala Saml. + KD                           | Tuomo Repo Saml. + KD      |
| Riku Honkasalo Saml. + KD                        | Jere Riikonen Saml. + KD   |
| Jenna Perokorpi SDP                              | Leena Sorjonen SDP         |
| Marketta Mattila Gröna                           | Lilli Kahri Gröna          |
| Kevin Servin Sannf.                              | Matti Jäppilä Sannf.       |
| Kristian Forsman Cent.                           | Heikki Junes Cent.         |

Enligt 78 § i lagen om välfärdsområden är den som är valbar till välfärdsområdesfullmäktige valbar till välfärdsområdesstyrelsen, dock inte

1. den som är anställd hos välfärdsområdet och lyder direkt under välfärdsområdesstyrelsen,
2. den som i en uppgift jämförbar med en uppgift som avses i 1 punkten är anställd hos en sammanslutning eller stiftelse där välfärdsområdet har bestämmande inflytande,
3. den som är anställd hos välfärdsområdet och som är föredragande i en nämnd eller annars svarar för beredningen av ärenden som kommer att behandlas av välfärdsområdesstyrelsen,
4. den som är ledamot i styrelsen eller i ett därmed jämförbart organ eller i en ledande och ansvarsfull uppgift eller i en därmed jämförbar ställning i en affärsdrivande sammanslutning eller stiftelse, om det är fråga om en sådan sammanslutning som kan ha väsentlig nytta eller lida väsentlig skada av hur de ärenden avgörs som normalt behandlas i välfärdsområdesstyrelsen.

Ordföranden i styrelsen eller i ett därmed jämförbart organ för en sammanslutning som sköter bevakningen av personalens intressen i välfärdsområdet är inte valbar till välfärdsområdesstyrelsen. Valbar är inte heller den som i egenskap av förhandlare för sammanslutningen eller i annan motsvarande egenskap svarar för intressebevakningen.

Majoriteten av ledamöterna i välfärdsområdesstyrelsen ska vara personer som inte är anställda hos välfärdsområdet eller hos en sammanslutning eller en stiftelse där välfärdsområdet har bestämmande inflytande.

Bestämmelserna i 1 mom. 4 punkten ska inte tillämpas på ledamöter i styrelsen eller i ett jämförbart organ för en sammanslutning där välfärdsområdet har bestämmande inflytande.

Enligt 4 a § 1 mom. i lagen om jämställdhet mellan kvinnor och män (8.8.1986/609) ska kvinnor och män i välfärdsområdets och välfärdssammanslutningars organ och organ för samverkan mellan välfärdsområden, med undantag för välfärdsområdesfullmäktige, vara representerade till minst 40 procent vardera.

### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige beslutar

1. bevilja Lotte-Marie Stenman avsked från uppdraget som ledamot i välfärdsområdesstyrelsen och
2. välja en ny ledamot till välfärdsområdesstyrelsen för den återstående mandattiden.

Paragrafen justeras genast.

### **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige beslutar

1. bevilja Lotte-Marie Stenman avsked från uppdraget som ledamot i välfärdsområdesstyrelsen och
2. välja en ny ledamot till välfärdsområdesstyrelsen för den återstående mandattiden.

Paragrafen justerades genast.

## § 278

### Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag och fyllnadsval (Harkimo)

IUHVADno-2024-4334

Beredning och tilläggsuppgifter:  
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Roy Harkimo (Rörelse Nu) har per e-post 11.11.2024 begärt avsked från förtroendeuppdragen som ledamot i välfärdsområdesfullmäktige och ledamot i nämnden för ordnande av tjänster på grund av personliga skäl.

Enligt 23 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) utses ledamöterna och ersättarna i välfärdsområdesfullmäktige genom val som förrättas i välfärdsområdet (välfärdsområdesval). Enligt 75 § i välfärdsområdeslagen kan den som har giltiga skäl avgå från ett förtroendeuppdrag. Det organ som utsett den förtroendevalda beslutar om beviljande av avsked. Ledamöter och ersättare i välfärdsområdesfullmäktige beviljas avsked av välfärdsområdesfullmäktige.

I 25 § i lagen om välfärdsområden föreskrivs att om det konstateras att en ledamot har förlorat sin valbarhet eller om en ledamot har befriats från sitt uppdrag eller avlidit, kallar fullmäktigeordföranden i dennes ställe för den återstående mandattiden den i ordningen första ersättare från valförbundet, partiet eller den gemensamma listan i fråga som ännu inte kallats till ledamot. Rasmus Lindroos är den första ersättaren för fullmäktigegruppen Rörelse Nu.

Enligt § 12 i välfärdsområdets förvaltningsstadga har nämnden för ordnande av tjänster tretton (13) ledamöter. Bland ledamöterna väljer välfärdsområdesfullmäktige en ordförande och en vice ordförande för nämnderna.

Sammansättning av nämnden för ordnande av tjänster under mandattiden 2022-2025:

| Jäsen                                     | Varajäsen               |
|---|-------------------------|
| Micaela Röman SFP, puheenjohtaja          | Bodil Weckström SFP     |
| Anna-Mari Eloranta SDP, varapuheenjohtaja | Sanna Tiivola SDP       |
| Pamela Stenberg SFP                       | Elin Andersson SFP      |
| Irmeli Hoffren Saml.+ KD                  | Katri Kakkuri Saml.+ KD |
| Meri Lohenoja SDP                         | Sirpa Kurki SDP         |
| Jarkko Haverinen Sannf.                   | Esa Kantee Sannf.       |
| Sanna Kivineva Gröna                      | Tanja Lehtikuusi Gröna  |
| Tove Munkberg SFP                         | Hanna Lönnfors SFP      |
| Tero Suominen Saml.+ KD                   | Jari Ilkka Saml.+ KD    |
| Pehr Sveholm SFP                          | Stefan Andersin SFP     |
| Markus Pietikäinen SDP                    | Juha Jokinen SDP        |
| Juha Kittilä Saml.+ KD                    | Jani Asunmaa Saml.+ KD  |
| Roy Harkimo RN                            | Olli Kykkänen RN        |

---

Enligt 4 a § i jämställdhetslagen ska välfärdsområdets organ väljas så att kvinnor och män är representerade till minst 40 procent vardera. Jämställdhetskravet gäller separat för ordinarie ledamöter och ersättare, varför kvoten ska uppfyllas för både ledamöter och ersättare.

### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen föreslår välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige

1. beviljar Roy Harkimo avsked från förtroendeuppdragen som ledamot i välfärdsområdesfullmäktige och ledamot i nämnden för ordnande av tjänster,
2. beslutar anteckna för kännedom att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande kallar Rasmus Lindroos, som är den i ordningen första ersättaren för fullmäktigegruppen för Rörelse Nu, till ledamot i välfärdsområdesfullmäktige för den återstående mandattiden och
3. väljer en ny ledamot i nämnden för ordnande av tjänster i Roy Harkimos ställe för den återstående mandattiden.

Paragrafen justeras genast.

### **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslår välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige

1. beviljar Roy Harkimo avsked från förtroendeuppdragen som ledamot i välfärdsområdesfullmäktige och ledamot i nämnden för ordnande av tjänster,
2. beslutar anteckna för kännedom att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande kallar Rasmus Lindroos, som är den i ordningen första ersättaren för fullmäktigegruppen för Rörelse Nu, till ledamot i välfärdsområdesfullmäktige för den återstående mandattiden och
3. väljer en ny ledamot i nämnden för ordnande av tjänster i Roy Harkimos ställe för den återstående mandattiden.

Paragrafen justerades genast.

---

§ 279

**Ändring av tjänstebeteckningen ledande jurist till jurist**

IUHVA Dno-2024-4576

Beredning och tilläggsuppgifter:  
förvaltningsdirektör Camilla Söderström  
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdesstyrelsen har 15.12.2022 § 12 beslutat att inrätta en tjänst som ledande jurist och fastställt behörighetsvillkoren för tjänsten enligt följande: högre juridisk examen (jur.kand/jur.mag), språkkunskapskrav är goda kunskaper i ett inhemskt språk både muntligt och skriftligt och goda muntliga kunskaper i det andra inhemska språket.

Ledande juristen har sagt upp sig från och med 20.12.2024. Inom förvaltningstjänsterna finns utöver den ledande juristens tjänst endast en juristtjänst, varför det är ändamålsenligt att tjänsterna är likadana i fråga om titlar och uppgifter. Behörighetsvillkoren för tjänsterna är desamma.

Enligt 47 § i förvaltningsstadgan beslutar välfärdsområdesstyrelsen om inrättande och indragning av tjänster samt om ändring av beteckningarna för dem samt om ombildning av tjänsteförhållande till arbetsavtalsförhållande.

**Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att tjänstebeteckningen ledande jurist inom förvaltningstjänster ändras till jurist från och med 21.12.2024.

Paragrafen justeras genast.

**Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att tjänstebeteckningen ledande jurist inom förvaltningstjänster ändras till jurist från och med 21.12.2024.

Paragrafen justerades genast.

---

## § 280

### Att utnämna ombud till den extraordinarie bolagsstämman för Tiera Ab 12.12.2024

IUHVA Dno-2024-4545

#### Bilagor

- 1 Liite\_1\_Kokouskutsu Tiera Oy\_ylimääräinen yhtiökokous 12.12.2024
- 2 Liite\_2\_Tiera Oy\_Ylimääräinen yhtiökokous 12.12.2024\_esityslista

Beredning och tilläggsuppgifter:  
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand,  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Östra Nylands välfärdsområde är aktieägare i Tiera Ab med en ägarandel på 0.04 %.

Tiera Ab har 1.11.2024 som förhandsbesked meddelat att en extraordinarie bolagsstämma för Tiera Ab är planerad att arrangeras som ett Teams-möte 12.12.2024 kl. 8.30-11.30. Den egentliga kallelsen med anmälningsslänk skickades till välfärdsområdets registratur 26.11.2024.

På föredragningslistan för den extraordinarie bolagsstämman finns bland annat ändring av bolagsordningen, ändring av förvaltningsstadgan, grundandet av ett dotterbolag för produktion av gemensamma inköpstjänster samt styrelseledamöternas medrepresentation.

I enlighet med § 19 punkt 19 i förvaltningsstadgan utser välfärdsområdesstyrelsen ombud till bolagsstämmorna och ger dem de anvisningar som ägarstyrningen förutsätter.

#### Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. att utse digidirektör Tommi Karttaavi till ombud till den extraordinarie bolagsstämman för Tiera Ab, som äger rum 12.12.2024 kl. 8.30 och
2. att ge ombudet som handlingsdirektiv att godkänna de förslagna bottenförslagen enligt föredragningslistan.

Paragrafen justeras genast.

#### Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade

1. att utse digidirektör Tommi Karttaavi till ombud till den extraordinarie bolagsstämman för Tiera Ab, som äger rum 12.12.2024 kl. 8.30 och
2. att ge ombudet som handlingsdirektiv att godkänna de förslagna bottenförslagen enligt föredragningslistan.

Paragrafen justerades genast.



---

Välfärdsområdesstyrelsen, § 214, 26.09.2024

Välfärdsområdesstyrelsen, § 281, 28.11.2024

§ 281

### Avslutande av samarbetsförhandlingar och behandling av förhandlingsresultat

IUHVADno-2024-1945

Välfärdsområdesstyrelsen, 26.09.2024, § 214

Beredning och tilläggsuppgifter:  
personaldirektör Anu Rautiainen  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Genom välfärdsområdesstyrelsens beslut 16.5.2024 (§ 123) inleddes operativa samarbetsförhandlingar som avslutades 27.8.2024. Förhandlingsresultatet var enhälligt.

De operativa förändringar som behandlades är inte ensamma tillräckliga för att balansera ekonomin. Enligt den ekonomiska prognosen har underskottet fortsatt att växa, och anpassningstrycket är stort.

Man har eftersträvat balansering av ekonomin genom åtgärder inom produktivetsprogrammets så kallade A-korg. A-korgens åtgärder gäller utvecklande av servicestrukturen med hjälp av verksamhetsstyrning och serviceintegration. Eftersom underskottet ska täckas före utgången av år 2026, är det nödvändigt att inleda beredningen också av produktivetsprogrammets B- och C-korgar för att säkerställa att ekonomin anpassas under ekonomiplaneringsperioden.

Åtgärderna i korg B kan om de genomförs minska tillgången till tjänster. Åtgärderna i korg C kan om de genomförs försämra och beskära servicenivån. Enligt produktivetsprogrammet kan åtgärderna i B-korgen till exempel minska utbudet av icke-lagstadgade tjänster eller deras öppettider, göra grunderna för beviljande av service snävare i de tjänster där det är möjligt samt begränsa tillträdet för kunder och uppkomsten av kundrelationer i fråga om personer som bor utanför Nyland. Som åtgärdsexempel i C-korgen nämns permitteringar av personalen, ändrade arbetsbeskrivningar och beredning av uppsägningar, nedläggning av produktionen av icke-lagstadgade tjänster, indragning av vissa enheter inom primärvården och socialvården samt minskning av antalet platser inom boendeservicen.

I samband med behandlingen av förhandlingsresultatet från de avslutade samarbetsförhandlingarna föreslogs det för välfärdsområdesstyrelsen att den skulle besluta att inleda beredningen av fortsatta åtgärder.

Eftersom de fortsatta åtgärderna om de genomförs kan medföra sådana personalkonsekvenser som kan inverka på personalens anställningsvillkor, ska också dessa fortsatta åtgärder behandlas i en sådan process som anges i samarbetslagen. Om budgetförslaget för år 2025 förutsätter sådana åtgärder vars genomförande kan leda till att flera personer överförs till anställning på deltid eller till att flera personer permitteras eller sägs upp eller att deras anställningsvillkor försämras, ska dessa åtgärder för nedskärning av arbetskraften enligt 4 § 2 mom. i samarbetslagen

---

behandlas vid samarbetsförfarande innan styrelsen ger sitt slutliga budgetförslag till fullmäktige.

Det som föreslås är att välfärdsområdesstyrelsen beslutar inleda samarbetsförfarande som gäller åtgärderna i produktivitetens programmens B- och C-korgar i syfte att bereda fortsatta åtgärder för att balansera ekonomin.

De åtgärder som parterna förhandlar om kan om de genomförs leda till uppsägningar, överföringar till anställning på deltid, permitteringar eller försämringar /ändringar i anställningsvillkoren. Om verksamhetsställen läggs ned, är det möjligt att resursbehovet minskar. I och med att det samtidigt finns behov av yrkesutbildad social- och hälsovårdspersonal, bedömer man under förhandlingarna i vilken utsträckning det eventuella behovet av att minska personalresurserna inom till exempel förvaltningen eller stödtjänsterna kan styras om till kärnverksamhetens behov.

### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. att inleda samarbetsförhandlingar enligt 4 § och 7 § i lagen om samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare för att bereda åtgärder som anges i produktivitetens programmens B- och C-korgar, och
2. att när samarbetsförhandlingarna har avslutats, ska förhandlingsresultatet och ett sammandrag av de konkreta åtgärder som balanseringen av ekonomin förutsätter jämte konsekvensbedömningar i euro läggas fram för behandling i välfärdsområdesstyrelsen innan välfärdsområdesstyrelsen ger sitt budgetförslag till välfärdsområdesfullmäktige.

Paragrafen justeras genast.

### **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade

1. att inleda samarbetsförhandlingar enligt 4 § och 7 § i lagen om samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare för att bereda åtgärder som anges i produktivitetens programmens B- och C-korgar, och
2. att när samarbetsförhandlingarna har avslutats, ska förhandlingsresultatet och ett sammandrag av de konkreta åtgärder som balanseringen av ekonomin förutsätter jämte konsekvensbedömningar i euro läggas fram för behandling i välfärdsområdesstyrelsen innan välfärdsområdesstyrelsen ger sitt budgetförslag till välfärdsområdesfullmäktige.

Paragrafen justerades genast.

---

## **Välfärdsområdesstyrelsen, 28.11.2024, § 281**

Bilagor

1 Liite\_1\_Neuvottelutulos

- 
- 2 Liite\_2\_Henkilöstön edustajien kannanotto yhteistoimintaneuvotteluista
  - 3 Bilaga\_1\_Förhandlingsresultat
  - 4 Bilaga\_2\_Personalrepresentanternas ställningstagande om samarbetsförhandlingarna

Kompletterande material

- 1 Oheismateriaali\_Kannanotto\_Professiojohtajien\_virat\_sailytettava\_Ita\_Uudellamaalla

Beredning och tilläggsuppgifter:  
personaldirektör Anu Rautiainen  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Östra Nylands välfärdsområde inledde genom välfärdsområdesstyrelsens beslut 26.9.2024 (§ 214) samarbetsförhandlingar i syfte att balansera ekonomin. Samtidigt beslutade välfärdsområdesstyrelsen att samarbetsförhandlingarnas resultat och ett beslutsförslag angående verkställandet av de behövliga åtgärderna läggs fram för behandling i välfärdsområdesstyrelsen när samarbetsförhandlingarna har avslutats.

I enlighet med 4 § i lagen om samarbete mellan arbetsgivare och personal i kommuner och välfärdsområden ska i samarbetet mellan arbetsgivaren och personalen behandlas bland annat åtminstone ärenden som gäller sådana förändringar i organiseringen av arbetet som har betydande konsekvenser för personalens ställning samt överföring av arbetstagare till anställning på deltid, permittering eller uppsägning, om dessa åtgärder vidtas av ekonomiska orsaker eller av produktionsorsaker. Vidare, om det i välfärdsområdets budgetförslag förutsätts åtgärder vilkas genomförande sannolikt leder till flera uppsägningar, överföringar till anställning på deltid, permitteringar eller avsevärda försämringar i anställningsvillkoren, ska åtgärderna behandlas vid samarbetsförfarande innan välfärdsområdesstyrelsen ger sitt slutliga budgetförslag till välfärdsområdesfullmäktige.

Samarbetsförhandlingarna kom igång 4.10.2024 och den sista överläggningen ägde rum 15.11.2024. Genom samarbetsförfarande har man tryggt personalens påverkningsmöjligheter i de av arbetsgivarens beslutsärenden som omfattas av samarbetslagen. De planerade ändringarna ska i enlighet med lagens anda planeras i dialog med representanter för personalorganisationerna.

I förhandlingarna presenterades de åtgärder för balansering av ekonomin i produktivhetsprogrammets B- och C-korgar som beretts som tjänsteinnehavararbete samt deras eventuella personalkonsekvenser. De huvudförtroendemän som företräder huvudavtalsorganisationerna lade inte fram ändrings- eller motförslag vid förhandlingarna, men utfärdade ändå ett skriftligt ställningstagande (bilaga).

Åtgärder som behandlades i samarbetsförhandlingarna:

**a) Räddningsväsendet**

Strömfors brandstation: Uppsägning av 15 anställningar i bisyssla vid brandstationen i Strömfors. För de personer som sägs upp finns det inte ersättande arbete att föreslå, då man beaktar att alla har någon annan huvudsyssla. Dessa personer i bisyssla kan om de så önskar gå med i en frivillig brandkår. Den föreslagna balanseringsåtgärden

inverkar inte på den heltidsanställda personalen. Åtgärdens spareffekt är 68 000 euro /år.

Nedskärningar i utbildningsanslagen för den fast anställda personalen: Man deltar i utbildningar inom sin egen bransch på distans, om det är möjligt. Om utbildningen anses nödvändig, deltar endast en person i gruppen. Eftersom vissa utbildningar är obligatoriska för att man ska kunna vara verksam i branschen och för att man ska få den senaste kunskapen, deltar man i dem. Åtgärdens spareffekt är 47 000 euro/år.

Övertidsförbud för fast anställd personal: Personalbrist eller bristande prestationsförmåga under arbetspass lappas inte på med övertidsarbete. Åtgärdens spareffekt är 140 000 euro/år.

## **b) Social- och hälsovårdstjänsterna**

Hälso- och sjukvårdstjänsterna, avdelning 1: Enheten planeras stänga 31.5.2025. Personalen sägs upp 1.6.2025. För att undvika uppsägning strävar arbetsgivaren efter att erbjuda personalen i fråga arbete som motsvarar dess utbildning och kompetens vid andra enheter. Risken för uppsägning av personal har följande inriktning: 1 chef, 1 biträdande avdelningsskötare, 8 sjukskötare, 12 närvårdare, 1 omsorgsassistent, 0,5 avdelningssekreterare och 1 fysioterapeut.

Genom att stänga avdelning 1 i Näse kan man enligt uppskattningar nå den största ekonomiska sparpotentialen. Avdelningen är varken den som är i det sämsta skicket eller den som har den dyraste verksamheten. Motiveringen till nedläggningen sammanhänger med funktionaliteten samt personalens kompetensbrist och den oreda som råder i patientprofileringen. Sparmålet för nedläggningen av avdelningen är cirka 1 miljon euro på årsnivå.

Akutmottagningen i Askola: Servicen koncentreras till Borgå. Åtgärden kan i sin helhet genomföras genom en minskning av anlitandet av köpta tjänster och medför inga personalflyttningar. Åtgärden innebär att patienter i behov av brådskande vård hänvisas till Borgå. Läkare- och sjukskötarmottagningen blir kvar i Askola. Sparmålet för centraliseringen av akutmottagningen i Askola är 300 000 euro på årsnivå.

Hälsocentralsjukhustjänster: En tjänst som serviceansvarig inrättas. Underlaget för tjänsten bildas genom att man ombildar en vakant befattning som munhygienist till en tjänst som serviceansvarig. Vid Palliativt centrum inrättas befattningar som biträdande avdelningsskötare och avdelningssekreterare. Underlagen för befattningarna bildas genom att man ombildar underlagen för två sjukskötares befattningar till befattningarna i fråga. Vid Palliativt centrum inrättas en läkartjänst och inom missbrukarvården en läkartjänst med andelen 0,5. Underlagen för tjänsterna bildas genom att man överför de tidigare 1,5 läkartjänsterna vid hälsostationstjänsterna till Palliativt centrum. Vid minneskliniken inrättas en befattning som minnesskötare. Underlaget för befattningen bildas genom att man ombildar en sjukskötarbefattning vid hälsostationstjänsterna till en befattning som minnesskötare. De läkare som arbetar stadigvarande på avdelning (3–4) överförs så att de sorterar under överläkaren vid hälsocentralsjukhustjänsterna.

I chefläkarens arbetsuppgifter inkluderas uppgifterna som regionöverläkare, och alla överläkare överförs så att de sorterar under chefläkaren. Läkaren vid ungdomsstationen överförs så att läkaren sorterar under regionöverläkaren inom preventiv vård.

Enheterna för mun- och tandvård i det östra och det västra området slås samman. Övertandläkartjänsten i östra området ombildas till en tjänst som biträdande övertandläkare. Tjänsten som serviceansvarig i västra området ombildas till en befattning som teamansvarig.

Tjänsterna som överläkare vid hälsocentralsjukhusjämnsterna ombildas så att det i fortsättningen vid resultatenheter finns en överläkare och en biträdande överläkare. Den ena överläkartjänsten ombildas till en tjänst som biträdande överläkare.

Fysioterapeuterna i Sibbo och Lovisa (2) överförs delvis till arbete vid hjälpmedelscentralen i Borgå.

Reservpersonalen vid avdelningarna i Näse övergår till den interna vikariepoolenhet som ska inrättas vid välfärdsområdet. Ändringen gäller tre (3) sjukskötare och fyra (4) närvårdare.

Lapträsk hälsostation: En stängning av mun- och tandvården planeras ske 1.1.2025. Mottagningen stängs 1.7.2025. Den egna personalen överförs till enheten i Lovisa. Överföringen av personal har följande inriktning: 1 läkare, 2 hälsovårdare/sjukskötare, 1 närvårdare (hjälp-skötare), 1 tandläkare (köpt tjänst), 1 munhygienist (köpt tjänst) och 1 tandskötare. Sparmålet för centraliseringen av verksamheten vid Lapträsk hälsostation är 310 000 euro på årsnivå.

Mörskom hälsostation: Enheten planeras stänga 1.1.2025. Den egna personalen överförs till enheten i Askola. Minskningen av personal har följande inriktning: 1 läkare (köpt tjänst), 1 hälsovårdare/sjukskötare (köpt tjänst), 0,5 tandläkare (köpt tjänst), 1 tandskötare (köpt tjänst) och 0,5 munhygienist (köpt tjänst).

Pukkila hälsostation: Enheten planeras stänga 1.1.2025. Den egna personalen överförs till enheten i Askola. Minskningen har följande inriktning: 1 läkare (köpt tjänst), 1 hälsovårdare (köpt tjänst), 0,5 tandläkare (köpt tjänst), 1 tandskötare (köpt tjänst), 0,5 munhygienist (köpt tjänst) och 0,5 fysioterapeut.

Sparmålet för centraliseringen av verksamheten vid Mörskom och Pukkila hälsostationer är 425 000 euro på årsnivå.

### **c) Tjänster för äldre**

Genom att stänga en enhet eftersträvas en årlig besparing på cirka 900 000 euro.

Rosenkulla: Enheten planeras stänga 30.6.2025. Personalen sägs upp 1.7.2025. För att undvika uppsägning strävar arbetsgivaren efter att erbjuda personalen i fråga arbete som motsvarar dess utbildning och kompetens vid andra enheter. Risken för uppsägning av personal har följande inriktning: 1 chef, 1 sjukskötare, 12 närvårdare, 1 omsorgsassistent och 0,5 vårdbiträde.

Fastighetens skick uppfyller inte kriterierna för serviceboende med heldygnsomsorg.

Mäntyrinte: Enheten planeras stänga 31.12.2025. Personalen sägs upp 1.1.2026. För att undvika uppsägning strävar arbetsgivaren efter att erbjuda personalen i fråga

arbete som motsvarar dess utbildning och kompetens vid andra enheter. Risken för uppsägning av personal har följande inriktning: 1 chef, 4 sjukskötare, 17 närvårdare, 1 omsorgsassistent och 1 vakant underlag för en befattning som fastighetsmaskinist (besätts inte).

Fastighetens skick uppfyller inte kriterierna för serviceboende med heldygnsomsorg, och lokalerna motsvarar inte dagens standard för boende med heldygnsomsorg.

Solliden: Enheten planeras stänga 31.12.2025. Personalen sägs upp 1.1.2026. För att undvika uppsägning strävar arbetsgivaren efter att erbjuda personalen i fråga arbete som motsvarar dess utbildning och kompetens vid andra enheter. Risken för uppsägning av personal har följande inriktning: 1 chef, 2 sjukskötare, 12 närvårdare, 2 omsorgsassistenten och 1 chaufför.

Fastighetens skick uppfyller inte kriterierna för serviceboende med heldygnsomsorg, och lokalerna motsvarar inte dagens standard för boende med heldygnsomsorg.

Sommarvind: Enheten planeras stänga 31.12.2025, och personalen sägs upp 1.1.2026. För att undvika uppsägning strävar arbetsgivaren efter att erbjuda personalen i fråga arbete som motsvarar dess utbildning och kompetens vid andra enheter. Risken för uppsägning av personal har följande inriktning: 1 chef, 2 sjukskötare, 1 verksamhetshandledare, 17 närvårdare och 1 omsorgsassistent.

Fastighetens skick uppfyller inte kriterierna för serviceboende med heldygnsomsorg, och lokalerna motsvarar inte dagens standard för boende med heldygnsomsorg.

Intern vikariepool: Vid välfärdsområdet inrättas en vikariepool som betjänar hela välfärdsområdet. Dess uppgift är att fungera som enhet för reservpersonal. Till reservpersonalen överförs personal/underlag för befattningar enligt följande: reservpersonal inom hemvården (1 chef och 22 närvårdare), reservpersonal inom boendeservice (13 närvårdare), reservpersonal inom hälso- och sjukvårdstjänster (3 sjukskötare och 4 närvårdare) samt 17 vakanta underlag för befattningar som frigörs på grund av ändringen i den vårdardimensionering som gäller boendeservice.

Personalpoolen erbjuder arbetsuppgifter för de personer som riskerar att bli uppsagda.

Regnbågen: Rehabiliteringsenhetens anstaltsvårdare koncentreras till koncern- och strategitjänsternas anstaltsvård. Ändringen gäller tre (3) anstaltsvårdare.

Social- och hälsovårdsförvaltningen: Professionsdirektörstjänsterna (3 stycken) sammanslås med andra tjänster inom ansvarsområdena. Inom social- och hälsovårdsförvaltningen inrättas en tjänst som förvaltningschef, vars underlag för tjänsten överförs från personaltjänsterna.

#### **d) Förvaltnings- och stödserviceuppgifter**

Om verksamhetsstället Rosenkulla i Lovisa stängs 30.6.2025 och seniorcentret i Sibbo stängs 31.12.2025 och verksamhetsstället Mäntyrinte i Askola stängs 31.12.2025, påverkar dessa åtgärder också personalen inom kosthållningen och renhållningen vid enheterna i fråga.

Behovet av personalnedskärningar gäller hela enheter. Man strävar efter att erbjuda personalen arbete vid andra enheter.

*Rosenkulla:* Risken för uppsägning gäller två (2) matservicearbetare vars arbetsuppgifter även omfattar städning. Personalen sägs upp 1.7.2025.

*Seniorcentret:* Uppsägningshotet gäller fyra (4) städarbetare. Objektet är delat, vilket betyder att åtgärden inte riktar sig mot enskilda personer.

*Mäntyrinne:* Risken för uppsägning gäller personalen enligt följande: 1 chef, 3 kokerskor och 1 matservicearbetare. Dessutom upphör städningen av objektet, något som införskaffats som köpt tjänst.

Förvaltningsuppgifter vid koncern- och strategitjänsterna lämnas obesatta på grund av balanseringen av ekonomin enligt följande:

*Förvaltningstjänster:* En befattning som delaktighetskoordinator inrättas inte. En tjänst som upphandlingsjurist inrättas inte. Ett underlag för en befattning som byråsekreterare, som eventuellt blir vakant, besätts inte.

*Personaltjänster:* Ett underlag för en befattning som rekryteringsexpert som blivit vakant överförs till social- och hälsovårdsförvaltningen. Ett underlag för en befattning som HR-expert besätts inte. Uppgiften som arbetarskyddschef, som håller på att bli vakant, besätts inte, utan uppgiften sköts genom interna arrangemang genom att kombinera den med andra uppgifter.

*Ekonomitjänster:* Ett underlag för befattning ombildas till en befattning som servicechef. Befattningen som redovisningschef ombildas till en befattning som ekonomichef. En befattning som controller ombildas till ledande controller. Ett underlag för en befattning som specialexpert inom riskhantering besätts inte.

*Utvecklingstjänster:* Underlaget för befattningen som utvecklingschef (FUUIK) besätts genom interna arrangemang. Underlaget för befattningen som projektchef dras in.

*Digitala tjänster:* Beteckningar ändras för att underlätta tillgången på personal och för att minska lönekostnaderna. Åtgärderna gäller underlag för befattningar som är vakanta.

*Kommunikationstjänster:* Beteckning ändras för att effektivisera verksamheten: en befattning som kommunikationsassistent ombildas till en befattning som kommunikationsplanerare.

## **e) Permitteringar**

Den operativa ledningen har bedömt att räddare, brandmästare, brandförmän, överbrandmän, brandmän, akutvårdschefer, förstavårdare (akutvårdare) och lägescentralsjourhavande samt de som utför direkt patientarbete och deras närmaste chefer borde lämnas utanför permitteringarna.

Permitteringarnas spareffekt är cirka 165 000 euro/1 veckolång permittering.

## **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen

1. konstaterar att de samarbetsförhandlingar som inletts genom välfärdsområdesstyrelsens beslut 26.9.2024 (§ 214) har avslutats, och

2. antecknar för kännedom förhandlingsresultatet av samarbetsförhandlingarna samt huvudavtalsorganisationernas ställningstagande.
3. beslutar att separata beslut om de åtgärder som behandlats i samarbetsförfarandet fattas med behörighet enligt förvaltningsstadgan.

### **Mötesbehandling**

Det antecknades i protokollet att ledamot Bernhard Edgren avlägsnade sig från mötet kl. 17.35 då behandlingen av det här ärendet inleddes.

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att behandlingen av det här ärendet flyttas så att den infaller före § 284.

Behandlingen fortsatte kl. 19.03 efter mötespausen.

Till protokollet antecknades att ersättare Jere Riikonen anlände till mötet kl. 19.03 då behandlingen av det här ärendet inleddes på nytt.

Till protokollet antecknades att ersättare Jeanette Broman anlände till mötet kl. 19.23 under behandlingen av det här ärendet.

Till protokollet antecknades att personaldirektör Anu Rautiainen avlägsnade sig från mötet kl. 19.42 då behandlingen av det här ärendet avslutades.

### **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade

1. konstatera att de samarbetsförhandlingar som inletts genom välfärdsområdesstyrelsens beslut 26.9.2024 (§ 214) har avslutats, och
2. anteckna för kännedom förhandlingsresultatet av samarbetsförhandlingarna samt huvudavtalsorganisationernas ställningstagande.
3. att separata beslut om de åtgärder som behandlats i samarbetsförfarandet fattas med behörighet enligt förvaltningsstadgan.

Paragrafen justerades genast.



---

## § 282

### Begäran om omprövning av ett beslut som gäller återkrav av lön

IUHVA Dno-2024-4089

#### Bilagor

- 1 Liite\_1 Ote -Liikaa maksetun palkan takaisinperiminen
- 2 Liite\_2 Oikaisuvaatimus päätökseen 2024-4089 (ei julkinen asiakirja)  
Sekretessbelagd, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Beredning och tilläggsuppgifter:  
personaldirektör Anu Rautiainen  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Till välfärdsområdets registratorskontor har 12.11.2024 inkommit en begäran om omprövning som gäller personaldirektörens beslut om återkrav av lön (IUHVADno-2024-4089). Begäran om omprövning föreligger som bilaga.

I 139 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) föreskrivs om förfarandet vid begäran om omprövning. Den som är missnöjd med ett beslut av välfärdsområdesstyrelsen, en nämnd eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Begäran om omprövning ska behandlas skyndsamt. Omprövning av ett beslut av välfärdsområdesstyrelsen, en nämnd eller deras sektioner eller en underlydande myndighet begärs hos organet i fråga.

Begäran om omprövning har inkommit till välfärdsområdets registratorskontor inom utsatt tid för begäran om omprövning och ska därigenom tas upp till behandling.

Då välfärdsområdesstyrelsen behandlar begäran om omprövning är den bunden av de laglighets- och ändamålsenlighetsyrkanden som framställts i begäran om omprövning. Välfärdsområdesstyrelsen kan följaktligen inte behandla ärendet i egenskap av ärende angående omprövningsbegäran ur en vidare synvinkel än så.

Vid behandlingen av ärendet ska välfärdsområdesstyrelsen bedöma juridiska fel som anförs i begäran om omprövning och bedöma de ändamålsenlighetsgrunder som anförs i begäran om omprövning.

Efter att ha upptagit ärendet angående begäran om omprövning till behandling kan välfärdsområdesstyrelsen ändra det förvaltningsbeslut som fattats, upphäva förvaltningsbeslutet eller avslå begäran om omprövning.

#### **Yrkande som framförs av den som framställt begäran om omprövning**

Den som framställt begäran om omprövning yrkar följande: "Jag yrkar att er text eller ert beslut rättas i fråga om att HR inte varit medvetet om att det betalas lojalitetstillägg till avdelningssekreterarna."

Chefen hade uttryckligen frågat både Pia Hellman och Carita Schröder huruvida även avdelningssekreterarna var berättigade till lojalitetstillägg, och båda hade sagt att de var det. Pia Hellman har också tillställts listan i syfte att hon skulle granska vem lojalitetstillägg betalas till, och inte heller i detta skede har hon ingripit.

---

Den som framställt begäran om omprövning begär att det felaktiga beslutet rättas.

### **Juridiska fel anförda i begäran om omprövning**

Den som framställt begäran om omprövning har inte anfört juridiska fel i begäran om omprövning.

### **Ändamålsenlighetsgrunder anförda i begäran om omprövning**

Den som framställt begäran om omprövning hänvisar till att felet inte har begåtts av vederbörande själv eller av vederbörandes chef. Den som framställt begäran om omprövning konstaterar att det "således inte kan tolkas som att ett lojalitetstillägg har betalats ut av misstag och att varken HR eller den högre ledningen skulle ha varit medvetna om detta".

### **Behandling av ärendet**

Enligt lagen får lön eller beloppet av annan ekonomisk förmån som härrör från en anställning och som utbetalts utan grund återkrävas. Det gäller både anställda i arbetsavtalsförhållande (2 kap. 17 § i arbetsavtalslagen) och anställda i tjänsteförhållande (56 § i lagen om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden).

Lön som utbetalats utan grund är en förmån som löntagaren erhållit grundlöst och som återkrävs. Arbetsgivaren har rätt att återkräva en för stor lön som betalats ut (så kallad ogrundad förmån) oavsett var eller av vem felet har begåtts. Arbetsgivaren ska dessutom sörja för att felen i lönebetalningen korrigeras också i Skatteförvaltningens inkomstregister.

I fall av ett pågående anställningsförhållande tar man ut överbetalningen från inkomsttagarens nettolön. När anställningsförhållandet upphör, skickas en räkning till inkomsttagaren. I fall summan är stor, kan arbetsgivaren och den anställde komma överens om jämkning av återbetalningstiden.

I arbetsavtalslagen har arbetsgivarens kvittningsrätt begränsats. Avsikten med den begränsning som gäller utmätning av lön är att trygga arbetstagarens minimiutkomst. Enligt lagen får arbetsgivaren inte kvitta arbetstagarens lönefordran med motfordran till den del lönen enligt utsköningsbalken (705/2007) är undantagen från utmätning.

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade 2.5.2024 (§ 113) inleda ett försök med betalning av lojalitetspeng. Med hjälp av den strävar man efter en betydande minskning av kostnaderna för bemanningspersonal. I enlighet med välfärdsområdesstyrelsens beslut gäller pilotförsöket med lojalitetspeng sådana yrkesgrupper där det har använts mycket bemanningspersonal och där problemen med tillgången på personal är stora.

Med stöd av välfärdsområdesstyrelsens beslut betalas lojalitetspeng inom de gemensamma hälso- och sjukvårdstjänsterna till munhygienister (19 personer), vårdpersonal vid avdelningar (112 närvårdare och sjukskötare) samt talterapeuter (11 personer). Inom tjänster för äldre betalas den till vårdpersonal inom hemvården (257 närvårdare och sjukskötare) och inom familjetjänster till skolpsykologer (22 personer). Ytterligare ett villkor är att personen har en fast anställning eller rekryteras till en fast

---

anställning, eller att han eller hon har en mera än ettårig visstidsanställning eller att han eller hon rekryteras till en mera än ettårig visstidsanställning.

Välfärdsområdet tillämpar SH-avtalets lönepunkter, och de strukturer som gäller dem har slagits fast på nationell nivå och trädde i kraft 1.2.2024. Lönepunkten bestäms i första hand på basis av personens arbetsuppgifter. Tjänste- och arbetskollektivavtalet styr vilka uppgifter som kan placeras under respektive lönepunkt och vilken utbildningsnivå som respektive lönepunkt förutsätter. När de uppgifter som sorterar under lönepunkten har konstaterats, har arbetsgivaren inte prövningsrätt i ärendet. I det landsomfattande kollektivavtalet finns en särskild lönepunkt för avdelningssekreterare. Avdelningssekreterarnas lönepunkt visar att arbetsuppgifterna är patientadministrativa.

Avdelningssekreterarna hör inte på basis av sina arbetsuppgifter, sin yrkesbeteckning eller sin lönepunkt till vårdpersonalen. Avdelningssekreterarna hör således inte heller till de yrkesgrupper till vilka det betalas tidsbegränsad lojalitetspeng med stöd av välfärdsområdesstyrelsens beslut om pilotförsök.

Även om de högre chefer som företräder arbetsgivaren enligt den som framställt begäran om omprövning muntligen har sagt till den som framställt begäran om omprövning att lojalitetspeng ska betalas till avdelningssekreterarna, är så i själva verket inte fallet. Ifall den som framställt begäran om omprövning har getts felaktig information, är förfarandet i sig klandervärt. Detta påverkar dock inte arbetsgivarens rätt att återkräva lön som betalats till ett för stort belopp. I rättsfall har det slagits fast att arbetsgivarens rätt att återkräva lön inte heller påverkas av om den anställda själv har lagt märke till förekomsten av extra lön (t.ex. HFD:s avgörande 19.11.2018/5349).

Det föreslås att välfärdsområdesstyrelsen avslår begäran om omprövning. Då de laglighets- och ändamålsenlighetsgrunder som anförts i begäran om omprövning prövats, har det inte framkommit några sådana grunder med stöd av vilka omprövningsbegäran borde bifallas eller beslutet borde upphävas.

### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen avslår begäran om omprövning.

### **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade avslå begäran om omprövning.

---

Välfärdsområdesstyrelsen, § 251, 14.11.2024

Välfärdsområdesstyrelsen, § 283, 28.11.2024

§ 283

**Rättelseyrkan i ett ärende som gäller uppsägning**

IUHVADno-2024-4151

**Välfärdsområdesstyrelsen, 14.11.2024, § 251**

Beredning och tilläggsuppgifter:  
personaldirektör Anu Rautiainen  
jurist Janina Luminto  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Till välfärdsområdets registratorskontor har 5.11.2024 inkommit en begäran om omprövning som gäller ett tjänsteinnehavarbeslut fattat av resultatenhetschef Nina Moisander 1.11.2024 (§ 5) i ett uppsägningsärende (IUHVADno-2024-4151). Tjänsteinnehavarbeslutet och begäran om omprövning bifogas.

I 139 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) föreskrivs om förfarandet vid begäran om omprövning. Den som är missnöjd med ett beslut av välfärdsområdesstyrelsen, en nämnd eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Begäran om omprövning ska behandlas skyndsamt. Omprövning av ett beslut av välfärdsområdesstyrelsen, en nämnd eller deras sektioner eller en underlydande myndighet begärs hos organet i fråga.

Begäran om omprövning har inkommit till välfärdsområdets registratorskontor inom utsatt tid för begäran om omprövning och ska därigenom tas upp till behandling.

Då välfärdsområdesstyrelsen behandlar begäran om omprövning är den bunden av de laglighets- och ändamålsenlighetsyrkanden som framställts i begäran om omprövning. Välfärdsområdesstyrelsen kan följaktligen inte behandla ärendet i egenskap av ärende angående omprövningsbegäran ur en vidare synvinkel än så.

Vid behandlingen av ärendet ska välfärdsområdesstyrelsen bedöma juridiska fel som anförs i begäran om omprövning och bedöma de ändamålsenlighetsgrunder som anförs i begäran om omprövning.

Efter att ha upptagit ärendet angående begäran om omprövning till behandling kan välfärdsområdesstyrelsen ändra det förvaltningsbeslut som fattats, upphäva förvaltningsbeslutet eller avslå begäran om omprövning.

**Yrkande som framförs av den som framställt begäran om omprövning:**

Den som framställt begäran om omprövning yrkar att Östra Nylands välfärdsområde upphäver beslutet om uppsägning av tjänsteförhållandet. Till följd av upphävandet bör tjänsten i fråga återställas till den som framställt begäran om omprövning och skötseln av tjänsten bör anses ha fortsatt utan avbrott (44 § i lagen om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden). Den som framställt begäran om omprövning yrkar att välfärdsområdet betalar den löneförlust som orsakats för tiden mellan uppsägningen och återställandet av tjänsten.

### **Juridiska fel anförda i begäran om omprövning:**

Den som framställt begäran om omprövning anser att det inte finns någon laglig grund för uppsägning av tjänsteförhållandet. Den som framställt begäran om omprövning har inte blivit varnad eller instruerats att agera på något annat sätt. Den som framställt begäran om omprövning yrkar att beslutet upphävs och att tjänsteförhållandet återställs till vederbörande.

### **Ändamålsenlighetsgrunder anförda i begäran om omprövning:**

Den som framställt begäran om omprövning motiverar sitt förfarande med att vederbörande själv har utfört lediga arbetspass och att vederbörande aldrig har informerats om att det är förbjudet för vederbörande att själv utföra sådana arbetsskift som annars skulle bli obemannade. Den som framställt begäran om omprövning konstaterar att vederbörandes chef godkänner de utförda skiften varje månad och att i och med detta får chefen (i efterskott) information om det övertidsarbete som vederbörande utfört. Den som framställt begäran om omprövning konstaterar att arbetsgivaren omedelbart borde ha påpekat att vederbörande inte själv får utföra lediga arbetspass. Den som framställt begäran om omprövning konstaterar "att det faktum att arbetsgivaren inte ger anvisningar inte utgör grund för att avsluta tjänsteinnehavarens anställningsförhållande".

Den som framställt begäran om omprövning konstaterar att arbetsgivaren i vilket fall som helst inte har någon grund att säga upp ett tjänsteförhållande utan föregående varning, och att den som framställt begäran om omprövning inte handlat med avseende på säkerställandet av patient- och klientsäkerheten på ett som sätt i den bemärkelse som lagen förutsätter har varit så klandervärd att den som framställt begäran om omprövning borde ha förstått att vederbörandes förfarande är felaktigt utan att ha fått en varning och tydliga anvisningar från arbetsgivaren. Den som framställt begäran om omprövning har enligt sin egen uppfattning inte vetat att det sätt på vilket vederbörande handlat är fel, och vederbörande skulle ha följt arbetsgivarens anvisningar om övertidsarbete, om en sådan anvisning hade getts vederbörande.

Den som framställt begäran om omprövning konstaterar att arbetsgivaren har lämnat en begäran om utredning till polisen. Den som framställt begäran om omprövning har enligt sin egen uppfattning inte gjort sig skyldig till något brott. Vederbörande konstaterar att utförande av extra arbetsskift i en situation där det inte är förbjudet att utföra dem inte uppfyller rekvisitet för något brott.

### **Behandling av ärendet:**

Bestämmelser om en tjänsteinnehavares skyldigheter finns i lagen om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden (kallad tjänsteinnehavarlagen). De allmänna skyldigheterna anges i 4 kap. 17 §, där bland annat följande anges: Tjänsteinnehavaren ska sköta de uppgifter som hör till tjänsteförhållandet på behörigt sätt, utan dröjsmål och med iakttagande av behöriga bestämmelser och föreskrifter samt arbetsgivarens arbetslednings- och övervakningsföreskrifter. Tjänsteinnehavaren får inte kräva, ta emot eller acceptera en ekonomisk eller någon annan förmån om vilken bestäms i 40 kap. strafflagen (39/1889).

Bestämmelser om upphörande av tjänsteförhållande finns i kapitel 8. Uppsägningsgrunder som beror på tjänsteinnehavaren anges i 35 §: En arbetsgivare får inte säga upp ett tjänsteförhållande av något skäl som beror på tjänsteinnehavaren, om inte skälet är sakligt och vägande. Som sådana skäl kan anses allvarligt brott mot eller åsidosättande av sådana förpliktelser som följer av tjänsteförhållandet, lag eller bestämmelser och som är av väsentlig betydelse för tjänsteförhållandet samt en väsentlig förändring av de personliga arbetsförutsättningar på grund av vilka tjänsteinnehavaren inte längre kan klara av sina arbetsuppgifter. Vid bedömningen av om det är fråga om ett sakligt och vägande skäl ska arbetsgivarens och tjänsteinnehavarens omständigheter beaktas som en helhet. -- -- Om grunden för uppsägningen är en så allvarlig överträdelse i anslutning till tjänsteförhållandet att det rimligen inte kan förutsättas att arbetsgivaren fortsätter tjänsteförhållandet, behöver 3 och 4 mom. inte iakttas.

Den som framställt begäran om omprövning har under åren 2023 och 2024 enligt egen utsago, uttryckt också i begäran om omprövning, åtagit sig sådana arbetsskift som annars skulle ha blivit obesatta. Samtidigt har den som framställt begäran om omprövning i riktning mot sina chefer kommunicerat att personalressituationen har varit relativt god i den enhet som vederbörande leder. Att skiften har varit lediga är inte i sig ett sådant sakligt och vägande skäl som arbetsgivaren åberopat då den har fattat sitt beslut om uppsägning av tjänsteförhållandet. Den anställde har rätt att framföra önskemål om arbetsskiftsarrangemang, men kan inte själv fatta beslut om dem.

Arbetsgivaren anser att den som framställt begäran om omprövning har underlåtit att följa anvisningarna och föreskrifterna om arbetsskiftsplanering, övertidsarbete och i fråga om att bevilja sig själv utryckningspenning.

Det sakliga och vägande skälet består i att den som framställt begäran om omprövning har brutit mot sina skyldigheter som tjänsteinnehavare och gjort sig skyldig till en gärning som uppfyller rekvisitet för flera brottsbeteckningar. Orsaken är således inte att vederbörande har arbetat övertid i sin egen enhet, utan att personen själv har förordnat sig själv att ta dessa skift och vilselett sina chefer och sin arbetsgivare med sitt agerande.

Den som framställt begäran om omprövning åberopar att vederbörande inte har informerats om anvisningarna. Det ska först konstateras att även utan en särskild anvisning borde var och en utifrån allmän livserfarenhet förstå att en person inte själv kan förordna om arbete för sig själv för någon annans räkning och besluta om sin egen lön när vederbörande står i anställningsförhållande till en annan aktör så att den andra aktören blir betalningsskyldig för arbetet i fråga. Dessutom anser arbetsgivaren att vederbörande på grund av sin ställning som chef borde ha varit mycket väl medveten om de ovillkorliga bestämmelserna i tjänste- och arbetskollektivavtalet samt om arbetsgivarens anvisningar, som personen själv också var skyldig att tillämpa på sina egna anställda.

Enligt kapitel III i VÄLKA betalas för olägenhet som förorsakas av ankomst till arbetet en utryckningspenning [...] om tjänsteinnehavaren eller arbetstagaren på arbetsgivarens initiativ inkallas till arbete (larmas) (§ 22). En förutsättning för mertids-, övertids-, kvälls-, söndags- och helgaftonsersättning är att arbetet har utförts på grundval av en skriftlig beordran av den behöriga myndigheten, såvida det inte är

fråga om regelbundet skift- eller periodarbete (§ 20). Mertidsarbete är arbete som på arbetsgivarens initiativ utförs utöver tjänsteinnehavarens eller arbetstagarens ordinarie arbetstid, men som inte är övertidsarbete (§ 13). Övertidsarbete avser arbete som utförs på arbetsgivarens initiativ och som överskrider både den ordinarie arbetstid som antecknats i arbetsskiftsförteckningen och de övertidsgränser som anges i kollektivavtalet (§ 14).

Allmänna anvisningar som är i linje med innehållet i VÄLKA finns tillgängliga för hela personalen på intranätet. Östra Nylands välfärdsområdes personaltjänster upprätthåller aktuella anvisningar på intranätssidorna. I de delar som gäller löne- och anställningsfrågor samt arbetstidsbestämmelser finns bland annat en entydig anvisning om mertids- och övertidsarbete. Enligt anvisningarna ska mertids- och övertidsarbete avtalas i förväg genom en beordran om övertidsarbete. Övertidsförordnanden ges alltid av personens egen chef. Chefen ska skicka övertidsförordnandet till HPK Palvelut Oy för beräkning av lönen. Efter att ha låtit utföra mertids- eller övertidsarbete ska chefen fylla i uppgifterna om utfallet på en blankett, som chefen ska skicka till HPK Palvelut Oy. Också på utfallsblanketten finns en entydig formulering om att man på förhand ska komma överens om utförande av mertids- och övertidsarbete genom att det ska skrivas ut ett förordnande om övertidsarbete. Den som framställt begäran om omprövning har inte handlat så.

Det finns inget separat direkt förbud mot att utföra lediga arbetspass, men en person i chefsställning ska utifrån allmänna anvisningar ha förstått att ett sådant tillvägagångssätt är förbjudet i synnerhet i avsaknad av arbetsgivarens särskilda förordnande. Cheferna har fått utbildning och handledning i tillämpningen av anvisningarna vid de informationsmöten för chefer som hålls med två veckors mellanrum samt genom utbildningar i anställningsfrågor. Den som framställt begäran om omprövning har själv i samma process agerat i rollen som chef, så praxisen måste ha varit känd för vederbörande.

Diskussioner om tillvägagångssätten har förts med den som framställt begäran om omprövning tillsammans med tre olika chefer, som vid olika tidpunkter har varit direkta chefer för den som framställt begäran om omprövning. Under diskussionerna har man flera gånger gått igenom de rätta tillvägagångssätten. Till exempel 1.6.2023 har det i en mötespromemoria antecknats att cheferna i princip inte deltar i vårdarbetet. Den som framställt begäran om omprövning har i diskussionerna informerats om att man bör diskutera problemet med personaltillgången med sin chef och att man tillsammans med denne vid behov söker lösningar på personalbristen, så att det tjänsteansvar som har att göra med att tjänsterna ska fungera inte ska behöva bäras av teamets chef i omöjliga situationer.

Den som framställt begäran om omprövning har på eget initiativ tagit på sig mertids- och övertidsskift utan att vederbörandes chef på förhand har gett ett förordnande om mertidsarbete eller övertidsarbete. Personen kan inte själv förordna mertids- eller övertidsarbete åt sig själv.

Dessutom har den som framställt begäran om omprövning för egen räkning infört i systemet uppgifter om skift där det betalas utryckningspenning. Utryckningspenning kan betalas endast i de situationer då arbetsgivaren larmar en person till arbetet på dennes fritid efter att personen redan lämnat arbetsplatsen. Den som framställt begäran om omprövning har på eget initiativ stannat kvar för att utföra arbetsskift

och infört uppgifter om betalning av utryckningspenning till sig själv för dessa arbetspass. Arbetsgivaren har inte larmat vederbörande till arbetsskiften. Om förfarandet i fråga om utryckningspenning finns exakta anvisningar på en sida på intranätet. Östra Nylands välfärdsområde har dessutom ett lokalt tjänste- och arbetskollektivavtal om utryckningspenning. En enskild chef har inte prövningsrätt när det gäller iakttagandet av det.

Då ärendet har utretts har det framgått att den som framställt begäran om omprövning följde allmän arbetstid, och i och med det skedde uppföljningen av vederbörandes arbetstid i Promid-systemet (flectid). Dessutom har vederbörande själv utan lov matat in sina egna uppgifter i arbetsskiftssystemet Titania för personal som utför vårdarbete, och därigenom har vederbörande utan sin chefs vetskap kunnat betala övertidsersättning och utryckningspenning till sig själv. Vederbörandes uppgifter borde inte ha funnits i systemet Titania överhuvudtaget. Detta har visat på en strävan att vilseleda arbetsgivaren, eftersom vederbörande på så sätt har försäkrat sig om att chefen inte ska kunna ingripa i tillvägagångssättet. Det visar prov på synnerlig bedräglighet och strävan att vilseleda och har orsakat en allvarlig brist på förtroende mellan den som framställt begäran om omprövning och arbetsgivaren.

Ärendet har kommit fram först hösten 2024, när en arbetstagare som slutat arbeta vid enheten har berättat om förfarandet för den direkta chefen för den som framställt begäran om omprövning.

Det är entydigt att arbetsgivaren alltid ansvarar för planeringen av arbetsskiften. Personen kan inte självständigt besluta om sina egna arbetsskift, planera dem och införa uppgifter om dem i arbetsskiftssystemet. Arbetsgivaren är skyldig att säkerställa att arbetsskiftsförteckningen överensstämmer med tjänste- och arbetskollektivavtalet. Även om det förekommer så kallad autonom arbetsskiftsplanering, fastställer arbetsgivaren alltid arbetsskiften också i dessa situationer. Under inga omständigheter kan en anställd självständigt ta på sig arbetsskift, fastställa dem och underteckna beslut om penningersättning för arbetsskift som man själv har utfört.

Det som gör situationen särskilt saklig och vägande är att den som framställt begäran om omprövning har handlat på ett bedrägligt sätt under en lång tid. Under åren 2023–2024 har vederbörande på ett oredligt sätt och i strid med förhållningsreglerna försett sig med en oerättigad ekonomisk fördel till mycket betydande belopp.

Den som framställt begäran om omprövning har vid välfärdsområdet utan chefernas vetskap vid flera upprepade tillfällen utfört mertids- och övertidsarbete samt arbetspass med utryckningspenning i sin egen enhet. Det har stått i strid med arbetsgivarens anvisningar, eftersom den som framställt begäran om omprövning inte har fått ett förordnande av sin chef, utan vederbörande har själv planerat och genomfört skiften i fråga. Enligt arbetsgivarens utredning har det olovliga mertids- och övertidsarbete som utförts av den som framställt begäran om omprövning samt utryckningspenningens ersättningar varit av betydande omfattning, och förfarandet har väckt uppmärksamhet i arbetsgemenskapen.

Ett tjänsteförhållande används enligt lag endast i sådana uppgifter som omfattar utövning av offentlig makt. Vid utövningen av offentlig makt betonas kravet på verksamhetens laglighet, opartiskhet och den offentliga verksamhetens tillförlitlighet.



Dessa omständigheter är av betydelse också vid bedömningen av uppsägningsgrundens saklighet och vikt. Vid bedömningen av om grunden är saklig och vägande är av betydelse bland annat brottets art, allvarlighet och det straff som döms ut för ett sådant brott samt därutöver arten av tjänsteinnehavarens arbetsuppgifter och tjänsteinnehavarens ställning i arbetsgivarens organisation.

Utfärdande av varning är huvudregeln i processen för att avsluta ett tjänsteförhållande, en regel från vilken man i vissa situationer kan avvika. Arbetsgivaren är inte skyldig att ge en varning, om grunden för uppsägningen är en så allvarlig överträdelse i anslutning till tjänsteförhållandet att det rimligen inte kan förutsättas att arbetsgivaren fortsätter tjänsteförhållandet. I en sådan situation ska överträdelsen vara så allvarlig att personen även utan varning borde ha förstått hur klandervärt hans eller hennes förfarande är.

Arbetsgivaren anser att den oredlighet som den som framställt begäran om omprövning har ådagalagt samt vederbörandes bedrägliga verksamhet, som leder till en begäran om utredning, har orsakat misstro, och enligt arbetsgivarens uppfattning har den som framställt begäran om omprövning allvarligt brutit mot sin tjänsteplikt. Med beaktande av vederbörandes ställning som chef kände vederbörande mycket väl eller borde mycket väl ha känt till reglerna och skyldigheterna gällande arbetsskiftsplanering, mertids- och övertidsförordnanden samt betalning av utryckningspenning. Den som framställt begäran om omprövning borde redan på grundval av sin ställning ha förstått det klandervärda i sitt förfarande. Av en person i chefsställning kan man också kräva en högre lojalitetsskyldighet än normalt gentemot arbetsgivaren, varför tröskeln för uppsägning utan varning är lägre än normalt. Omfattningen av det klandervärda i det skedda ökar genom den stora ekonomiska nyttan, gärningens systematiska karaktär och det faktum att vederbörande försökt dölja agerandet genom att utnyttja den informationslucka som två system gett upphov till, något som endast har varit möjligt för en tjänsteinnehavare i chefsställning.

Det föreslås att välfärdsområdesstyrelsen avslår begäran om omprövning då de laglighets- och ändamålsenlighetsgrunder som anförts i begäran om omprövning prövats, har det inte framkommit några sådana grunder med stöd av vilka omprövningsbegäran borde bifallas eller beslutet borde upphävas.

### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen avslår begäran om omprövning.

### **Mötesbehandling**

Det antecknades i protokollet att detta ärende behandlades efter ärende § 247. Dessutom antecknades det i protokollet att ordförande Mikaela Nylander anmälde jäv och lämnade mötet under behandlingen av detta ärende (generalklausul), kl. 19.12-20.29. 1 viceordförande Jorma Wiitakorpi ledde ordet.

Ordförandes förslag om att remittera ärendet för ny beredning, godkändes enhälligt.

---

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesstyrelsen höll en paus efter behandlingen av detta ärende, kl. 20.29-20.35.

### **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen remitterade ärendet för ny beredning.

---

## **Välfärdsområdesstyrelsen, 28.11.2024, § 283**

Beredning och tilläggsuppgifter:  
personaldirektör Anu Rautiainen  
jurist Janina Luminto  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade 14.11.2024 § 251 att återremittera ärendet för ny beredning. Efter styrelsens behandling har det visat sig att det i stället för välfärdsområdesstyrelsen är nämnden för ordnande av tjänster som är det behöriga organet för att behandla ifrågavarande begäran om omprövning.

Enligt 139 § i lagen om välfärdsområden får den som är missnöjd med ett beslut av välfärdsområdesstyrelsen, en nämnd eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem, begära omprövning av beslutet. Begäran om omprövning ska behandlas skyndsamt. Omprövning av ett beslut av välfärdsområdesstyrelsen, en nämnd eller deras sektioner eller en underlydande myndighet begärs hos organet i fråga.

Välfärdsområdesstyrelsen behandlar begäranden om omprövning av underlydande tjänsteinnehavares beslut, det vill säga utöver välfärdsområdesdirektören även begäranden om omprövning av beslut som fattats av tjänsteinnehavare inom koncern- och strategitjänster. Begäran om omprövning av beslut av en myndighet som lyder under nämnden för ordnande av tjänster eller av en myndighet som lyder under nämnden för beredskap och säkerhet, behandlas av nämnden i fråga.

Ifrågavarande begäran om omprövning gäller ett tjänsteinnehavarbeslut som fattats av en resultatenhetschef inom social- och hälsovården, och sålunda ska begäran om omprövning behandlas i nämnden för ordnande av tjänster. Nämnden behandlar begäran om omprövning vid sitt möte 27.11.2024.

### **Beslutsförslag**

Förslag:

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar det ovanstående för kännedom och beslutar för egen del att avsluta behandlingen av ärendet.

Paragrafen justeras genast.

### **Mötesbehandling**

Ordförande Mikaela Nylander anmälde jäv (förvaltningslagen 28.1 § punkt 7 jäv enligt generalklausulen) och avlägsnade sig för behandlingen av det här ärendet (kl. 17.42-17.58).

Vice ordförande Jorma Wiitakorpi fungerade som ordförande under behandlingen av det här ärendet.

Till protokollet antecknades att ledamot Bernhard Edgren återvände till mötet kl. 17.49 under behandlingen av det här ärendet.

Till protokollet antecknades att vice ordförande Jorma Wiitakorpi och ledamot Riku Honkasalo avlägsnade sig från mötet kl. 17.58 efter behandlingen av det här ärendet

### **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen antecknade det ovanstående för kännedom och beslutade för egen del att avsluta behandlingen av ärendet.

Ledamöterna Tapani Eskola och Jenna Perokorpi lämnade följande protokollsanteckning:

Beslutet är inte förenligt med Östra Nylands välfärdsområdes förvaltningsstadga 46 §: Välfärdsområdesstyrelsens allmänna befogenheter i personalfrågor: Till den del befogenheterna i personalfrågor inte regleras i lag eller i förvaltningsstadgan är det välfärdsområdesstyrelsen som har befogenheterna.

Förvaltningsstadgan föreskriver inte här någon befogenhet för nämnderna. Områdets praxis i denna fråga har varit oklar och kräver precisering.

Paragrafen justerades genast.

Välfärdsområdesstyrelsen höll en mat- och förhandlingspaus kl. 17.58–19.02 efter behandlingen av det här ärendet.

---

**Välfärdsområdesstyrelsen, § 258, 14.11.2024**

**Välfärdsområdesstyrelsen, § 284, 28.11.2024**

**§ 284**

**Servicenätsplan för Östra Nylands välfärdsområde**

IUHVA Dno-2023-4145

**Välfärdsområdesstyrelsen, 14.11.2024, § 258**

Kompletterande material

- 1 Oheismateriaali: Lapinjärven Kunnanhallitus 4.11.2024 ote § 114 Lausunto Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluverkkosuunnitelmasta
- 2 Oheismateriaali: Porvoon kaupungin lausunto Itä Uudenmaan hyvinvointialueen palveluverkkosuunnitelman luonnokseen 0 1
- 3 Oheismateriaali: Myrskylän kunnan lausunto pöytäkirjan ote § 131
- 4 Oheismateriaali: Pukkilan kunnan lausunto pöytäkirjan ote § 135
- 5 Oheismateriaali: Pukkilan vanhus- ja vammaisneuvoston kannanotto Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluverkkosuunnitelmaan
- 6 Oheismateriaali: Lausunto palveluverkkosuunnitelmasta Sipoon kunta, pöytäkirjanote
- 7 Oheismateriaali: Loviisan kaupunginhallitus §323\_4.11.2024
- 8 Oheismateriaali: Loviisan vanhusneuvoston lausunto iuhva palv suunnitelman luonnoksesta
- 9 Oheismateriaali: Askolan kunnanhallitus 6.11.2024 § 224, lausunto
- 10 Oheismateriaali: Askolan vanhusneuvoston lausunto
- 11 Oheismateriaali: Askolan Mäntyrinteen henkilökunnan vetoamus
- 12 Oheismateriaali: Pukkilan Myrskylän Lapinjärven kuntien yhteinen tiedote
- 13 Oheismateriaali: Pöytäkirjan ote-Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta 09.10.2024
- 14 Kompletterande material: Protokollsutdrag nämnden för utveckling och samarbete 09.10.2024
- 15 Oheismateriaali: Pöytäkirjan ote-Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta 05.1.2024
- 16 Kompletterande material: Protokollsutdrag nämnden för beredskap och säkerhet 05.11.2024
- 17 Oheismateriaali: Itä-Uudenmaan hyvinvointialue Kansalliskielilautakunta lausunto
- 18 Kompletterande material: Östra Nylands välfärdsområde Nationalspråksnämnden utlåtande
- 19 Oheismateriaali: Pöytäkirjan ote Palvelujen järjestäminen lautakunta 06.11.2024
- 20 Kompletterande material: Protokollsutdrag Nämnden för ordnande av tjänster 06.11.2024
- 21 Oheismateriaali: Lausunto palveluverkkosuunnitelmasta, Itä-Uudenmaan HVA Nuorisovaltuusto
- 22 Oheismateriaali/Kompl. material: Palveluverkkosuunnitelma IUHVAn vanhusneuvoston lausunto Servicenätverksplanen ÖN VFO äldrerådets utlåtande
- 23 Oheismateriaali: Lausunto Palveluverkkosuunnitelmasta, Vammaisneuvosto HVA
- 24 Oheismateriaali: Yhteenveto lausunnoista
- 25 Oheismateriaali: Nimilista Loviisan Rosenkullan säilyttämisen puolesta

Beredning och tilläggsuppgifter:  
tf vårdarbetsdirektör Heidi Hovisilta

---

utvecklingschef Ann-Sofie Nylund  
välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde den 26 september 2024 (§ 215 Servicenätsplan för Östra Nylands välfärdsområde) begära utlåtanden om utkastet till servicenätsplan av Askola, Borgå, Lapträsk, Lovisa, Mörskom, Pukkila och Sibbo kommuner samt av välfärdsområdets nämnder och påverkansorgan.

Utlåtanden begärdes senast den 7 november 2024 kl. 16.00. Invånarna i Östra Nylands välfärdsområde gavs möjlighet att kommentera utkastet till servicenätsplan under två veckor via en öppen webbsida under tiden 30.9–13.10.2024.

Invånarenkäten besvarades av 851 personer, och av dem var 40 procent från Askola och Mörskom. Vi fick minst svar från Borgå (8 procent). På personalenkäten fick vi 67 svar från alla ansvarsområden inom social- och hälsovårdstjänsterna samt från koncern- och strategitjänsterna. Av de invånare som besvarade enkäten motsätter sig 70 procent att tjänsterna koncentreras, medan över hälften av de anställda som besvarade enkäten understöder att tjänsterna koncentreras. Det viktigaste för invånarna när man gör ändringar i servicenätet är närheten till tjänsterna. Invånarna kan tänka sig att använda digitala tjänster som ett verktyg för handledning och rådgivning. Personalen lyfte å sin sida fram oron över invånarnas digitala färdigheter som det största hindret. Utifrån invånarenkäten anser man att Askola, Borgå, Lovisa och Sibbo är centrala områden där social- och hälsocentralerna borde placeras. Utifrån personalenkäten anser största delen av respondenterna att det nuvarande servicenätet fungerar mycket eller ganska bra. Över hälften av respondenterna i personalenkäten understöder en centralisering av tjänsterna och en ökning av distanstjänsterna.

Vi emottog utlåtanden från totalt 17 aktörer i kommunerna och organen inom utsatt tid: Kommunstyrelsen och äldrerådet i Askola, kommunstyrelsen i Lapträsk, stadsstyrelsen och äldrerådet i Lovisa, kommunstyrelsen i Mörskom, stadsstyrelsen i Borgå, kommunstyrelsen, äldrerådet och rådet för personer med funktionsnedsättning i Pukkila, kommunstyrelsen i Sibbo samt rådet för personer med funktionsnedsättning, äldrerådet, ungdomsfullmäktige, nämnden för ordnande av tjänster, nämnden för beredskap och säkerhet, nämnden för utveckling och samarbete samt nationalspråksnämnden i Östra Nylands välfärdsområde. Dessutom lämnades en framställning från personalen och ett (1) utlåtande åtföljdes av en kommentar från representanterna för personalen.

Kommunstyrelsen i Askola föreslår i sitt utlåtande att servicecentret Mäntyrinte fortfarande kan hyras ut till välfärdsområdet från början av 2026. Antalet lokaler som hyrs kan vid behov minskas på förslag av välfärdsområdet. Dessutom förutsätter Askola kommun att kommunens förslag till välfärdsområdet i september 2024 behandlas på ändamålsenligt sätt i fråga om den nya boendeserviceenhet som ska byggas. Askola kommun godkänner inte att boendeservicen för äldre läggs ned och att invånarna flyttas till olika enheter. Dessutom föreslår Askola kommun att välfärdscentrumet som planeras ska främjas utan dröjsmål.

Äldrerådet i Askola motsätter sig i sitt utlåtande att Mäntyrinte stängs.

Personalen vid servicecentret Mäntyrinte uttrycker i sin framställning sin oro över att tjänsterna försämras och läggs ned.

Lapträsk kommun motsätter sig i sitt utlåtande servicenätsreformen och föreslår att det i varje kommun inom välfärdsområdet ska finnas ett serviceställe där man åtminstone kan få vårdarmottagning, rådgivningstjänster, laboratorietjänster och läkarmottagningstjänster med tidsbokning samt receptförnyelser av läkare.

Lovisa stad ber i sitt utlåtande Östra Nylands välfärdsområde att ägna uppmärksamhet åt omfattningen av konsekvensbedömningen och komplettera den till den nivå som lagen förutsätter. Lovisa stad föreslår att mental och missbrukarvården för unga borde utökas i Lovisa. Lovisa stad grundar ett fastighetsbolag och förbinder sig på det sätt som kommunallagen möjliggör att kapitalisera bolaget så att fastigheterna som hyrs av Östra Nylands välfärdsområde kan hållas i ändamålsenligt skick i förhållande till den verksamhet som bedrivs i dem. Dessutom ber Lovisa stad Östra Nylands välfärdsområde att

- beakta dem som befinner sig i en utsatt ställning och de som behöver många tjänster
- beakta de befolkningsgrupper som inte har möjlighet att använda digitala tjänster eller inte har tillräckligt kunnande för att använda tjänsterna
- beakta att Lovisa är ett geografiskt omfattande område och förutom Lovisa centrum finns det också ett behov av mobil service bland annat i bygderna i Liljendal, Pernå och Strömfors
- beakta konsekvenserna för landsbygden och den regionala livskraften mer heltäckande i konsekvensbedömningen
- beakta hur tjänsterna tryggas i en eventuell krissituation och i akuta servicebehov, om tjänsterna i allt högre grad koncentreras till befolkningskoncentrationer
- tillhandahålla en tilläggsutredning om hur ställningen för äldre och personer som talar svenska som modersmål tryggas, om hälsocentralsjukhusets tjänster och minnespolikliniken inte bevaras i Lovisa
- också sköta om tolktjänsterna för invandrare
- ägna uppmärksamhet åt hur planen för nedläggningen av Rosenkulla påverkar den äldre befolkningen och landsbygden
- ägna särskild uppmärksamhet åt att samarbetet med den arbetskraftsmyndighet som inleder sin verksamhet i januari 2025 fungerar smidigt
- komplettera konsekvensbedömningen med en bedömning av konsekvenserna för barn och som en del av den särskilt en bedömning av hur tillräckliga och tillgängliga mental- och missbrukarvården för unga i Lovisa är i nuläget samt för 2025–2026
- komplettera servicenätet i fråga om socialservice för personer i arbetsför ålder inom Lovisa stads område (även arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte) med beaktande av nuläget samt 2025–2026.

Äldrerådet i Lovisa motsätter sig att Rosenkulla stängs.

Kommunstyrelsen i Mörskom förutsätter i sitt utlåtande att det tidigare undersökningsarbetet beaktas när beslut om servicenätet fattas, att man också

informerar om alternativ till lösningen som föreslås och att medlemmarna i välfärdsområdet behandlas jämlikt också med tanke på tjänsternas tillgänglighet.

Borgå stad önskar ett närmare samarbete i planeringen och utvecklingen av välfärdsområdet och stadens eget servicenät samt betonar det långsiktiga samarbetet i utvecklingen av fastighetsnätet. Borgå stad vill också betona, i synnerhet i fråga om Borgå sysselsättningsområde, att ambulerande tjänster som motsvarar behovet i mindre befolkningskoncentrationer borde vara i bruk redan innan man eventuellt gör nedskärningar i servicenätet. Borgå stad konstaterar i sitt utlåtande att lokaler som ägs av staden och hyrs ut till välfärdsområdet är Näse hälsovårdscentral och kök (i välfärdsområdets material Borgå social- och hälsostation), centralräddningsstationen, vissa branddepåer, oljebekämpningsdepån, rådgivningslokalen i Vårberga, lokaler för elevhälsan i olika skolor (kuratortjänster, psykologtjänster, hälsovård) och ett lagerutrymme i Ölstens. Fastigheter som kräver bolagisering är Näse hälsovårdscentral och centralräddningsstationen. Andra lokaler som staden hyr ut behöver inte bolagiseras, men man måste naturligtvis avtala om lokalerna ifall man vill fortsätta hyra ut dem. Borgå stad anser att alla tre avdelningar vid hälsocentralsjukhuset i Borgå borde bevaras med beaktande av stadens befolkning och servicebehov. Borgå stad förutsätter att man i de följande skedena av planeringen av servicenätet för en intensiv och öppen dialog med kommunerna mycket proaktivt innan man fattar beslut. Borgå stad anser att det är särskilt viktigt att man börjar främja det nya välfärdscentrumet snabbt.

Kommunstyrelsen i Pukkila hänvisar i sitt utlåtande till det gemensamma pressmeddelandet från Lappträsk, Mörskom och Pukkila som publicerades den 10 oktober 2024. Kommunstyrelsen föreslår att om man ändå skär ned på tjänsterna ska detta göras genom att omforma och eventuellt minska tjänsterna, men att fysisk service varje vecka i Pukkila ska bevaras.

Äldrerådet och rådet för personer med funktionsnedsättning i Pukkila anser i sitt ställningstagande att tjänsterna inte är kundorienterade, jämlika och regionalt heltäckande om denna plan genomförs. I kommunen ska ett serviceställe bevaras som tryggar basservicen för invånarna och där man erbjuder sjukskötar- och läkarmottagning samt laboratorie- och fysioterapitjänster. Äldrerådet och rådet för personer med funktionsnedsättning motsätter sig att hälsostationstjänsterna läggs ner i Pukkila.

Kommunstyrelsen i Sibbo konstaterar i sitt utlåtande att Östra Nylands välfärdsområde bör ha ett nära samarbete med de aktörer som ansvarar för kommunernas fastigheter och planläggning. Sibbo kommun/Keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö Sipoon Jussaksentie 18 har förberett sig för att genomföra de nödvändiga förbättringarna. De förbättringsåtgärder som Östra Nylands välfärdsområde behöver kan också göras utan att ändra hyran för byggnaden. Sibbo kommun har låtit göra en värdering av fastigheten, och utifrån den kan hyran sänkas med högst 6,6 procent på marknadsvillkor. Sibbo kommun och Östra Nylands välfärdsområde har flera gällande hyresavtal sinsemellan. Kommunen är beredd att avsluta hyresavtalen för Elsie, Ratatupa, Vävhuset och Tallbacka. Kommunen är beredd att överföra avtalen för Amiralssvägen 4 och den nya räddningsstationen till Östra Nylands välfärdsområde. Sibbo kommun anser att det för närvarande inte finns tillräckliga motiveringar för uppsägning av hyresavtalet för seniorbostäderna och

förutsätter att välfärdsområdet vill fortsätta förhandlingarna med Sibbo kommun om framtiden för seniorboendet i Nickby, med beaktande av att kommunen har beredskap att utföra redan tidigare överenskomna reparationer och vid behov göra hyresjusteringar för att uppfylla förutsättningarna för fortsatt verksamhet.

Ungdomsfullmäktige i Östra Nylands välfärdsområde föreslår i sitt utlåtande att de folkhälsoekonomiska konsekvenserna av nedskärningarna beräknas och att dessa uppgifter är öppna för alla innan åtgärderna godkänns. Kalkylerna kan genomföras till exempel med hjälp av ett index över boendeförhållanden.

Äldrerådet i Östra Nylands välfärdsområde hoppas att man undviker att flytta minnessjuka och klienter i livets slutskede. Äldrerådet vill ha en utredning om varför den egna servicen är dyr och om detta beror på hyran, att lokalerna är opraktiska, personalstrukturen eller på andra tjänster. Likaledes vill äldrerådet ha en närmare utredning om byggnadernas skick.

Rådet för personer med funktionsnedsättning i Östra Nylands välfärdsområde betonar i sitt utlåtande rätten till boende som verkligen är hemlikt. Rådet för personer med funktionsnedsättning uttrycker sin oro över att de lokalkostnader som sparas in till följd av att servicenätet krymper överförs som ökade kostnader för social- och hälsovårdsresor för såväl klienterna som FPA/samhället.

Nationalspråksnämnden i Östra Nylands välfärdsområde påpekar att tillgängligheten endast har behandlats geografiskt i konsekvensbedömningen av servicenätplanen, och anser att detta perspektiv är för snävt. Det är särskilt viktigt att säkerställa att tjänsterna är tillgängliga på finska och svenska, eftersom en eventuell användning av köpta tjänster kan försämra tillgången till svenskspråkiga tjänster. Vissa områden och vissa befolkningsgrupper får inte jämlik behandling om de föreslagna serviceställena läggs ner. Nämnden vill också påminna om välfärdsområdets tvåspråkighetsprogram. Nationalspråksnämnden konstaterar att servicenätsplanen inte får försämra tillgången till svenskspråkig service i välfärdsområdet i planerings- eller genomförandeskedet, utan planen ska stärka produktionen av tvåspråkig service. Dessutom betonar nationalspråksnämnden att även teckenspråket måste beaktas.

Östra Nylands välfärdsområdes nämnd för utveckling och samarbete nämner att det första utkastet till servicenätsplan inte innehåller sparkalkyler eller enskilda förhandskonsekvensbedömningar, och betonar att sparkalkylerna och de konkreta förhandskonsekvensbedömningarna som riktas till tjänsterna ska kompletteras i det nästa planutkastet.

Östra Nylands välfärdsområdes nämnd för beredskap och säkerhet föreslår som sitt utlåtande att nämnden inte har något att säga om servicenätplanen med tanke på ordnandet av räddningsväsendets lagstadgade service och prehospital akutsjukvård samt tillgängligheten till den. Nämnden anser att servicenätsplanen har utarbetats täckande. Nämnden för beredskap och säkerhet anser att även räddningsväsendet och räddningsväsendets tjänster i framtiden kunde ingå i servicenätsplanen, för att man i större utsträckning ska kunna utnyttja en integration mellan tjänsterna.

Östra Nylands välfärdsområdes nämnd för ordnande av tjänster tar inte ställning till de enskilda verksamhetsställets framtid, eftersom representanternas ställningstaganden avviker från varandra.



\*\*\*\*\*

Östra Nylands välfärdsområde tackar invånarna och personalen för att de svarat på enkäten samt kommunerna och påverkansorganen för utlåtandena. De ärenden som tas upp i svaren och utlåtandena kommer i mån av möjlighet att beaktas i den fortsatta utvecklingen av välfärdsområdets tjänster, men alla åtgärder som föreslås kan inte genomföras i det nuvarande ekonomiska läget.

Konsekvensbedömningen av de föreslagna ändringarna har gjorts efter att planutkastet blivit färdigt och de utnyttjas vid det egentliga beslutsfattandet.[HH1]

Förhandlingarna om kommunernas hyresavtal förs under ledning av fastighetschefen och separata beslut fattas om eventuell användning av ett optionsår. I välfärdsområdets fastighetsstrategi fastställs principerna för hyrning: lokalerna motsvarar användningsbehovet, lokalerna är i gott skick eller hyresvärden förbinder sig att iståndsätta lokalerna inom utsatt tid. I strategin har man dessutom dragit upp linjer för att välfärdsområdet som arbetsgivare erbjuder arbetstagarna en fungerande och trivsamt arbetsmiljö.

Man föreslog ett serviceställe i varje kommun eller åtminstone tjänster en gång i veckan. Vi söker en lösning till detta med bland annat ambulerande tjänster. Enskilda serviceenheter och särskilda klientgrupper beaktas vid planeringen av servicenätet ur hela Östra Nylands välfärdsområdes synvinkel. [HH2] I servicenätsplanen kommer vi i fortsättningen att inkludera räddningsväsendet och räddningsväsendets tjänster, så att integrationen mellan tjänsterna kan utnyttjas i större utsträckning.

Även om de digitala tjänsterna utvecklas kraftigt i enlighet med strategin, får man vid behov också service ansikte mot ansikte. De digitala tjänsterna erbjuder alternativ i tjänsteutbudet. Samtidigt förenhetligas och utvecklas också verksamhetsmodellerna för fysisk service. Vi arbetar redan nu med tillgängligheten bland annat med hjälp av ett projekt för lättläst språk.

Det ligger i välfärdsområdets intresse att bygga ett nytt välfärdscentrum, och vi samarbetar nära med HUS i fråga om detta.

Östra Nylands välfärdsområde är villigt att intensifiera samarbetet med kommunerna och aktörerna inom tredje sektorn i anknytning till arbetet med att främja hälsa och välfärd. Syftet med servicenätsplanen är att få ett så optimalt servicenät för social- och hälsovårdstjänsterna som möjligt i Östra Nyland, med beaktande av välfärdsområdets ekonomiska situation, servicebehov, tjänsternas kvalitet, jämlikhet och tillgänglighet. Beslutsfattandet styrs också av det pågående produktivhetsprogrammet för välfärdsområdet och den budget som ska utarbetas.

### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar för kännedom inkomna kommentarer och utlåtande till servicenätverkssplanen och svar på dessa. Välfärdsområdesstyrelsen ger sitt förslag till fullmäktige vid nästa sammanträde 28.11.2024.

### **Mötesbehandling**

---

Det antecknades i protokollet att detta ärende behandlades som det sista ärendet på sammanträdet. Innan ärendets behandling anmälde 1. viceordförande Jorma Wiitakorpi, ledamöterna Kaj Lindqvist och Kevin Servin samt fullmäktiges 1. viceordförande Elin Blomqvist-Valtonen jäv och lämnade mötet, kl. 21.23. Dessutom antecknades det i protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman gick från mötet under behandlingen av detta ärende, kl. 21.45.

### **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen antecknade för kännedom inkomna kommentarer och utlåtanden till servicenätverksplanen och svar på dessa.  
Välfärdsområdesstyrelsen ger sitt förslag till fullmäktige vid nästa sammanträde 28.11.2024, då också sparkalkyler och konkreta förhandskonsekvensbedömningar av tjänsterna presenteras.

---

### **Välfärdsområdesstyrelsen, 28.11.2024, § 284**

#### Bilagor

- 1 Liite\_1\_Palveluverkkosuunnitelma 2025-2026, AV 10.12.2024
- 2 Bilaga\_1\_Servicenätverksplan 2025-2026, AV 10.12.2024

#### Kompletterande material

- 1 Oheismateriaali: Lapinjärven Kunnanhallitus 4.11.2024 ote § 114 Lausunto Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluverkkosuunnitelmasta
- 2 Oheismateriaali: Porvoo kaupungin lausunto Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluverkkosuunnitelman luonnokseen 0 1
- 3 Oheismateriaali\_Vetoomus Näsin terveyseskussairaalan kuntoutusosaston 1 sulkemista vastaan
- 4 Oheismateriaali: Myrskylän kunnan lausunto pöytäkirjan ote § 131
- 5 Oheismateriaali: Pukkilan kunnan lausunto pöytäkirjan ote § 135
- 6 Oheismateriaali: Pukkilan vanhus- ja vammaisneuvoston kannanotto Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluverkkosuunnitelmaan
- 7 Oheismateriaali: Lausunto palveluverkkosuunnitelmasta Sipoon kunta, pöytäkirjanote
- 8 Oheismateriaali: Loviisan kaupunginhallitus §323\_4.11.2024
- 9 Oheismateriaali: Loviisan vanhusneuvoston lausunto iuhva palv suunnitelman luonnoksesta
- 10 Oheismateriaali: Nimilista Loviisan Rosenkullan säilyttämisen puolesta
- 11 Oheismateriaali\_Adressi Lapinjärven terveysaseman säilyttämisen puolesta, osa 1
- 12 Oheismateriaali\_Adressi Lapinjärven terveysaseman säilyttämisen puolesta, osa 2
- 13 Oheismateriaali: Askolan kunnanhallitus 6.11.2024 § 224, lausunto
- 14 Oheismateriaali: Askolan Mäntyrinteen henkilökunnan vetoomus
- 15 Oheismateriaali: Askolan vanhusneuvoston lausunto
- 16 Oheismateriaali\_Vetoomus (1) ikäihmisten palveluiden säilyttämisen puolesta Askolassa
- 17 Oheismateriaali\_Vetoomus (2) ikäihmisten palveluiden säilyttämisen puolesta Askolassa
- 18 Oheismateriaali\_Vetoomus (3) Palvelukeskus Mäntyrinteen säilyttämisen puolesta
- 19 Oheismateriaali: Pukkilan Myrskylän Lapinjärven kuntien yhteinen tiedote

- 
- 20 Oheismateriaali: Pöytäkirjan ote-Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta 09.10.2024  
21 Oheismateriaali: Pöytäkirjan ote-Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta 05.1.2024  
22 Oheismateriaali: Itä-Uudenmaan hyvinvointialue Kansalliskielilautakunta lausunto  
23 Oheismateriaali: Pöytäkirjan ote Palvelujen järjestäminen lautakunta 06.11.2024  
24 Oheismateriaali: Lausunto palveluverkkosuunnitelmasta, Itä-Uudenmaan HVA Nuorisovaltuusto  
25 Oheismateriaali/Kompl. material: Palveluverkkosuunnitelma IUHVAn vanhusneuvoston lausunto Servicenätverksplanen ÖN VFO äldrerådets utlåtande  
26 Oheismateriaali: Lausunto Palveluverkkosuunnitelmasta, Vammaisneuvosto HVA  
27 Oheismateriaali: Yhteenveto lausunnoista  
28 Kompletterande material: Protokollsutdrag nämnden för utveckling och samarbete 09.10.2024  
29 Kompletterande material: Protokollsutdrag nämnden för beredskap och säkerhet 05.11.2024  
30 Kompletterande material: Östra Nylands välfärdsområde Nationalspråksnämnden utlåtande  
31 Kompletterande material: Protokollsutdrag Nämnden för ordnande av tjänster 06.11.2024  
32 Oheismateriaali\_Vaikutusten ennakkoarviointi Pelastuslaitoksen toimenpiteet\_2024\_11\_1  
33 Oheismateriaali\_Vaikutusten ennakkoarviointi, Seniorikeskus\_final  
34 Oheismateriaali\_Vaikutusten ennakkoarviointi, Mäntyrinte\_final  
35 Oheismateriaali\_Vaikutusten ennakkoarviointi, Rosenkulla\_final  
36 Oheismateriaali\_Vaikutusten ennakkoarviointi, Myrskylän, Pukkilan ja Lapinjärven sulkeminen 09.2024

Beredning och tilläggsuppgifter:  
tf vårdarbetsdirektör Heidi Hovisilta  
utvecklingschef Ann-Sofie Nylund  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdesstyrelsen behandlade och antecknade för kännedom 14.11.2024 (§ 258) de kommentarer och utlåtanden som inlämnats angående servicenätsplanen. Vid samma sammanträde överlämnade välfärdsområdesstyrelsens ordförande till välfärdsområdesdirektören en adress med 510 namn som samlats in för bevarandet av Rosenkulla i Lovisa. Adressen har bifogats som kompletterande material till servicenätsplanen.

I fråga om utlåtandena lyfte man fram några centrala punkter som hänför sig till servicenätsplanens ekonomiska konsekvenser, fastigheter, tillgången till tjänster, kundgrupper, personal och digitalisering. Varje uttalande innehöll frågor, förslag, krav eller önskemål, eller så efterfrågades ytterligare utredningar. Mest lyfte man fram avsaknaden av konsekvensbedömning eller bedömningarnas otillräcklighet. Dessutom efterlystes i utlåtandena alternativ till planen (en sammanfattning av utlåtandena finns som kompletterande material).

Från kommunerna i området har inkommit förslag om reparation av lokaler eller nybyggnation. Avtal som motsvarar sådana investeringar som avses i 16 § 1 mom. i lagen om välfärdsområden (611/2021) är dessutom bland annat långvariga hyresavtal

för lokaler samt andra avtal som gäller förbindelse till avtal som gäller i flera år. Med tanke på användningen av fullmakten att uppta lån förbrukas genom en ny investering lånefullmaktens hela bruttobelopp. Välfärdsområdet kan i detta ekonomiska läge inte binda upp sig för investeringar eller nya långfristiga hyresavtal. Lokalbeståndet ska ändå utformas utifrån tjänsternas behov, på basis av var lokaler behövs och hur många lokaler som behövs för att producera tjänsterna. Välfärdsområdesreformen utgår från att välfärdsområdet ordnar jämlik service för hela området, där kommungränserna inte har någon betydelse.

Efter föregående behandling har servicenätsplanen uppdaterats till följande delar:

sidan 33: Uppdateringar i linje med uppdateringen av befolkningsprognosen: antalet äldre

sidan 40: Uppdateringar i linje med uppdateringen av befolkningsprognosen: antalet barn

sidan 54: Meningen om tvåspråkighet redigerats

Som kompletterande material till servicenätsplanen har dessutom tillfogats förhandskonsekvensbedömningar avseende tjänsterna.

### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

- föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige godkänner den bifogade servicenätsplanen, samt
- konstatera att de slutliga besluten om servicenätet fattas med de beslutsbefogenheter som anges i förvaltningsstadgan, och
- befullmäktiga välfärdsområdesdirektören att inleda åtgärder i fråga om den fortsatta beredningen av de ändringar som framläggs i planen.

Paragrafen justeras genast.

### **Mötesbehandling**

Ledamot Bernhard Edgren föreslog på SFP-gruppens vägnar och understödd av ledamot Patrik Björkman att enheterna Rosenkulla, Sommarvind och Solliden inte stängs.

I omröstningen, där de som understödde SFP-gruppens ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann utgångsförslaget med rösterna 9 (Edgren, Eskola, Forsman, Hjelt, Riikonen, Kujala, Kahri, Perokorpi, Broman) – 5 (Björkman, Henriksson, Railila, Baumgartner, Nylander).

Ledamot Kristian Forsman föreslog understödd av ledamot Arto Kujala att hälsostationerna i Lappträsk, Mörskom och Pukkila inte stängs.

I omröstningen, där de som understödde Forsmans ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann utgångsförslaget med rösterna 12 (Björkman, Edgren, Eskola, Hjelt, Riikonen, Henriksson, Kahri, Perokorpi, Railila, Baumgartner, Broman, Nylander) – 2 (Forsman, Kujala).

Ersättare Lilli Kahri föreslog understödd av ledamot Nea Hjelt att enheterna Sommarvind och Solliden tas bort från de seniorserviceenheter som stängs. I omröstningen, där de som understödde Kahris ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann utgångsförslaget med rösterna 7-7 då ordförandes röst avgjorde Ja (Björkman, Edgren, Eskola, Forsman, Perokorpi, Baumgartner, Nylander) – Nej (Hjelt, Riikonen, Kujala, Henriksson, Kahri, Railila, Broman).

Ledamot Tapani Eskola föreslog understödd av ledamot Jenna Perokorpi att sjukhusavdelningen vid Näse hälsocentral inte stängs. I omröstningen, där de som understödde Eskolas ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann utgångsförslaget med rösterna 12 (Björkman, Edgren, Forsman, Hjelt, Riikonen, Kujala, Henriksson, Kahri, Railila, Baumgartner, Broman, Nylander) – 2 (Eskola, Perokorpi).

Ledamot Bernhard Edgren föreslog på SFP-gruppens vägnar och understödd av ledamot Patrik Björkman att hälsostationen i Lapträsk inte stängs. I omröstningen, där de som understödde Edgrens ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann ändringsförslaget med rösterna 7-7 då ordförandes röst avgjorde Nej (Björkman, Forsman, Kujala, Henriksson, Railila, Baumgartner, Nylander) – Ja (Edgren, Eskola, Hjelt, Riikonen, Kahri, Perokorpi, Broman).

Ledamot Kristian Forsman föreslog att enheterna Rosenkulla och Mäntyrinne inte stängs. Förslaget vann inte understöd och förföll därmed.

Ledamot Nea Hjelt föreslog understödd av ledamot Tapani Eskola följande notering: Tjänsteinnehavarna ska omedelbart utreda hur man minst en gång i veckan ska kunna erbjuda tjänster på minst vårdarnivå i "små kommuner" och hur mycket det kostar att ordna dessa. I omröstningen, där de som understödde Hjelts ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann ändringsförslaget med rösterna 9 (Edgren, Eskola, Forsman, Hjelt, Riikonen, Kujala, Kahri, Perokorpi, Broman) – 5 (Björkman, Henriksson, Railila, Baumgartner, Nylander).

Till protokollet antecknades att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman avlägsnade sig från mötet kl. 20.27 efter att behandlingen av det här ärendet avslutades.

## **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade

- föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige godkänner den bifogade servicenätsplanen med gjorda ändringar, samt
- konstatera att de slutliga besluten om servicenätet fattas med de beslutsbefogenheter som anges i förvaltningsstadgan, och

- 
- befullmäktiga välfärdsområdesdirektören att inleda åtgärder i fråga om den fortsatta beredningen av de ändringar som framläggs i den ändrade planen.

Paragrafen justerades genast.

---

**Välfärdsområdesstyrelsen, § 224, 10.10.2024**

**Välfärdsområdesstyrelsen, § 240, 31.10.2024**

**Välfärdsområdesstyrelsen, § 285, 28.11.2024**

**§ 285**

**Östra Nylands välfärdsområdes budgetförslag för år 2025 och ekonomiplan för åren 2025-2028**

IUHVA Dno-2024-1929

**Välfärdsområdesstyrelsen, 10.10.2024, § 224**

Bilagor

1 Liite 1. Konserni- ja strategiapalveluiden talousarvioesitys 2025

2 Liite\_2\_Demokratiapalveluiden talousarvioesitys 2025

3 Liite\_3\_Henkilöstösuunnitelma 2024-2025\_demokratia ja konserni\_strategiapalvelut

Beredning och tilläggsuppgifter:

ekonomidirektör Minna Sevón

fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

### **Motiveringar**

Enligt 75 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde godkänner välfärdsområdesstyrelsen planeringsramarna och anvisningar för hur budgeten ska göras upp. Ekonomiplaneramen för 2025–2027 har godkänts vid välfärdsområdesstyrelsens sammanträde 30.5.2024 (§ 137) och tillsänts nämnderna och sektorerna för att utgöra grund för budgetberedningen.

Det föreskrivs i lagen om välfärdsområden (611/2021) att välfärdsområdesfullmäktige före utgången av varje år ska godkänna en budget för välfärdsområdet för det följande kalenderåret. Budgeten ska iakttas i välfärdsområdets verksamhet och ekonomi (115 §). Budgeten innefattar en investeringsplan och en ekonomiplan för minst tre år av vilka budgetåret är det första. Budgeten ska innehålla de anslag och beräknade inkomster som uppgifterna förutsätter. Dessutom ska den innehålla en redogörelse för hur finansieringsbehovet ska täckas utan långfristiga lån. Planen ska vara i balans eller uppvisa ett överskott senast vid utgången av det andra året efter budgetåret. Ett eventuellt underskott i balansräkningen ska täckas inom två år från ingången av det år som följer efter det att bokslutet fastställdes.

Östra Nylands välfärdsområdes bokslut för år 2023 visade ett underskott på 34,6 miljoner euro, och 2024 års budget har ett underskott på 15,8 miljoner euro. Enligt prognosen i delårsrapporten 1–6/2024 uppgår underskottet för år 2024 till 46,6 miljoner euro. Välfärdsområdet ska i sin budget och i sin ekonomiplan för åren 2025–2027 kunna visa att man lyckas täcka 2023–2024 års underskott fram till slutet av år 2026.

### **Sektorns grundläggande uppgifter**

Östra Nylands koncern- och strategitjänster har som grundläggande uppgift att tillhandahålla förvaltnings-, ekonomi, personal- och kommunikationstjänster samt

digitala tjänster som stöder social- och hälsovårdsväsendets och räddningsväsendets tjänster och vidare att samordna utvecklandet av välfärdsområdets verksamhet och statsbidragsprojekt. Sektorn för koncern- och strategitjänster ansvarar i sin tur för att de verksamhetsmässiga och ekonomiska mål som fastställts av välfärdsområdesfullmäktige och välfärdsområdesstyrelsen nås.

### **Sektorns centrala mål samt strategiska prioriteringar**

Att balansera välfärdsområdets ekonomi före utgången av 2026 är en central utmaning för hela organisationen, både i år och under åren 2025 – 2026. Koncern- och strategitjänsterna satsar år 2025 på att inrätta en upphandlande enhet som organiserats på ett ändamålsenligt sätt och med ändamålsenliga resurser, på att planera verksamheten inom kosthåll så att den stöder servicenätsplanen samt på att verkställa beslut om fastigheter och lokaler som används inom välfärdsområdet. För personalens vidkommande kommer man att bygga upp en ny lönehelhet för de anställda som omfattas av VÄLKA-avtalet och SH-avtalet och slutföra löneharmoniseringen.

Tyngdpunktsområden för utvecklingstjänsterna år 2025 är stödandet av produktivhetsprogrammet, genomförandet av åtgärder och det systematiska kvalitetsarbetet inom välfärdsområdet. Centrala mål för den externa kommunikationen är att utveckla webbtjänsten, öka synligheten i sociala medier och trygga beredskapen för effektiviserad kommunikation i krissituationer. Enligt planerna inleds ibruktagandet det nya klient- och patientdatasystemet under det första kvartalet av 2025 och kommer i sin helhet att fortsätta långt in i 2026. Digitaliseringen av verksamheten främjas, klienternas elektroniska ärendehantering och verktygen för informationsledning utvecklas, och dessutom fortsätter utvecklingen av ägarstyrningen och samarbetsmodellen samt optimeringen av kostnader.

### **Förslag till budget för år 2025, koncern- och strategitjänster**

Sektorn för koncern- och strategitjänster har berett budgetförslaget för år 2025 på basis av den ram som välfärdsområdesstyrelsen fastställt 30.5.2024. Rambeslutet är verkligen målinriktat för sektorns del, eftersom verksamhetskostnaderna i förhållande till prognosen för 2024 bör minska med 2,9 miljoner euro (4,7 %).

Verksamhetskostnaderna för koncern- och strategitjänsterna i budgetförslaget för 2025, 37,6 miljoner euro, är i linje med prognosen för 2024 och bokslutet för 2023. Verksamhetsintäkterna i budgetförslaget överstiger knappt de 0,3 miljoner euro som finns i rambeslutet. Sektorn har endast 5,4 miljoner euro externa intäkter. Strukturen på verksamhetsintäkterna i budgetförslaget skiljer sig från bokslutet 2023, vilket förklaras av förvaltningstjänsternas interna intäkter samt projekt inom utvecklingstjänster och digitala tjänster. I sektorns budgetförslag för 2025 utgör försäljningsintäkterna 58 procent, övriga intäkter 35 procent samt stöd och understöd 8 procent av helheten. De intäktsföringar som föranleds av användningen av statliga understöd uppgår till cirka 5,1 miljoner euro.

Koncern- och strategitjänsternas verksamhetskostnader i budgetförslaget 2025 överskrider rambeslutet med cirka 4,0 miljoner euro. Jämfört med prognosen för 2024 är ökningen 1,1 miljoner euro. Personalkostnaderna ökar med 1,0 miljoner euro, vilket förklaras av de budgeterade lönejusteringarna på 6 procent. Kostnaderna för köpta tjänster är 1,7 miljoner euro lägre än prognosen för 2024, eftersom det i



budgetförslaget för digitala tjänster har gjorts en minskning på cirka tre miljoner euro jämfört med enhetens ursprungliga förslag. Ökningen på 0,1 miljoner euro för köp av material, tillbehör och varor i budgetförslaget består till största delen av ökade kostnader för livsmedel. Ökningen på 1,7 miljoner euro i övriga kostnader består av hyror för byggnader. Av verksamhetskostnaderna på 62,1 miljoner euro utgör personalkostnaderna 24 %, serviceinköp 31 %, material, förnödenheter och varor 6 % samt övriga verksamhetskostnader 39 %.

Välfärdsområdesfullmäktige godkände produktivetsprogrammet vid sitt sammanträde 12.12.2023 (§ 135). När det gäller åtgärderna i produktivetsprogrammet kan man utifrån 2024 års första halvårsutfall och prognosen för 2024 konstatera att åtgärderna går i rätt riktning och är ändamålsenliga, men att spareffekterna kommer att märkas i efterskott och delvis först under de kommande åren. Eftersom åtgärderna i programmet inte ansågs leda till sådana inbesparingar i euro som eftersträvades i början av året, beslutade välfärdsområdesstyrelsen 2.5.2024 (§ 111) att börja bereda åtgärder i produktivetsprogrammets korgar B och C.

I enlighet med produktivetsprogrammets B- och C-korgar bereds en begränsning av tillgången till tjänster och en försämring av servicenivån. Vägledande för åtgärderna är också den servicenätsplan som utarbetats. Effekterna av dessa åtgärder för bl.a. fastighetstjänster samt kosthåll och anstaltsvårdstjänster har ännu inte beaktats i budgetförslaget för 2025. Åtgärderna innefattar nedskärningar och förutsätter samarbetsförhandlingar.

I sin helhet överstiger sektorns budgetförslag för 2025 den godkända ramen men knappt 0,3 miljoner euro i fråga om verksamhetsintäkterna och cirka 4,0 miljoner euro i fråga om verksamhetskostnaderna, dvs. verksamhetsbidraget är 3,8 miljoner euro svagare än den givna ramen.

### **Förslag till budget för år 2025, demokratitjänster**

Budgetförslaget för demokratitjänstesektorn för år 2025 har beretts i enlighet med den ram som välfärdsområdesstyrelsen fastställt 30.5.2024. Budgetförslaget för sektorn för år 2025 stämmer överens med den godkända ramen.

Till demokratitjänsternas sektor hör välfärdsområdesvalnämnden, revisionsnämnden, välfärdsområdesfullmäktige, välfärdsområdesstyrelsen, nationalspråksnämnden, internrevisionen, nämnden för beredskap och säkerhet, nämnden för utveckling och samarbete samt nämnden för ordnande av tjänster. Till denna helhet hör även individsektionen, handikapprådet, äldrerådet och ungdomsfullmäktige.

I budgeten för år 2025 har man utöver välfärdsområdesvalnämndens kostnader berett sig på de extra kostnader som välfärdsområdesvalet orsakar kommunerna i området och som faktureras för välfärdsområdet.

Verksamhetskostnaderna för demokratitjänsterna i budgetförslaget för 2025, 1,1 miljoner euro, är i linje med prognosen för 2024 och bokslutet för 2023. Nedläggningen av nämnden för utveckling och samarbete efter sommaren har beaktats i budgeten. Största delen av demokratitjänsternas verksamhetskostnader, 58 procent, består av mötes- och årsarvoden. I budgetförslaget för 2025 presenteras sakkunnigarvoden för köp av tjänster och inte för personalkostnader, såsom i budgeten för 2024. Således har man budgeterat cirka 85 000 euro mindre för

personalkostnaderna än i budgeten för 2024. Köp av tjänster utgör cirka 13 procent av de totala verksamhetskostnaderna. Vid köp av tjänster är de största utgiftsposterna revisionsrelaterade kostnader samt de förtroendevaldas resekostnader. Bidragen till fullmäktigegrupperna utgör 26 procent av verksamhetskostnaderna och uppgår till 300 000 euro. I budgetförslaget har bidragsbeloppet skurits ned med cirka 30 000 euro jämfört med 2024 års budget. Övriga verksamhetskostnader utgör cirka 2 procent av alla verksamhetskostnader. I verksamhetskostnaderna har beaktats de kostnader för välfärdsområdesvalet som kommunerna i regionen ska få ersättning för.

### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att

- för sin del godkänna och föreslå för välfärdsområdesfullmäktige att 2025 års budget för koncern- och strategitjänsterna ska ha ett verksamhetsbidrag på högst -24 462 077 (netto) euro i enlighet med bilagan,
- godkänna personalplanen för koncern- och strategitjänster samt demokratitjänster för år 2025 på det sätt som framgår av bilagan,
- föreslå välfärdsområdesfullmäktige att 2025 års budget för demokratitjänsterna ska ha ett verksamhetsbidrag på högst - 1 145 330 euro (netto) i enlighet med bilagan,
- konstatera de mera detaljerade åtgärder som ingår i produktivetsprogrammet för åstadkommande av ekonomisk nytta.

### **Mötesbehandling**

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman anlände till mötet kl. 18.20 under behandlingen av detta ärende.

### **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att

- för sin del godkänna och föreslå för välfärdsområdesfullmäktige att 2025 års budget för koncern- och strategitjänsterna ska ha ett verksamhetsbidrag på högst -24 462 077 (netto) euro i enlighet med bilagan,
- godkänna personalplanen för koncern- och strategitjänster samt demokratitjänster för år 2025 på det sätt som framgår av bilagan,
- föreslå välfärdsområdesfullmäktige att 2025 års budget för demokratitjänsterna ska ha ett verksamhetsbidrag på högst - 1 145 330 euro (netto) i enlighet med bilagan,
- konstatera att de mera detaljerade åtgärderna ingår i produktivetsprogrammet och servicenätsplanen för åstadkommande av ekonomisk nytta.

---

## **Välfärdsområdesstyrelsen, 31.10.2024, § 240**

Bilagor

1 Liite: Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025-2028\_AH 31.10.2024

---

Beredning och tilläggsuppgifter:  
ekonomidirektör Minna Sevón  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Det föreskrivs i 115 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) att välfärdsområdesfullmäktige före utgången av varje år ska godkänna en budget för välfärdsområdet för det följande kalenderåret samt en ekonomiplan för minst tre år. Budgetåret är ekonomiplanens första år. I anslutning till budgeten för år 2025 och ekonomiplanen för åren 2025–2028 upprättas också en investeringsplan. Dessutom ska den innehålla en redogörelse för hur finansieringsbehovet ska täckas.

I ekonomiplanen godkänns målen för välfärdsområdets verksamhet och ekonomi, vilka ska stämma överens med välfärdsområdesstrategin. Ekonomiplanen ska upprättas så att den är i balans eller uppvisar ett överskott senast vid utgången av det andra året efter budgetåret. Ett underskott i balansräkningen ska täckas inom två år från ingången av det år som följer efter det att bokslutet fastställdes.

Östra Nylands välfärdsområdes bokslut för år 2023 visade ett underskott på 34,6 miljoner euro, och 2024 års budget har ett underskott på 15,8 miljoner euro. Enligt prognosen i delårsrapporten 1–9/2024 uppgår underskottet för år 2024 till 48,6 miljoner euro. Välfärdsområdet ska i sin budget och i sin ekonomiplan för åren 2025–2028 kunna visa att man lyckas täcka 2023–2024 års underskott fram till slutet av år 2026.

### **Verksamhetsmiljöns inverkan**

Budgetförslaget och ekonomiplanen är förknippade med en avsevärd osäkerhet i fråga om den statliga finansieringens tillräcklighet. Välfärdsområdet kan inte genom anpassning av den verksamhet som sker i egen regi täcka 2023–2024 års underskott fram till slutet av år 2026 och samtidigt i enlighet med 11 § i lagen om välfärdsområdenas finansiering trygga tillräckliga social-, hälsovårds- och sjukvårdstjänster enligt 19 § 3 mom. i grundlagen eller ordnandet av räddningsväsendets tjänster i anslutning till de grundläggande fri- och rättigheter som avses i 7, 15 och 20 § i grundlagen. Med hjälp av tilläggsfinansiering från staten är det möjligt att täcka de kumulativa underskotten före utgången av 2026.

Enligt regeringsprogrammet kommer det under åren 2023–2025 inte att ske förändringar i lagstiftningen om välfärdsområdena eller i finansieringsmodellens grundkonstruktion. Det konstateras i regeringsprogrammet att en hållbar finansiering av välfärdstjänsterna förutsätter en kostnadsutveckling som är mera dämpad jämfört med den hittillsvarande faktiska och den förutsedda kostnadsutvecklingen. Kostnadsökningen borde fram till år 2027 dämpas med 1,4 miljarder euro, trots att Finland redan i nuläget har använt mindre pengar till hälso- och sjukvården per invånare jämfört med de övriga nordiska länderna.

Finansministeriet uppskattar att underskottet i de offentliga finanserna år 2024 är 3,7 procent i förhållande till bruttonationalprodukten. I synnerhet välfärdsområdenas kostnader för driftsekonomi har ökat klart mera än väntat. Underskotten uppgick år 2023 till sammanlagt cirka 1,33 miljarder euro, och år 2024 förutspås underskotten ligga på 1,42 miljarder euro, vilket innebär att det kommer att bli mycket utmanande för största delen av välfärdsområdena att balansera ekonomin.

Det uppskattas att arbetskrafts- och servicebehovet ökar inom social- och hälsoindustrin. Befolkningen åldras, vilket har en inverkan på arbetskraftsbristen både genom pensioneringen bland de anställda inom offentlig sektor och genom det ökade servicebehovet bland de äldre. Även om regeringsprogrammet innefattar bland annat en senareläggning av vårdardimensioneringen inom omsorgstjänster för äldre, föresatsen att ta upp funktionshindersservicelagen till ny behandling och att avstå från de snävare tidsfristerna gällande väntetiderna till icke-brådskande vård, så räcker de åtgärder som ingår i regeringsprogrammet inte till för att lösa arbetskraftsbristen.

### **Budgeten och ekonomiplan 2025–2028 samt produktivhetsprogrammet**

Välfärdsområdesstyrelsen godkände 30.5.2024 (§ 137) ramen för ekonomiplanen 2025–2027. Budgetförslaget avseende räddningsväsendets sektor 2025 ligger i fråga om verksamhetsintäkterna cirka 0,7 miljoner euro och i fråga om verksamhetskostnaderna 1,1 miljoner euro över den godkända ramen. I räddningsväsendets utgiftsstruktur har det gjorts nedskärningar på 0,2 miljoner euro, av vilka den viktigaste är uppsägning av avtal med närstående brandkårer på avtalsbrandkårssidans. Nämnden för beredskap och säkerhet stannade vid sitt sammanträde 1.10.2024 för att föreslå välfärdsområdesstyrelsen och vidare välfärdsområdesfullmäktige för godkännande ett verksamhetsbidrag på högst - 13 180 430 euro netto i budgeten 2025.

Enligt social- och hälsovårdsväsendets budgetförslag ligger verksamhetsintäkterna 0,8 miljoner euro och verksamhetskostnaderna 14,6 miljoner euro över den godkända ramen. I budgetförslaget för 2025 har bland annat följande nedskärningar gjorts i enlighet med produktivhetsprogrammet: sänkning av arvoden för närståendevård, slopande av avgiftsfria preventivmedel samt nedskärning inom köpta tjänster, vilket inbegriper både egentliga köp av tjänster och personalinhyrning. Andra åtgärder i produktivhetsprogrammet har inte beaktats i beredningen av budgeten, eftersom åtgärderna i fråga förutsätter samarbetsförhandlingar. Nämnden för ordnande av tjänster stannade vid sitt sammanträde 2.10.2024 för att föreslå välfärdsområdesstyrelsen och vidare välfärdsområdesfullmäktige för godkännande ett verksamhetsbidrag på högst -381 864 105 euro netto i budgeten 2025.

Välfärdsområdesstyrelsen fungerar som nämnd för demokratitjänster samt koncern- och strategitjänster. Den behandlade budgetförslagen för år 2025 vid sitt sammanträde 10.10.2024. 2025 års budgetförslag för demokratitjänsterna ligger i linje med den ram som det fattats beslut om. Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att demokratitjänsterna ska ha ett verksamhetsbidrag på högst -1 145 330 euro netto i budgeten 2025. Enligt koncern- och strategitjänsternas budgetförslag ligger verksamhetsintäkterna 0,3 miljoner euro och verksamhetskostnaderna 4,0 miljoner euro över den godkända ramen. Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige i fråga om verksamhetsbidraget för koncern- och strategitjänsterna en avvikelse på -3 782 077 euro i jämförelse med rambeslutet, med andra ord ett verksamhetsbidrag på högst -23 561 174 euro netto i budgeten 2025.

När det gäller åtgärderna i produktivhetsprogrammet kan man konstatera att åtgärderna går i rätt riktning och är ändamålsenliga, men att spareffekterna kommer att märkas i efterskott och delvis först under de kommande åren. Välfärdsområdets kostnadsprognos ligger för högt jämfört med bokslutet (+6,1 procent) med tanke på

den statliga finansieringen, och kostnadsutvecklingen måste dämpas kraftigare. I produktivhetsprogrammet, som godkänts av välfärdsområdesfullmäktige 12.12.2023, har man lagt fokus på att definiera produktivhetsobjekt i den så kallade A-korgen och de åtgärder som i första hand ska vidtas för att försöka uppnå ekonomisk balans. Eftersom genomförandet av dessa produktivhetsobjekt ändå inte har framskridit så som det hade planerats, har man i produktivhetsprogrammet övergått till att bereda utvalda åtgärder genom vilka nivån på tillgången till tjänster sänks (korg B) eller genom vilka servicenivån försämras och reduceras (korg C). Välfärdsområdesstyrelsen beslutade 26.9.2024 (§ 214) inleda samarbetsförfaranden som gäller åtgärderna i produktivhetsprogrammets B- och C-korgar i syfte att bereda fortsatta åtgärder för att balansera ekonomin. Utifrån de åtgärder i A-korgen i produktivhetsprogrammet som det redan finns beslut om och de åtgärder i B-korgen som är under behandling är det möjligt att åstadkomma en kostnadsminskning på sammanlagt 10,3 miljoner euro år 2025 och 8,6 miljoner euro år 2026.

Ifall den statliga finansieringen åren 2025–2028 förverkligas enligt den finansieringskalkyl och kalkyl över utgiftstrycket som finansministeriet publicerade 23.9.2024, så att den uppgår till cirka 425 miljoner euro år 2025, cirka 450 miljoner år 2026, cirka 458 år 2027 och cirka 467 miljoner euro år 2028 är det möjligt för välfärdsområdet att få sin ekonomi i balans fram till slutet av år 2028. Om det inte går att fatta beslut om de sparåtgärder som föreslås är det inte möjligt att täcka underskotten ens fram till utgången av 2028. Det föreslås att välfärdsområdet år 2025 visar ett överskott på 4,3 miljoner euro för räkenskapsperioden och att det vidtas ytterligare sparåtgärder till ett värde av cirka 3 miljoner euro. I förslaget till ekonomiplan för 2026 finns ett överskott på 13,8 miljoner euro för räkenskapsperioden och ytterligare sparåtgärder på 3,4 miljoner euro. I förslaget till ekonomiplan för 2027 finns ett överskott på 12,5 miljoner euro för räkenskapsperioden och ytterligare besparingar på 5 miljoner euro samt i ekonomiplanen för 2028 ett överskott på 13,0 miljoner euro för räkenskapsperioden och en ytterligare nedskärning på 2 miljoner euro i verksamhetskostnaderna. På så sätt skulle det i slutet av 2028 vara möjligt att uppnå ett kumulativt överskott på 1,5 miljoner euro, om osäkerhetsmomenten kan hållas under kontroll och den statliga finansieringen genomförs enligt prognos.

### **De största riskerna i ekonomiplanen**

Utöver frågan om den statliga finansieringens tillräcklighet utgörs de största riskerna för balanseringen av Östra Nylands välfärdsområdes ekonomi under planeringsperioden av det underskott på 66 miljoner euro som HUS-sammanslutningen förutses visa år 2024, något som bildar ett avsevärt tryck vad gäller möjligheterna att implementera den budgettram för år 2025 som sammanslutningens stämma slog fast 13.6.2024. Därutöver leder välfärdsområdets långvariga svårigheter att rekrytera egen personal också under åren framöver till ett behov att utnyttja köpta tjänster och bemanningspersonal, vilket kan komma att äventyra balanseringen av ekonomin.

### **Personalplan**

Personalplanen i anslutning till sektorernas budgetförslag beaktar de lagstadgade förändringarna i personaldimensioneringen och resursflaskhalsar som identifierats. Personalen övergick till välfärdsområdet från nio olika organisationer där alla hade sin lönepolitik och sitt lönesystem. Då överlåtelsen av rörelse verkställdes övergick

personalen till välfärdsområdet med de löner och de anställningsvillkor som de hade vid tidpunkten för överföringen. Löneharmoniseringen bygger på tvingande lagstiftning. I budgetförslaget för 2025 ingår i personalkostnaderna en höjning på 6 procent både i och med reformen av lönesystemet och på grund av löneharmoniseringen, men man har inte berett sig på en samtidig reform av lönesystemen för de olika avtalsområdena. Det kan komma att bli en sammanlagd ökning på hela 10 procent i lönekostnaderna.

### **Investeringsplan och finansiering av investeringar**

De största IKT-investeringarna under de närmaste åren är en modernisering av klient- och patientdatasystemen och utvecklandet av medborgarnas digitala service samt kunskapsbaserad ledning. Välfärdsområdets största byggnadsprojekt är uppförandet av Lovisa räddningsstation, något som inleddes år 2023. Genomförandet av bygget av Söderkulla räddnings- och akutvårdsstation för det växande Sibbos behov har uppskjutits till år 2026 på grund av avsaknaden av fullmakt att uppta lån år 2025. År 2027 är målet att tillsammans med HUS-sammanslutningen inleda arbetet med att planera och uppföra Borgå välfärdscentrum.

Den noga reglerade investeringsplaneringen och fullmakten att uppta lån bildar en tilläggsutmaning för ett långsiktigt utvecklande av välfärdsområdets verksamhet. Östra Nylands välfärdsområde beviljades inte ökad fullmakt att uppta lån åren 2024 och 2025. För genomförandet av investeringsplanen för 2025 får långfristiga lån lyftas till den del projekten ingick i investeringsplanen för åren 2023–2026, för vars genomförande en fullmakt att uppta lån har beviljats. Tidpunkten för investeringarna har flyttats från år 2025 till därpå följande år på grund av avsaknaden av lånefullmakt. Välfärdsområdet kan bli föremål för ett utvärderingsförfarande, ifall det blir tvunget att anhålla om ökad fullmakt att uppta lån för genomförande av oundgängliga investeringar eller om det inte klarar av att hålla sig fungerande med den statliga finansieringen och blir tvunget att ansöka om tilläggsfinansiering två gånger under tre på varandra följande räkenskapsperioder.

### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar anteckna beredningsläget för budget- och ekonomiplaneförslaget för år 2025 för kännedom. Det slutliga budgetförslaget lämnas till välfärdsområdesstyrelsen för behandling 28.11.2024.

### **Mötesbehandling**

Det antecknades i protokollet 1. viceordförande Jorma Wiitakorpi, ledamot Riku Honkasalo, ledamot Kevin Servin och välfärdsområdesfullmäktiges 1. viceordförande Elin Blomqvist-Valtonen anmälde jäv (samfundsjäv, ledamöter i kommunernas och HUS-sammanslutningens styrelser) och gick från mötet innan behandlingen av detta ärende kl. 17.10. Honkasalos ersättare Jere Riikonen anlände till mötet kl. 17.10.

Det antecknades i protokollet, att ledamot Bernhard Edgren gick från sammanträdet kl. 20.13 och ersättare Jere Riikonen gick kl. 20.30 under behandlingen av detta ärende.

### **Beslut**

---

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade anteckna beredningsläget för budget- och ekonomiplaneförslaget för år 2025 för kännedom. Det slutliga budgetförslaget lämnas till välfärdsområdesstyrelsen för behandling 28.11.2024.

---

## Välfärdsområdesstyrelsen, 28.11.2024, § 285

### Bilagor

- 1 Liite\_1\_Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025-2028\_AV 10.12.2024
- 2 Liite\_2\_Talousarvio 2025, Tuottavuusohjelma\_AV 10.12.2024
- 3 Bilaga\_1\_Budget 2025 och ekonomiplan 2025-2028\_AV 10.12.2024
- 4 Bilaga\_2\_Budget 2025, Produktivitätsåtgärder AH 10.12.2024

Beredning och tilläggsuppgifter:  
ekonomidirektör Minna Sevón  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Det föreskrivs i 115 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) att välfärdsområdesfullmäktige före utgången av varje år ska godkänna en budget för välfärdsområdet för det följande kalenderåret samt en ekonomiplan för minst tre år. Budgetåret är ekonomiplanens första år. I anslutning till budgeten för år 2025 och ekonomiplanen för åren 2025–2028 upprättas också en investeringsplan. Dessutom ska den innehålla en redogörelse för hur finansieringsbehovet ska täckas.

I ekonomiplanen godkänns målen för välfärdsområdets verksamhet och ekonomi, vilka ska stämma överens med välfärdsområdesstrategin. Ekonomiplanen ska upprättas så att den är i balans eller uppvisar ett överskott senast vid utgången av det andra året efter budgetåret. Ett underskott i balansräkningen ska täckas inom två år från ingången av det år som följer efter det att bokslutet fastställdes.

Östra Nylands välfärdsområdes bokslut för år 2023 visade ett underskott på 34,6 miljoner euro, och 2024 års budget har ett underskott på 15,8 miljoner euro. Enligt prognosen i delårsrapporten 1–9/2024 uppgår underskottet för år 2024 till 48,6 miljoner euro. Välfärdsområdet ska i sin budget och i sin ekonomiplan för åren 2025–2028 kunna visa att man lyckas täcka 2023–2024 års underskott fram till slutet av år 2026.

### Verksamhetsmiljöns inverkan

Budgetförslaget och ekonomiplanen är förknippade med en avsevärd osäkerhet i fråga om den statliga finansieringens tillräcklighet. Välfärdsområdet kan inte genom anpassning av den verksamhet som sker i egen regi täcka 2023–2024 års underskott fram till slutet av år 2026 och samtidigt i enlighet med 11 § i lagen om välfärdsområdenas finansiering trygga tillräckliga social-, hälsovårds- och sjukvårdstjänster enligt 19 § 3 mom. i grundlagen eller ordnandet av räddningsväsendets tjänster i anslutning till de grundläggande fri- och rättigheter som avses i 7, 15 och 20 § i grundlagen. Med hjälp av tilläggsfinansiering från staten är det möjligt att täcka de kumulativa underskotten före utgången av 2026.

Enligt regeringsprogrammet kommer det under åren 2023–2025 inte att ske förändringar i lagstiftningen om välfärdsområdena eller i finansieringsmodellens

grundkonstruktion. Det konstateras i regeringsprogrammet att en hållbar finansiering av välfärdstjänsterna förutsätter en kostnadsutveckling som är mera dämpad jämfört med den hittillsvarande faktiska och den förutsedda kostnadsutvecklingen.

Kostnadsökningen borde fram till år 2027 dämpas med 1,4 miljarder euro, trots att Finland redan i nuläget har använt mindre pengar till hälso- och sjukvården per invånare jämfört med de övriga nordiska länderna.

Finansministeriet uppskattar att underskottet i de offentliga finanserna år 2024 är 3,7 procent i förhållande till bruttonationalprodukten. I synnerhet välfärdsområdenas kostnader för driftsekonomin har ökat klart mera än väntat. Underskotten uppgick år 2023 till sammanlagt cirka 1,33 miljarder euro, och år 2024 förutspås underskotten ligga på 1,42 miljarder euro, vilket innebär att det kommer att bli mycket utmanande för största delen av välfärdsområdena att balansera ekonomin.

Det uppskattas att arbetskrafts- och servicebehovet ökar inom social- och hälsoomsorgen. Befolkningen åldras, vilket har en inverkan på arbetskraftsbristen både genom pensioneringen bland de anställda inom offentlig sektor och genom det ökade servicebehovet bland de äldre. Även om regeringsprogrammet innefattar bland annat en senareläggning av vårdardimensioneringen inom omsorgstjänster för äldre, föresatsen att ta upp funktionshindersservicelagen till ny behandling och att avstå från de snävare tidsfristerna gällande väntetiderna till icke-brådskande vård, så räcker de åtgärder som ingår i regeringsprogrammet inte till för att lösa arbetskraftsbristen.

### **Budgeten och ekonomiplan 2025–2028 samt produktivhetsprogrammet**

Välfärdsområdesstyrelsen godkände 30.5.2024 (§ 137) ramen för ekonomiplanen 2025–2027. Budgetförslaget avseende räddningsväsendets sektor år 2025 ligger i fråga om verksamhetsintäkterna cirka 0,7 miljoner euro och i fråga om verksamhetskostnaderna 1,1 miljoner euro över den godkända ramen. Det har gjorts nedskärningar på 0,2 miljoner euro i räddningsväsendets utgiftsstruktur, bland annat i utbildningsanslagen för den ordinarie personalen och genom att införa övertidsförbud för den ordinarie personalen. På avtalsbrandkårssidan har uppsägningen av hyresavtalet för sex systerbrandkårer tagits upp i budgeten som en sparåtgärd. Nämnden för beredskap och säkerhet stannade vid sitt sammanträde 1.10.2024 för att föreslå välfärdsområdesstyrelsen och vidare välfärdsområdesfullmäktige för godkännande ett verksamhetsbidrag på högst -13 180 430 euro netto i budgeten 2025.

Enligt social- och hälsovårdsväsendets budgetförslag ligger verksamhetsintäkterna 0,8 miljoner euro och verksamhetskostnaderna 14,6 miljoner euro över den godkända ramen. I budgetförslaget för 2025 har bland annat följande nedskärningar gjorts i enlighet med produktivhetsprogrammet: sänkning av arvodet för närståendevård, slopande av avgiftsfria preventivmedel samt nedskärning inom köpta tjänster, vilket inbegriper både egentliga köp av tjänster och personalinhyrning. Andra åtgärder i produktivhetsprogrammet har inte beaktats i budgetberedningen på nämndstadiet, eftersom åtgärderna i fråga förutsätter samarbetsförhandlingar. Nämnden för ordnande av tjänster stannade vid sitt sammanträde 2.10.2024 för att föreslå välfärdsområdesstyrelsen och vidare välfärdsområdesfullmäktige för godkännande ett verksamhetsbidrag på högst -381 864 105 euro netto i budgeten 2025.



Välfärdsområdesstyrelsen fungerar som nämnd för demokratitjänster samt koncern- och strategitjänster. Den behandlade budgetförslagen för år 2025 vid sitt sammanträde 10.10.2024. 2025 års budgetförslag för demokratitjänsterna ligger i linje med den ram som det fattats beslut om. Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att demokratitjänsterna ska ha ett verksamhetsbidrag på högst -1 145 330 euro netto i budgeten 2025. Enligt koncern- och strategitjänsternas budgetförslag ligger verksamhetsintäkterna 0,3 miljoner euro och verksamhetskostnaderna 4,0 miljoner euro över den godkända ramen. Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att koncern- och strategitjänsterna ska ha ett verksamhetsbidrag på högst -23 561 174 euro netto i budgeten 2025.

Välfärdsområdets kostnadsprognos ligger för högt jämfört med bokslutet (+6,1 procent) med tanke på den statliga finansieringen, och kostnadsutvecklingen måste dämpas kraftigare. I produktivetsprogrammet, som godkänts av välfärdsområdesfullmäktige 12.12.2023, har man lagt fokus på att definiera produktivetsobjekt i den så kallade A-korgen och de åtgärder som i första hand ska vidtas för att försöka uppnå ekonomisk balans. Eftersom genomförandet av dessa produktivetsobjekt ändå inte har framskridit så som det hade planerats, har man i produktivetsprogrammet övergått till att bereda utvalda åtgärder genom vilka nivån på tillgången till tjänster sänks (korg B) eller genom vilka servicenivån försämras och reduceras (korg C). Välfärdsområdesstyrelsen beslutade 26.9.2024 inleda samarbetsförfaranden som gäller åtgärderna i produktivetsprogrammets B- och C-korgar i syfte att bereda fortsatta åtgärder för att balansera ekonomin.

Ytterligare sparåtgärder inom sektorerna till ett belopp av 3,4 miljoner euro år 2025 har beaktats i budgetförslaget efter behandlingen i nämnderna. Det externa verksamhetsbidraget för välfärdsområdet blir i budgetförslaget för år 2025 13,5 miljoner euro sämre än i rambeslutet, vilket leder till ett överskott på 7,7 miljoner euro. Utifrån de föreslagna åtgärderna för år 2026 har ytterligare besparingar på 3,7 miljoner euro innefattats, och år 2026 förutsätts dessutom en kostnadsbesparing på 1,5 miljoner euro till exempel genom omförhandling av hyresavtal. År 2026 är det möjligt att uppnå ett resultat med ett överskott på 23,2 miljoner euro.

Även om det går att vända ekonomin så att man från och med år 2025 börjar redovisa ett överskott, kan välfärdsområdet inte genom anpassning av den verksamhet som sker i egen regi täcka 2023–2024 års underskott fram till slutet av år 2026 och samtidigt i enlighet med 11 § i lagen om välfärdsområdenas finansiering trygga tillräckliga social-, hälsovårds- och sjukvårdstjänster enligt 19 § 3 mom. i grundlagen eller ordnandet av räddningsväsendets tjänster i anslutning till de grundläggande fri- och rättigheter som avses i 7, 15 och 20 § i grundlagen. Det kumulativa underskottet i slutet av år 2026 kommer fortfarande att vara 52,3 miljoner euro. Fram till utgången av år 2026 är det möjligt att täcka det ackumulerade underskottet endast med hjälp av tilläggsfinansiering från staten.

Om det går att fatta beslut om tilläggsbesparingar och att genomföra en årlig minskning av verksamhetskostnaderna med 2,5 miljoner euro med avseende på verksamheten åren 2027 och 2028, till exempel i och med ibruktagandet av ett nytt klient- och patientdatasystem eller en utvidgning av användningen av digitala tjänster, är det möjligt att täcka underskotten för åren 2023–2024 före utgången av 2028.

Utgående från antagandet att den statliga finansieringen åren 2025–2028 förverkligas enligt den finansieringskalkyl och kalkyl över utgiftstrycket som finansministeriet publicerade 23.9.2024, så att den uppgår till cirka 425 miljoner euro år 2025, cirka 450 miljoner år 2026, cirka 458 år 2027 och cirka 467 miljoner euro år 2028 är det möjligt för välfärdsområdet att få sin ekonomi i balans fram till slutet av år 2028. Om det inte går att fatta beslut om de sparåtgärder som föreslås är det inte möjligt att täcka underskotten ens fram till utgången av 2028.

Det föreslås att välfärdsområdet år 2025 visar ett överskott på 7,7 miljoner euro för räkenskapsperioden innefattande ytterligare sparåtgärder till ett värde av 3,4 miljoner euro. I förslaget till ekonomiplan för 2026 finns ett överskott på 23,2 miljoner euro för räkenskapsperioden innefattande ytterligare sparåtgärder på 5,2 miljoner euro. I förslaget till ekonomiplan för 2027 finns ett överskott på 24,9 miljoner euro för räkenskapsperioden innefattande ytterligare besparingar på 2,5 miljoner euro samt i ekonomiplanen för 2028 ett överskott på 28,1 miljoner euro för räkenskapsperioden innefattande en ytterligare nedskärning på 2,5 miljoner euro i verksamhetskostnaderna. På så sätt skulle det i slutet av 2028 vara möjligt att uppnå ett kumulativt överskott på 0,7 miljoner euro, om osäkerhetsmomenten kan hållas under kontroll och den statliga finansieringen genomförs enligt prognos.

### **De största riskerna i ekonomiplanen**

Utöver frågan om den statliga finansieringens tillräcklighet utgörs de största riskerna för balanseringen av Östra Nylands välfärdsområdes ekonomi under planeringsperioden av det underskott på 66 miljoner euro som HUS-sammanslutningen förutses visa år 2024, något som bildar ett avsevärt tryck vad gäller möjligheterna att implementera den budgettram för år 2025 som sammanslutningens stämma slog fast 13.6.2024. Därutöver leder välfärdsområdets långvariga svårigheter att rekrytera egen personal också under åren framöver till ett behov att utnyttja köpta tjänster och bemanningspersonal, vilket kan komma att äventyra balanseringen av ekonomin.

### **Personalplan**

Personalplanen i anslutning till sektorernas budgetförslag beaktar de lagstadgade förändringarna i personaldimensioneringen och resursflaskhalsar som identifierats. Personalen övergick till välfärdsområdet från nio olika organisationer där alla hade sin lönepolitik och sitt lönesystem. Då överlåtelsen av rörelse verkställdes övergick personalen till välfärdsområdet med de löner och de anställningsvillkor som de hade vid tidpunkten för överföringen. Löneharmoniseringen bygger på tvingande lagstiftning. I budgetförslaget för 2025 ingår i personalkostnaderna en höjning på 6 procent både i och med reformen av lönesystemet och på grund av löneharmoniseringen, men man har inte berett sig på en samtidig reform av lönesystemen för de olika avtalsområdena. Det kan komma att bli en sammanlagd ökning på hela 10 procent i lönekostnaderna.

### **Investeringsplan och finansiering av investeringar**

De största IKT-investeringarna under de närmaste åren är en modernisering av klient- och patientdatasystemen och utvecklandet av medborgarnas digitala service samt kunskapsbaserad ledning. Välfärdsområdets största byggnadsprojekt är uppförandet av Lovisa räddningsstation, något som inleddes år 2023. Genomförandet av bygget av

Söderkulla räddnings- och akutvårdsstation för det växande Sibbos behov har uppskjutits till år 2026 på grund av avsaknaden av fullmakt att uppta lån år 2025. År 2028 är målet att tillsammans med HUS-sammanslutningen inleda arbetet med att planera och uppföra Borgå välfärdscentrum.

Den noga reglerade investeringsplaneringen och fullmakten att uppta lån bildar en tilläggsutmaning för ett långsiktigt utvecklande av välfärdsområdets verksamhet. Östra Nylands välfärdsområde beviljades inte ökad fullmakt att uppta lån åren 2024 och 2025. För genomförandet av investeringsplanen för 2025 får långfristiga lån lyftas till den del projekten ingick i investeringsplanen för åren 2023–2026, för vars genomförande en fullmakt att uppta lån har beviljats. Tidpunkten för investeringarna har flyttats från år 2025 till därpå följande år på grund av avsaknaden av lånefullmakt. Välfärdsområdet kan bli föremål för ett utvärderingsförfarande, ifall det blir tvunget att anhålla om ökad fullmakt att uppta lån för genomförande av oundgängliga investeringar eller om det inte klarar av att hålla sig fungerande med den statliga finansieringen och blir tvunget att ansöka om tilläggsfinansiering två gånger under tre på varandra följande räkenskapsperioder.

### Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

- godkänna budgetförslaget för år 2025 och ekonomiplanen för åren 2025–2028 för välfärdsområdet så att dessa föreläggs välfärdsområdesfullmäktige som välfärdsområdesstyrelsens förslag,
- ge ekonomitjänsten fullmakt att göra behövliga ändringar i förslaget till ekonomiplan och dess motiveringar samt att göra justeringar av teknisk karaktär,
- föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige godkänner 2025 års bindande mål och de anslag som är bindande gentemot fullmäktige samt ekonomiplanen för 2025–2028.

Paragrafen justeras genast.

### Mötesbehandling

Ledamot Bernhard Edgren föreslog på SFP-gruppens vägnar och understödd av ledamot Patrik Björkman att enheterna Rosenkulla, Sommarvind och Solliden inte stängs.

I omröstningen, där de som understödde SFP-gruppens ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann utgångsförslaget med rösterna 9 (Edgren, Eskola, Forsman, Hjelt, Riikonen, Kujala, Kahri, Perokorpi, Broman) – 5 (Björkman, Henriksson, Railila, Baumgartner, Nylander).

Ledamot Kristian Forsman föreslog understödd av ledamot Arto Kujala att hälsostationerna i Lapträsk, Mörskom och Pukkila inte stängs.

I omröstningen, där de som understödde Forsmans ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann utgångsförslaget med

---

rösterna 12 (Björkman, Edgren, Eskola, Hjelt, Riikonen, Henriksson, Kahri, Perokorpi, Railila, Baumgartner, Broman, Nylander) – 2 (Forsman, Kujala).

Ersättare Lilli Kahri föreslog understödd av ledamot Nea Hjelt att enheterna Sommarvind och Solliden tas bort från de seniorserviceenheter som stängs. I omröstningen, där de som understödde Kahris ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann utgångsförslaget med rösterna 7-7 då ordförandes röst avgjorde Ja (Björkman, Edgren, Eskola, Forsman, Perokorpi, Baumgartner, Nylander) – Nej (Hjelt, Riikonen, Kujala, Henriksson, Kahri, Railila, Broman).

Ledamot Tapani Eskola föreslog understödd av ledamot Jenna Perokorpi att sjukhusavdelningen vid Näse hälsocentral inte stängs. I omröstningen, där de som understödde Eskolas ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann utgångsförslaget med rösterna 12 (Björkman, Edgren, Forsman, Hjelt, Riikonen, Kujala, Henriksson, Kahri, Railila, Baumgartner, Broman, Nylander) – 2 (Eskola, Perokorpi).

Ledamot Bernhard Edgren föreslog på SFP-gruppens vägnar och understödd av ledamot Patrik Björkman att hälsostationen i Lapträsk inte stängs. I omröstningen, där de som understödde Edgrens ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann ändringsförslaget med rösterna 7-7 då ordförandes röst avgjorde Nej (Björkman, Forsman, Kujala, Henriksson, Railila, Baumgartner, Nylander) – Ja (Edgren, Eskola, Hjelt, Riikonen, Kahri, Perokorpi, Broman).

Ledamot Kristian Forsman föreslog att enheterna Rosenkulla och Mäntyrinne inte stängs. Förslaget vann inte understöd och förföll därmed.

Ledamot Nea Hjelt föreslog understödd av ledamot Tapani Eskola följande notering: Tjänsteinnehavarna ska omedelbart utreda hur man minst en gång i veckan ska kunna erbjuda tjänster på minst vårdarnivå i "små kommuner" och hur mycket det kostar att ordna dessa. I omröstningen, där de som understödde Hjelts ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann ändringsförslaget med rösterna 8 (Edgren, Eskola, Hjelt, Riikonen, Kujala, Kahri, Perokorpi, Broman) – 6 (Björkman, Forsman, Henriksson, Railila, Baumgartner, Nylander).

Ledamot Bernhard Edgren föreslog på SFP-gruppens vägnar och understödd av ersättare Fred Henriksson att stödet till alla dotterbrandkårer fortsätter (tilläggsutgift 18 000e). I omröstningen, där de som understödde Edgrens ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann ändringsförslaget med rösterna 7-7, då ordförandes röst avgjorde: Nej (Björkman, Edgren, Forsman, Henriksson, Railila, Baumgartner, Nylander) – Ja (Eskola, Hjelt, Riikonen, Kujala, Kahri,

---

Perokorpi, Broman).

Ledamot Tapani Eskola föreslog understödd av ledamot Jenna Perokorpi och ersättare Lilli Kahri att avtalet med familjecentret inte sägs upp.

I omröstningen, där de som understödde Eskolas ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann utgångsförslaget med rösterna 11 (Björkman, Edgren, Forsman, Hjelt, Riikonen, Kujala, Henriksson, Railila, Baumgartner, Broman, Nylander) – 3 (Eskola, Kahri, Perokorpi).

Ledamot Tapani Eskola föreslog understödd av ledamot Jenna Perokorpi att overtidsförbudet för den ordinarie personalen inte gäller komplettering av arbetsskift. Ledamot Nea Hjelt föreslog understödd av ledamot Arto Kujala att overtidsförbudet för brandpersonalen inte gäller lyftförare och dykare.

I omröstningen, där de som understödde Eskolas ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann Hjelts förslag med rösterna 9 (Björkman, Forsman, Hjelt, Riikonen, Kujala, Railila, Baumgartner, Broman, Nylander) – 4 (Eskola, Henriksson, Kahri, Perokorpi), 1 tom (Edgren).

I omröstningen, där de som understödde Hjelts ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann motförslaget med rösterna 12 (Björkman, Eskola, Forsman, Hjelt, Riikonen, Kujala, Henriksson, Kahri, Perokorpi, Railila, Baumgartner, Broman) – 2 (Edgren, Nylander).

Ledamöterna Tapani Eskola och Jenna Perokorpi lämnade följande protokollsanteckning: Vid overtidsförbud ska man försäkra sig om att man inte bryter mot lagen och äventyrar människoliv.

Ledamot Tapani Eskola föreslog understödd av ledamot Jenna Perokorpi att arbetarskyddschefens uppgift inte sammanslås med andra uppgifter.

I omröstningen, där de som understödde Eskolas ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann utgångsförslaget med rösterna 11 (Björkman, Edgren, Forsman, Hjelt, Riikonen, Kujala, Henriksson, Railila, Baumgartner, Broman, Nylander) – 3 (Eskola, Kahri, Perokorpi).

Ledamot Tapani Eskola föreslog understödd av ledamot Jenna Perokorpi att vårdarbetsdirektörens uppgift inte sammanslås med andra uppgifter.

I omröstningen, där de som understödde Eskolas ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann utgångsförslaget med rösterna 11 (Björkman, Edgren, Forsman, Hjelt, Riikonen, Kujala, Henriksson, Kahri, Railila, Broman, Nylander) – 3 (Eskola, Perokorpi, Baumgartner).

Ledamot Nea Hjelt föreslog understödd av ledamot Arto Kujala att Mäntyrinne omvandlas till en enhet för gemenskapsboende.

I omröstningen, där de som understödde Hjelts ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann utgångsförslaget med rösterna 10 (Björkman, Edgren, Eskola, Forsman, Henriksson, Kahri, Perokorpi, Railila,

---

Baumgartner, Nylander) – 4 (Hjelt, Riikonen, Kujala, Broman).

Ledamot Nea Hjelt föreslog understödd av ledamot Arto Kujala att det görs en allmän effektiviseringsplan för förvaltningen inom alla sektorer. Effektiviseringsplanens resultat presenteras för välfärdsområdesstyrelsen före slutet av Q1/2025.

I omröstningen, där de som understödde Hjelts ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann utgångsförslaget med rösterna 9 (Björkman, Edgren, Eskola, Henriksson, Kahri, Perokorpi, Railila, Baumgartner, Nylander) – 5 (Forsman, Hjelt, Riikonen, Kujala, Broman).

Ledamot Tapani Eskola föreslog understödd av ledamot Jenna Perokorpi att välfärdsområdesstyrelsen under våren 2025 får en plan där det framgår hur gemenskapsboendet ska främjas och vara heltäckande samt en konkret plan för hur välfärdsområdet ska förbereda sig för en situation där antalet platser inom serviceboendet dygnet runt inte är tillräckligt.

I omröstningen, där de som understödde Eskolas ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann utgångsförslaget med rösterna 10 (Björkman, Edgren, Forsman, Hjelt, Riikonen, Kujala, Henriksson, Railila, Baumgartner, Broman) – 4 (Eskola, Kahri, Perokorpi, Nylander).

Ledamot Kristian Forsman föreslog som texttillägg att läkarens öppenvårdstjänster planeras erbjudas på nytt när en egen läkarresurs står till buds, när hyrläkarresursen är på en rimligare nivå eller när man övergår till en egenläkarmodell. Förslaget fick inget stöd och förföll därför.

Ledamot Nea Hjelt föreslog understödd av ledamot Arto Kujala att antalet platser för gemenskapsboende bör utökas snabbare än det nuvarande målet för 2030, det vill säga två procents täckning.

I omröstningen, där de som understödde Hjelts ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann utgångsförslaget med rösterna 7-7, då ordförandes röst avgjorde: Jaa (Björkman, Edgren, Forsman, Henriksson, Railila, Baumgartner, Nylander) – Ei (Eskola, Hjelt, Riikonen, Kujala, Kahri, Perokorpi, Broman).

Ledamot Tapani Eskola föreslog understödd av ledamot Jenna Perokorpi att vid konkurrensutsättningen av tjänster som ansvarig läkare ska man fästa uppmärksamhet vid kvaliteten.

I omröstningen, där de som understödde Eskolas ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann ändringsförslaget med rösterna 9 (Björkman, Eskola, Forsman, Riikonen, Henriksson, Kahri, Perokorpi, Railila, Baumgartner) – 4 (Hjelt, Kujala, Broman, Nylander), 1 tom (Edgren).

Ledamot Tapani Eskola föreslog understödd av ledamot Jenna Perokorpi att man ska försäkra sig om att overtidsförbudet för ordinarie personal inte leder till kompetensbrist.

---

I omröstningen, där de som understödde Eskolas ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann ändringsförslaget med rösterna 10 (Björkman, Eskola, Forsman, Riikonen, Henriksson, Kahri, Perokorpi, Railila, Broman, Nylander) – 4 (Edgren, Hjelt, Kujala, Baumgartner).

Ledamot Tapani Eskola föreslog understödd av ledamot Jenna Perokorpi att karriärutvecklingen inom välfärdsområdet utvecklas.

I omröstningen, där de som understödde Eskolas ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann utgångsförslaget med rösterna 10 (Björkman, Edgren, Forsman, Hjelt, Riikonen, Kujala, Henriksson, Kahri, Railila, Broman) – 4 (Eskola, Perokorpi, Baumgartner, Nylander).

Ledamot Nea Hjelt föreslog understödd av ledamot Arto Kujala att i samband med att hälsocentralens bäddavdelning läggs ner ska tjänsteinnehavarna presentera tillräckliga och fungerande resurser för hemvård och hemrehabilitering av människor. I omröstningen, där de som understödde Hjelts ändringsförslag röstade "Nej" och de som understödde utgångsförslaget röstade "Ja", vann ändringsförslaget med rösterna 12 (Björkman, Edgren, Forsman, Hjelt, Riikonen, Kujala, Henriksson, Kahri, Railila, Baumgartner, Broman, Nylander) – 0 Ja, 2 tomta (Eskola, Perokorpi).

SFP-gruppen lämnade följande protokollsanteckning: Enheterna Rosenkulla, Solliden och Sommarvind bör bevaras eftersom deras beräknade besparing är liten och kundernas placering i andra enheter är oklar.

Saml. + Kd-gruppen samt De Grönas grupp lämnade följande protokollsanteckning: Vi föreslår att enheterna för dygnet runt boende i Sibbo ska bevaras. Vi förutsätter att seniorcentralens hyra i enlighet med Sibbo kommunstyrelsens beslut sänks med minst ca 6 % i enlighet med Sibbo kommunstyrelsens utlåtande och att hyresvärden gör nödvändiga reparationer i fastigheten.

## **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade

- godkänna budgetförslaget för år 2025 och ekonomiplanen för åren 2025–2028 för välfärdsområdet så att dessa föreläggs välfärdsområdesfullmäktige som välfärdsområdesstyrelsens förslag,
- ge ekonomitjänsten fullmakt att göra behövliga ändringar i förslaget till ekonomiplan och dess motiveringar samt att göra justeringar av teknisk karaktär,
- föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige godkänner 2025 års bindande mål och de anslag som är bindande gentemot fullmäktige samt ekonomiplanen för 2025–2028.

Paragrafen justerades genast.

## § 286

### Uppföljning av nämndernas beslut

#### Bilagor

1 Liite\_Pöytäkirja, Palveluiden järjestäminen -lautakunta\_Protokoll, Nämnden för ordnande av tjänster 6.11.2024

2 Liite\_Pöytäkirja, Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta\_Protokoll, Nämnden för beredskap och säkerhet 05.11.2024

Följande nämnder har sänt sina beslut:

- Nämnden för beredskap och säkerhet 5.11.2024
- Nämnden för ordnande av tjänster 6.11.2024

#### Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar nämndernas beslut för kännedom samt beslutar att inte använda sin upptagningsrätt i enlighet med § 97 i välfärdsområdeslagen.

#### Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen antecknade nämndernas beslut för kännedom samt beslutade att inte använda sin upptagningsrätt i enlighet med § 97 i välfärdsområdeslagen.



---

§ 287

**Tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll (välfärdsområdeslagen 97 §)**

Följande tjänsteinnehavare har sänt beslutförteckningar:

**Personaldirektören**

Personalärenden.

§ 20 Työsuhteisia nimikkeitä koskevat muutokset hyvinvointialueella, 13.11.2024

§ 22 Työsuhteisia nimikkeitä koskevat muutokset hyvinvointialueella, 14.11.2024

§ 23 Henkilöstöruokailusta perittävien ateriahintojen vahvistaminen ajalla 1.1.2025-31.12.2025, 19.11.2024

**Välfärdsområdesdirektören**

Upphandlingsbeslut.

§ 297 Päättös ehdokasvalinnasta sosiaali- ja terveydenhuollon

henkilökuljetuspalveluita itä-uudellamaalla koskevaan dynaamiseen

hankintajärjestelmään / Hirvikallion liikenne Oy, 12.11.2024

§ 298 Päättös ehdokasvalinnasta Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sote-alan

henkilöstövuokrausta koskevaan dynaamiseen hankintajärjestelmään / Spider Med Oy, 12.11.2024

§ 299 Päättös ehdokasvalinnasta Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sote-alan

henkilöstövuokrausta koskevaan dynaamiseen hankintajärjestelmään / DocHire Oy, 12.11.2024

§ 300 Hankintaoikaisua koskeva päätös – APTJ järjestelmän käyttöönoton tuki

konsultointi-palvelun hankinta, IUHVADno-2024-184, § 269, 14.11.2024

§ 301 Päättös ehdokasvalinnasta Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ikääntyneiden

asumispalveluiden hankintaa koskevaan dynaamiseen hankintajärjestelmään /

Norlandia Care Malminkartano Oy, 20.11.2024

§ 302 Päättös osallistumishakemuksen hylkäämisestä Itä-Uudenmaan

hyvinvointialueen ikääntyneiden asumispalveluiden hankintaa koskevasta

dynaamisesta hankintajärjestelmästä / Norlandia Care Malminkartano Oy, 20.11.2024

Personalärenden:

§ 296 Projektikoordinaattori Kestävän kasvun hankkeeseen, 12.11.2024

**Beslutsförslag**

Ordförande:

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar för kännedom tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll och besluter att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

**Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen antecknade för kännedom tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll och beslutade att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

**§ 288**

**Övriga ärenden**

Medlemmarna i välfärdsområdesstyrelsen behandlar övriga ärenden.

**Beslutsförslag**

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar övriga ärenden för kännedom.

**Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen antecknade för kännedom att det inte fanns övriga ärenden.

---

### Anvisning för begäran om omprövning

§265, §266, §267, §268, §275, §279, §280, §281

### Anvisning för begäran om omprövning

Välfärdsområdeslagen 139 §

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

### Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- välfärdsområdets medlem

### Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Östra Nylands välfärdsområdes registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En medlem i välfärdsområdet anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

### Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Östra Nylands välfärdsområdes styrelse och de nämnder och sektioner till vilken vederbörande tjänsteinnehavares beslut är underordnad.

Omprövningen levereras till registraturen.

Kontaktinformation och besöksadress:

Östra Nylands välfärdsområdes registratur

WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån, 06100 Borgå

E-post: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9-15.

### **Omprövningsbegärens form och innehåll**

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

### **Protokoll**

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Östra Nylands välfärdsområdes registratur (kirjaamo(at)itauusimaa.fi).

---

## Anvisning för begäran om omprövning

§270

### Anvisning för begäran om omprövning

En part som är missnöjd med detta beslut kan söka ändring i beslutet genom att yrka på upphandlingsrättelse eller genom att anföra besvär hos marknadsdomstolen eller bådadera.

Enligt vad som föreskrivs i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, hädanefter upphandlingslagen) får man söka ändring i beslut som gäller en offentlig handling eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet genom att yrka att den upphandlande enheten gör en rättelse (hädanefter upphandlingsrättelse), eller så kan ärendet föras till marknadsdomstolen genom besvär.

## 1 ANVISNINGAR OM UPPHANDLINGSRÄTTELSE

### Rätt att yrka på upphandlingsrättelse

En anbudsgivare som har deltagit i ett anbudsförfarande eller en anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan, eller den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), får skriftligen yrka på upphandlingsrättelse hos den upphandlande enheten.

### Tid för att yrka på upphandlingsrättelse

En part ska framställa yrkande inom 14 dagar efter att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut eller avgörande.

Överklagande till marknadsdomstolen hindrar inte att upphandlingsrättelse yrkas. Anhängiggörande och behandling av ett yrkande på upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken en part med stöd av upphandlingslagen kan söka ändring genom besvär hos marknadsdomstolen.

Om beslutet har delgetts med användning av den elektroniska kontaktinformation som anbudssökanden eller anbudsgivaren har meddelat den upphandlande enheten, anses mottagaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om beslutet har delgetts i ett vanligt brev, anses anbudssökanden eller anbudsgivaren ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att brevet sändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tiden för yrkande på upphandlingsrättelse. Om tidsfristens sista dag infaller på en helgdag, själv-ständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får upphandlingsrättelse yrkas den första vardagen därefter.

## Myndighet hos vilken upphandlingsrättelse yrkas

Upphandlingsrättelse yrkas hos den myndighet som har gjort upphandlingsbeslut i Östra Nylands välfärdsområde.

Post- och besöksadress: WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån.  
06100 Borgå  
E-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi  
Öppettider för registraturen mån – fre kl. 9.00 - 15.00

## Form och innehåll

Ett yrkande på upphandlingsrättelse anhängiggörs skriftligen genom att det uppges:

- vilket beslut eller avgörande av den upphandlande enheten som yrkandet på upphandlingsrättelse gäller
- hurdan upphandlingsrättelse som yrkas i beslutet eller
- avgörandet på vilka grunder upphandlingsrättelse yrkas i beslutet eller avgörandet.

Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I yrkandet på upphandlingsrättelse ska antecknas namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för att ärendet ska kunna skötas. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat yrkandeskriften, ska även denna persons namn och kontaktinformation uppges i yrkandet.

Till yrkandet på upphandlingsrättelse ska bifogas de handlingar som den som yrkar på rättelse åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats in till myndigheten.

## Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Östra Nylands välfärdsområdes registratur.

Post- och besöksadress: WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån.  
06100 Borgå  
E-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi  
Öppettider för registraturen mån – fre kl. 9.00 - 15.00

## 2 BESVÄRSANVISNING TILL MARKNADSDOMSTOLEN

### Besvär rätt

---

En anbudsgivare, en anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan eller den som saken gäller kan föra ärendet till marknadsdomstolen för behandling.

### **Besvärstid**

Besvär ska anföras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Vid upphandlingar som överstiger EU-tröskelvärdena ska besvär anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet, om den upphandlande enheten har ingått ett upphandlingskontrakt med stöd av 78 § 3 punkten i upphandlingslagen utan att iakttä vältetiden.

Besvär ska lämnas in senast sex månader efter att upphandlingsbeslutet har fattats, om parten har fått del av upphandlingsbeslutet och upphandlingsbeslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

Om beslutet har delgetts med användning av den elektroniska kontaktinformation som anbudssökanden eller anbudsgivaren har meddelat den upphandlande enheten, anses mottagaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om beslutet har delgetts i ett vanligt brev, anses anbudssökanden eller anbudsgivaren ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att brevet sändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Anhängiggörande av en upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist inom vilken en part har rätt att överklaga hos marknadsdomstolen genom besvär.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

### **Besvärsmyndighet**

Besvär ska anföras hos marknadsdomstolen.

Adress: Banbyggarvägen 5,  
00520 Helsingfors  
E-postadress: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Faxnummer: 029 564 3314  
Telefonnummer: 029 564 3300  
Öppettider för registraturen: mån-fre 8.00-16.15

### **Besvärens form och innehåll**

Besvären ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas.

I besvären ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn och hemkommun uppges i besvären.

I besvären ska vidare uppges den postadress och det telefonnummer som ska användas för meddelanden i saken till ändringssökanden.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvären. Ett elektroniskt dokument behöver ändå inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

### **Till besvären ska bifogas**

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

### **Underrättelse till den upphandlande enheten om anförandet av besvär**

Ändringssökanden eller hans eller hennes företrädare ska skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in senast då besvären över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen. Meddelandet skall ges till: Registraturen i Östra Nylands välfärdsområde.

Post- och besöksadress: WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån., 06100 Borgå

E-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

### **Rättegångsavgift**



Rättegångsavgifterna, som tas ut för behandling av ett ärende i marknadsdomstolen bestäms enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015), enligt Justitieministeriets förordning om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) och enligt Justitieministeriets förordning om vissa ansökningsavgifter vid domstolar 2022–2024 (1123/2021).

För behandling av tvistemål, ärenden som gäller ändringssökande och andra rättskipningsmål tas i marknadsdomstolen ut en rättegångsavgift på 2120 euro.

Om värdet av en upphandling i ett ärende som gäller offentlig upphandling är minst 1 miljon euro, är behandlingsavgiften 4240 euro. Om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro, är behandlingsavgiften 6350 euro.

**Besvärsförbud**

§263, §264, §269, §271, §272, §273, §274, §276, §277, §278, §283, §284, §285, §286,  
§287, §288

**Besvärsförbud**

Omprövning får inte begäras eller välfärdsområdesbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: § 141 lagen om välfärdsområdet.

---

## Välfärdsområdesbesvär

§282

## Välfärdsområdesbesvär

### Besvärsanvisning (Välfärdsområdesbesvär)

Ändring kan sökas skriftligt genom välfärdsområdesbesvär.

### Besvärstid

Välfärdsområdesbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet. Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger. En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. En medlemskommun och en kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

### Besvärsgrunder

Välfärdsområdesbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
- beslutet annars strider mot lag

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

### Besvärsmyndighet

Helsingfors förvaltningsdomstol Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

helsinki.hao(at)oikeus.fi

Obs, när du skickar e-post, ersätt at med @.

Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I besvären ska följande anges:

1. det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
2. till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
3. grunderna för yrkandena,
4. vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål. I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

1. det överklagade beslutet med besvärsanvisning,
2. utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
3. de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

### **Rättegångsavgift**

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

### **Protokoll**

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos: E-postadressen: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Öppettider för registraturen: mån – fre kl. 9.00-15.00